

Notulen van de gemeenteraad

van 3 april 2025

Aanwezig

Michaël Picquart, voorzitter gemeenteraad
Luc Defraye, Jan Seynhaeve, Hendrik Vanhaverbeke, Mathieu Desmet, Geert Breughe, Lobke Maes, Stijn Tant, Marie De Clerck, Hendrik Libeer, Kevin Defieuw, Filip Daem, Sofie Mol, Bas Surmont, Heidi Craeynest, Charlotte Bonte, Elyn Stragier, Vicky Claeys, Jelle Stragier, Inge Goemaere, Jessica Corty, Liese Vandoorne, Yves Goddeeris, Luc Vanderhaeghe, Viktor Maes, Eva Parmentier, Dennis Bels, Ayrton Buyse, Stefaan Leon, Virginie Vermeersch, Nico Dupont, gemeenteraadsleden
Kurt Parmentier, algemeen directeur

De gemeenteraad houdt één minuut stilte bij het overlijden van de heer Roger Dosquet, gewezen OCMW-raadslid en van de schoonvader van collega Hendrik Libeer, de heer Lionel Dekyvere.

OPENBAAR

1. Centrumvernieuwing Gullegem - afsluiten verzekeringspolis ABR

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt: Inge Goemaere, gemeenteraadslid

Feiten, context en argumentatie

De gemeenteraad hechtte in zitting van 10 oktober 2024 haar goedkeuring aan het bestek met nr. 2880/04024 voor de opdracht 'centrumvernieuwing Gullegem: omgevingsaanleg, bouwen nieuw ontmoetingscentrum & sloop bestaande ontmoetingscentrum OC de Cerf'. In dit bestek is gestipuleerd dat de gemeente een verzekering 'alle bouwplaatsrisico's' (ABR) zal onderschrijven voor de volledige opdracht, zijnde dus de percelen 1, 2 en 3.

Het college van burgemeester en schepenen gunde in zitting van 12 februari 2025 de 3 percelen van deze opdracht. Er dient dus een ABR-polis afgesloten voor de uitvoering van deze opdracht.

In het kader van de opdracht 'centrumvernieuwing Gullegem - afsluiten verzekeringspolis ABR' werd een bestek met nr. 2938/01825 opgesteld door de heer Henk Defraye, dienst Secretariaat.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 125 000 euro (excl. taks).

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Strategie en financiën

De uitgave voor deze opdracht wordt aangerekend:

- voor perceel 1 (omgevingsaanleg) op rekening 0200-00/224007/I-PB4-AP4 (PB4-ACT5) en op rekening 0310-00/227007/I-PB4-AP4 (PB4-ACT5) van het investeringskrediet.

- voor perceel 2 (bouwen nieuw ontmoetingscentrum) en perceel 3 (sloop van bestaand OC de Cerf) op rekening 0710-00/221007/I-PB4-AP4 (PB4-ACT5) van het investeringskrediet.

Vorige beslissingen

- Beslissingen van het college van burgemeester en schepenen van 12 februari 2025: centrumvernieuwing Gullegem - gunning van perscelen 1, 2 en 3.
- Beslissing van de gemeenteraad van 10 oktober 2024: centrumvernieuwing Gullegem - wijze van gunnen.

Bijlagen

- Bestek verzekeringspolis ABR met nr. 2938/01825 met bijlagen.
- Raming.

Hogere regelgeving

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- Wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, §1, 1° a) (de goed te keuren uitgave (excl. btw) bereikt de drempel van 143 000 euro niet).
- Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- Koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.

Beslissing

Met 21 stemmen voor (Luc Defraye, Jan Seynhaeve, Mathieu Desmet, Geert Breughe, Lobke Maes, Stijn Tant, Marie De Clerck, Hendrik Libeer, Kevin Defieuw, Sofie Mol, Bas Surmont, Charlotte Bonte, Elyn Stragier, Vicky Claeys, Jelle Stragier, Jessica Corty, Liese Vandoorne, Yves Goddeeris, Viktor Maes, Michaël Picquart, Eva Parmentier), 9 onthoudingen (Hendrik Vanhaverbeke, Filip Daem, Heidi Craeynest, Luc Vanderhaeghe, Dennis Bels, Ayrton Buyse, Stefaan Leon, Virginie Vermeersch, Nico Dupont)

Artikel 1

Het bestek met nr. 2938/01825 en de raming voor de opdracht 'centrumvernieuwing Gullegem - afsluiten verzekeringspolis ABR', opgesteld door de heer Henk Defraye, dienst Secretariaat, worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt 125 000 euro (excl. taks).

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

2. Kerkfabriek Sint-Hilarius: rekening 2024

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt: Inge Goemaere, gemeenteraadslid

Feiten, context en argumentatie

De kerkraad van de kerkfabriek Sint-Hilarius keurde de jaarrekening 2024 goed op 22 januari 2025. De jaarrekening werd ingediend door het centraal kerkbestuur waaronder de kerkfabriek ressorteert op 11 maart 2025.

Vorige beslissingen

- Beslissing van de gemeenteraad van 14 november 2024: kerkfabriek Sint-Hilarius: budgetwijziging 2024 nr. 1.
- Beslissing van de gemeenteraad van 14 november 2024: kerkfabriek Sint-Hilarius: wijziging meerjarenplan 2020-2025 (2024).

Bijlagen

- Jaarrekening 2024.
- Budgetwijziging 2024 nr. 1.
- Gewijzigd meerjarenplan 2020-2025 (2024).

Hogere regelgeving

- Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, in het bijzonder artikel 55, §2.
- Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 41, 2de lid, 9°.

Beslissing

Met 21 stemmen voor (Luc Defraye, Jan Seynhaeve, Mathieu Desmet, Geert Breughe, Lobke Maes, Stijn Tant, Marie De Clerck, Hendrik Libeer, Kevin Defieuw, Sofie Mol, Bas Surmont, Charlotte Bonte, Elyn Stragier, Jessica Certy, Liese Vandoorne, Viktor Maes, Michaël Picquart, Eva Parmentier, Dennis Bels, Virginie Vermeersch, Nico Dupont),
9 onthoudingen (Hendrik Vanhaverbeke, Filip Daem, Heidi Craeynest, Vicky Claeys, Jelle Stragier, Yves Goddeeris, Luc Vanderhaeghe, Ayrton Buyse, Stefaan Leon)

Adviseert gunstig de rekening 2024 van de kerkfabriek Sint-Hilarius met:

Opbouw exploitatieresultaat:

- exploitatieoverschot (jaarrekening 2023)	96 738,14 euro
- exploitatietoelage (gemeenten)	119 596,14 euro
- exploitatieontvangsten	49 918,56 euro
- exploitatie-uitgaven	- 150 025,40 euro
- totaal exploitatieresultaat 2024	116 227,44 euro

Opbouw investeringsresultaat:

- investeringsoverschot/tekort (jaarrekening 2023)	- 13 843,63 euro
- overboekingen	0,00 euro
- investeringsontvangsten	766 643,82 euro
- investeringsuitgaven	- 752 800,19 euro
- totaal investeringsresultaat 2024	0,00 euro

3. Kerkfabriek Onbevlekt Hart van Maria: rekening 2024

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt: Inge Goemaere, gemeenteraadslid

Feiten, context en argumentatie

De kerkraad van de kerkfabriek Onbevlekt Hart van Maria keurde de jaarrekening 2024 goed op 13 februari 2025. De jaarrekening werd gecoördineerd ingediend door het centraal kerkbestuur waaronder de kerkfabriek ressorteert op 10 maart 2025.

Vorige beslissingen

- Beslissing van de gemeenteraad van 9 november 2023: kerkfabriek Onbevlekt Hart van Maria: budget 2024
- Beslissing van de gemeenteraad van 9 november 2023: kerkfabriek Onbevlekt Hart van Maria: wijziging meerjarenplan 2020-2025 (2023).

Bijlagen

- Jaarrekening 2024.

- Budget 2024.
- Gewijzigd meerjarenplan 2020-2025 (2023).

Hogere regelgeving

- Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, in het bijzonder artikel 55, §2.
- Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 41, 2de lid, 9°.

Beslissing

Met 21 stemmen voor (Luc Defraye, Jan Seynhaeve, Mathieu Desmet, Geert Breughe, Lobke Maes, Stijn Tant, Marie De Clerck, Hendrik Libeer, Kevin Defieuw, Sofie Mol, Bas Surmont, Charlotte Bonte, Elyn Stragier, Jessica Corty, Liese Vandoorne, Viktor Maes, Michaël Picquart, Eva Parmentier, Dennis Bels, Virginie Vermeersch, Nico Dupont),

9 onthoudingen (Hendrik Vanhaverbeke, Filip Daem, Heidi Craeynest, Vicky Claeys, Jelle Stragier, Yves Goddeeris, Luc Vanderhaeghe, Ayrton Buyse, Stefaan Leon)

Adviseert gunstig de rekening 2024 van de kerkfabriek Onbevlekt Hart van Maria met:

Opbouw exploitatieresultaat:

- exploitatieoverschot (jaarrekening 2023)	10 423,49 euro
- exploitatietoelage (gemeenten)	38 736,29 euro
- exploitatieontvangsten	5 263,33 euro
- exploitatie-uitgaven	- 37 345,08 euro
- totaal exploitatieresultaat 2024	17 078,03 euro

Opbouw investeringsresultaat:

- investeringsoverschot/tekort (jaarrekening 2023)	0,00 euro
- overboekingen	0,00 euro
- investeringsontvangsten	0,00 euro
- investeringsuitgaven	- 0,00 euro
- totaal investeringsresultaat 2024	0,00 euro

4. Kerkfabriek Sint-Amandus: rekening 2024

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt: Inge Goemaere, gemeenteraadslid

Feiten, context en argumentatie

De kerkraad van de kerkfabriek Sint-Amandus keurde de jaarrekening 2024 goed op 18 februari 2025. De jaarrekening werd gecoördineerd ingediend door het centraal kerkbestuur waaronder de kerkfabriek ressorteert op 10 maart 2025.

In de officieel ingediende jaarrekening ontbrak het bewijsstuk van de kastoestand op 31 december 2024. Het document werd per mail bezorgd en aan het dossier toegevoegd. In 2024 startte de kerkfabriek de herstellingswerken aan de klokkenstoel. Gelet op de aard en de omvang van de werken, werd de uitgave geboekt als een investeringsuitgave. Het investeringsdossier is budgettair voorzien in 2025, de investeringstoelage wordt uitbetaald in het boekjaar 2025.

Vorige beslissingen

- Beslissing van de gemeenteraad van 14 november 2024: kerkfabriek Sint-Amandus: budgetwijziging 2024 nr. 1.
- Beslissing van de gemeenteraad van 9 november 2023: kerkfabriek Sint-Amandus: wijziging meerjarenplan 2020-2025 (2023).

Bijlagen

- Jaarrekening 2024.
- Budgetwijziging 2024 nr. 1.
- Gewijzigd meerjarenplan 2020-2025 (2023).

Hogere regelgeving

- Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, in het bijzonder artikel 55, §2.
- Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 41, 2de lid, 9°.

Beslissing

Met 21 stemmen voor (Luc Defraye, Jan Seynhaeve, Mathieu Desmet, Geert Breughe, Lobke Maes, Stijn Tant, Marie De Clerck, Hendrik Libeer, Kevin Defieuw, Sofie Mol, Bas Surmont, Charlotte Bonte, Elyn Stragier, Jessica Corty, Liese Vandoorne, Viktor Maes, Michaël Picquart, Eva Parmentier, Dennis Bels, Virginie Vermeersch, Nico Dupont),
9 onthoudingen (Hendrik Vanhaverbeke, Filip Daem, Heidi Craeynest, Vicky Claeys, Jelle Stragier, Yves Goddeeris, Luc Vanderhaeghe, Ayrton Buyse, Stefaan Leon)

Adviseert gunstig de rekening 2024 van de kerkfabriek Sint-Amandus met:

Opbouw exploitatieresultaat:

- exploitatieoverschot (jaarrekening 2023)	8 488,37 euro
- exploitatietoelage (gemeenten)	64 700,11 euro
- exploitatieontvangsten	30 152,94 euro
- exploitatie-uitgaven	- 85 751,28 euro
- totaal exploitatieresultaat 2024	17 590,14 euro

Opbouw investeringsresultaat:

- investeringsoverschot/tekort (jaarrekening 2023)	26 500,00 euro
- overboekingen	0,00 euro
- investeringsontvangsten	18 732,85 euro
- investeringsuitgaven	- 51 332,56 euro
- totaal investeringsresultaat 2024	- 6 099,71 euro

5. Kerkfabriek Sint-Martinus en Sint-Christoffel: rekening 2024

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt: Inge Goemaere, gemeenteraadslid

Feiten, context en argumentatie

De kerkraad van de kerkfabriek Sint-Martinus en Sint-Christoffel keurde de jaarrekening 2024 goed op 20 februari 2025. De jaarrekening werd gecoördineerd ingediend door het centraal kerkbestuur waaronder de kerkfabriek ressorteert op 10 maart 2025.

Vorige beslissingen

- Beslissing van de gemeenteraad van 13 juni 2024: kerkfabriek Sint-Martinus en Sint-Christoffel: budgetwijziging 2024 nr. 1.
- Beslissing van de gemeenteraad van 13 juni 2024: kerkfabriek Sint-Martinus en Sint-Christoffel: wijziging meerjarenplan 2020-2025 (2024).

Bijlagen

- Jaarrekening 2024.
- Budgetwijziging 2024 nr. 1.
- Gewijzigd meerjarenplan 2020-2025 (2024).

Hogere regelgeving

- Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, in het bijzonder artikel 55, §2.
- Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 41, 2de lid, 9°.

Beslissing

Met 21 stemmen voor (Luc Defraye, Jan Seynhaeve, Mathieu Desmet, Geert Breughe, Lobke Maes, Stijn Tant, Marie De Clerck, Hendrik Libeer, Kevin Defieuw, Sofie Mol,

Bas Surmont, Charlotte Bonte, Elyn Stragier, Jessica Corty, Liese Vandoorne, Viktor Maes, Michaël Picquart, Eva Parmentier, Dennis Bels, Virginie Vermeersch, Nico Dupont),
9 onthoudingen (Hendrik Vanhaverbeke, Filip Daem, Heidi Craeynest, Vicky Claey, Jelle Stragier, Yves Goddeeris, Luc Vanderhaeghe, Ayrton Buyse, Stefaan Leon)

Adviseert gunstig de rekening 2024 van de kerkfabriek Sint-Martinus en Sint-Christoffel met:

Opbouw exploitatieresultaat:

- exploitatieoverschot (jaarrekening 2023)	30 150,89 euro
- exploitatietoelage (gemeenten)	107 545,28 euro
- exploitatieontvangsten	11 322,39 euro
- exploitatie-uitgaven	- 120 090,42 euro
- totaal exploitatieresultaat 2024	28 928,14 euro

Opbouw investeringsresultaat:

- investeringsoverschot/tekort (jaarrekening 2023)	0,00 euro
- overboekingen	0,00 euro
- investeringsontvangsten	337 617,08 euro
- investeringsuitgaven	- 337 617,08 euro

- totaal investeringsresultaat 2024 0,00 euro

6. Reglement voor erkenning als vrijetijds- of opvanginitiatief

Feiten, context en argumentatie

In Wevelgem zijn er heel wat verenigingen die een aanbod hebben voor kinderen tot 14 jaar (21 jaar voor kinderen met een zware handicap) in de vakantie of in de vrije tijd. Een vereniging heeft een erkenning nodig van een openbaar bestuur om fiscale attesten te kunnen uitschrijven in functie van de belastingvermindering voor kosten voor kinderopvang. Organisaties die gesubsidieerd worden binnen het jeugddecreet worden bv. erkend door het departement Cultuur, Jeugd en Media.

Opvanginitiatieven die niet door een ander bestuursniveau of een ander openbaar bestuur worden erkend, kunnen desgevallend erkend worden door de gemeente Wevelgem, mits de gemeente bevoegd is voor het bereik van hun actie of de gemeente hen controleert of subsidieert of dat de zetel in de gemeente is gevestigd.

Ook de gemeente kan dus verenigingen erkennen in dit verband en kan daar zelf regels voor vastleggen binnen de regels die in het wetboek van de inkomstenbelastingen (WIB 1992) zijn opgenomen.

Momenteel bestaat geen beslissingskader rond het al dan niet toekennen van een erkenning, wel werden ad hoc erkenningen verleend door het college van burgemeester en schepenen. Het lijkt aangewezen om een afgebakend kader vast te leggen, zo zijn de erkenningscriteria ook bekend voor opvanginitiatieven.

Hogere regelgeving

- Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 40, §3 en artikel 41, 2de lid, 2°.

Beslissing

Met 28 stemmen voor (Luc Defraye, Jan Seynhaeve, Hendrik Vanhaverbeke, Mathieu Desmet, Geert Breughe, Lobke Maes, Stijn Tant, Marie De Clerck, Hendrik Libeer, Kevin Defieuw, Filip Daem, Sofie Mol, Bas Surmont, Heidi Craeynest, Charlotte Bonte, Elyn Stragier, Vicky Claey, Jelle Stragier, Inge Goemaere, Jessica Corty, Liese Vandoorne, Yves Goddeeris, Luc Vanderhaeghe, Viktor Maes, Michaël Picquart, Eva Parmentier, Ayrton Buyse, Stefaan Leon),
3 onthoudingen (Dennis Bels, Virginie Vermeersch, Nico Dupont)

Het reglement voor erkenning als vrijetijds- of opvanginitiatief wordt goedgekeurd als volgt:

Artikel 1. Doel

Wevelgem wil de verdere uitbouw van een kwalitatief vrijetijds- en vakantieaanbod voor kinderen faciliteren. Vrijetijds- en opvanginitiatieven die voldoen aan de voorwaarden beschreven in het reglement kunnen erkend worden omdat ze een bijdrage leveren aan de doelstellingen van een kwalitatief vrijetijds- en vakantieaanbod dat Wevelgem vooropstelt.

Het krijgen van een erkenning geeft de organisator van het vrijetijdsaanbod en/of vakantieaanbod de mogelijkheid fiscale attesten (voor belastingvermindering voor kinderopvang) uit te schrijven. Aan deze erkenning is geen enkel recht verbonden op het verkrijgen van subsidies of verlaagde retributies voor het gebruik van lokalen of feestmaterialen.

Artikel 2. Definitie

Een vrijetijds- of opvanginitiatief is een feitelijke vereniging of vereniging zonder winstoogmerk die vrijetijdsactiviteiten en/of opvang voor kinderen en jongeren tussen 2,5 en 21 jaar organiseert onder begeleiding van monitoren en ter bevordering van de algemene en integrale ontwikkeling van kinderen en jongeren. De werking vindt plaats in de vrije tijd van die kinderen en jongeren, d.i. buiten de normale lesuren.

Studentenverenigingen, (jongeren)bewegingen met louter politieke activiteiten, verenigingen met louter religieuze activiteiten en commerciële organisaties zijn uitgesloten.

Artikel 3. Voorwaarden

1. Het vrijetijds- of opvanginitiatief beantwoordt aan de definitie onder artikel 2.
2. De primaire doelstelling van het vrijetijds- of opvanginitiatief is vrijetijdsbesteding of opvang uitsluitend voor kinderen.
3. Het vrijetijds- of opvanginitiatief houdt er rekening mee dat lidgeld bij een vereniging niet in aanmerking komt voor belastingvermindering en schrijft enkel fiscale attesten uit cfr. de toepasselijke regelgeving.
4. Er worden per kalenderjaar meerdere (meerdaagse) activiteiten georganiseerd buiten de normale lesuren, in de vrije tijd.
5. Er kan minstens een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid voorgelegd worden, naast alle wettelijk verplichte verzekeringen horende bij de specifieke sector.
6. De activiteiten staan open voor alle geïnteresseerde kinderen, tieners en jongeren die tot de doelgroep van de werking/activiteit behoren.
7. De activiteiten zijn groepsgericht.
8. De werking van het initiatief sluit aan bij de doelstellingen opgenomen in de actuele beleidsplannen van het lokaal bestuur.
9. De gemeente controleert of subsidieert het vrijetijds- of opvanginitiatief of haar zetel is in de gemeente gevestigd of het bereik van haar acties omvat ook Wevelgemse kinderen en/of jongeren.
10. Meerderjarige monitoren moeten beschikken over een uittreksel uit het strafregister artikel 596.2 (vroegere 'model 2').

Artikel 4. Procedure

Het college van burgemeester en schepenen is bevoegd voor het toekennen van de erkenning op advies van de administratie en neemt haar beslissing binnen de twee maanden na de aanvraag en dit op basis van de gegevens die betrekking hebben op de situatie zoals ze is op het moment van aanvraag. Elke wijziging in de werking van het vrijetijds- of opvanginitiatief of omtrent de voorwaarden uit artikel 3 na het indienen van de erkenningsvraag en na de erkenning moeten onmiddellijk schriftelijk (kan per mail) worden ter kennisgeving van de gemeente.

Om de aanvraag te faciliteren, zal een webformulier beschikbaar zijn op de gemeentelijke website.

Artikel 5. Duur

De erkenning geldt voor 2 kalenderjaren en kan worden hernieuwd.

Artikel 6. Controle

De door het college van burgemeester en schepenen aangeduide dienst kan te allen tijde en onaangekondigd een plaatsbezoek brengen tijdens de werking van het vrijetijds- of opvanginitiatief of kan te allen tijde nadere toelichting vragen over de werking of over de boekhouding.

Artikel 7. Sancties

Een erkenning van het vrijetijds- of opvanginitiatief kan herroepen worden door het college van burgemeester en schepenen indien het vrijetijds- of opvanginitiatief niet langer aan de voorwaarden voldoet of als er bij controle problemen worden vastgesteld of de controle onmogelijk wordt gemaakt of als fiscale attesten wederrechtelijk worden opgemaakt.

Artikel 8. Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking op 7 april 2025.

7. Subsidiereglement Tegeltaxi in het kader van het VK Tegelwippen

Feiten, context en argumentatie

Het weer in Vlaanderen wordt steeds extremer. Hevige regenbuien en lange periodes van hitte en droogte volgen elkaar op. Steeds vaker krijgen we te maken met problemen zoals hittestress en wateroverlast. Dat komt grotendeels omdat Vlaanderen sterk versteend is. Het is zelfs een van de meest verharde regio's van Europa. Na een warme dag koelen die stenen niet snel af. En wanneer het regent, laten ze geen water door. Met het Vlaams Kampioenschap (VK) Tegelwippen wordt de uitdaging aangegaan om het grijze Vlaanderen om te toveren tot een groen paradijs. De campagne past in het Vlaamse klimaatadaptatieplan en in de Blue Deal, die van Vlaanderen een klimaatbestendige regio willen maken. Het is een ludieke, laagdrempelige actie waarbij gemeenten elkaar kunnen uitdagen om het meeste tegels (30 x 30 cm) uit te breken en te vervangen door groen. De vergelijking tussen steden en gemeenten gebeurt aan de hand van de TPI-index (gewipte tegels per 1 000 inwoners).

Net als vorig jaar doet Wevelgem mee aan het Vlaams Kampioenschap Tegelwippen dat loopt van 21 maart 2025 tot en met 31 oktober 2025. Wevelgem daagt net als vorig jaar de Leiedalgemeenten uit in een aparte poule.

Sedert 2024 kunnen de gemeenten rekenen op meer ondersteuning in de vorm van inspiratiesessies, draaiboeken en campagnemateriaal (vzw Breekijzer). Een van deze inspiratiesessies ging over de Tegeltaxi om burgers te stimuleren om te ontharden. Een Tegeltaxi kan omschreven worden als 'allerlei vormen van praktische ontzorging bij het wegvoeren van toplaag-verhardingen (tegels, kiezels, klinkers,...) en steenpuin'. Het kan gaan om een ophaling aan huis, een container of aanhangwagen ter beschikking stellen in een wijk, enz. Reeds verschillende gemeenten in zowel Nederland als België bieden in het kader van het NK (Nederlands Kampioenschap) of het VK Tegelwippen een vorm van Tegeltaxi aan.

De gemeenteraad hechtte in zitting van 4 juli 2024 haar goedkeuring aan het subsidiereglement Tegeltaxi in het kader van het Vlaams Kampioenschap Tegelwippen, dit subsidiereglement gold van 1 september 2024 tot en met 31 oktober 2024.

Aangezien het aantal inzendingen van Wevelgemse burgers voor het VK Tegelwippen vorig jaar vrij beperkt was, blijft het aanbieden van een gratis Tegeltaxi aanbevolen als extra stimulans om te ontharden. Om de drempel zo laag mogelijk te houden, blijft de voorkeur gaan naar een gratis ophaling van tegels en steenpuin aan huis.

Praktisch gezien gaat de voorkeur naar het ter beschikking stellen van een puinzak die gratis wordt opgehaald aan huis. Er werd gepolst bij MIROM Menen (Mirom) naar de

mogelijkheid om deze dienst verder te voorzien. Mirom kan de aankoop van puinzakken en het transport naar een verwerker verder organiseren. Per ophaling en verwerking zou dit de gemeente zo'n 118,62 euro kosten.

Ook de stad Menen wil terug gebruik maken van het aanbod van Mirom. In samenspraak met de stad Menen wordt opnieuw een reglement voor de Tegeltaxi voorgelegd.

Hierin worden het toepassingsgebied, de voorwaarden, de aanvraagprocedure en de procedure voor de ophaling van de puinzak beschreven.

Per adres kan men één keer gebruik maken van de Tegeltaxi, in de periode van het VK Tegelwippen. Voorwaarde is dat de aanvrager het aantal ontharde m² registreert op de website van het VK Tegelwippen. De oppervlakte die wordt onthard met de Tegeltaxi moet eveneens worden vergroend. De dienst Openbaar Groen en Netheid beoordeelt de aanvragen die via een formulier op de website ingediend kunnen worden.

Indien ontvankelijk, ontvangt de aanvrager een goedkeuring voor de ophaling van een puinzak op het recyclagepark. De ophaling van de gevulde puinzak gebeurt na afspraak en volgens de voorwaarden van Mirom. Om misbruik te voorkomen worden achteraf bewijsstukken van de ontharding opgevraagd bij de aanvrager. Indien men niet aan de voorwaarden in het reglement voldoet, zal de volledige kostprijs doorgerekend worden aan de aanvrager.

Het reglement treedt in werking op 7 april 2025 en eindigt op 31 oktober 2025 (einddatum van het VK Tegelwippen 2025).

Strategie en financiën

Samenvatting kostprijs voor de gemeente:

- Aankoop puinzak (0,83 m³, max. 1,5 ton): 4,56 euro/stuk (incl. btw).
- Verwerking: 25 euro/ton (excl. btw), hetzij 30,25 euro/ton (incl. btw).
- Transportkost: 68,68 euro/puinzak.

De ophaling van een puinzak van 1 500 kg, inclusief verwerking, kost de gemeente in totaal ± 118,62 euro.

De uitgave wordt aangerekend op rekening PB3-ACT30/0350-00/613000 van het exploitatiekrediet.

Vorige beslissingen

- Beslissing van de gemeenteraad van 4 juli 2024: subsidiereglement Tegeltaxi in het kader van het Vlaams Kampioenschap Tegelwippen.

Hogere regelgeving

- Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 40 en artikel 41, 2de lid, 23°.

Beslissing

Met 28 stemmen voor (Luc Defraye, Jan Seynhaeve, Hendrik Vanhaverbeke, Mathieu Desmet, Geert Breughe, Lobke Maes, Stijn Tant, Marie De Clerck, Hendrik Libeer, Kevin Defieuw, Filip Daem, Sofie Mol, Bas Surmont, Heidi Craeynest, Charlotte Bonte, Elyn Stragier, Vicky Claeyns, Jelle Stragier, Inge Goemaere, Jessica Corty, Liese Vandoorne, Yves Goddeeris, Luc Vanderhaeghe, Viktor Maes, Michaël Picquart, Eva Parmentier, Ayrton Buyse, Stefaan Leon),
3 stemmen tegen (Dennis Bels, Virginie Vermeersch, Nico Dupont)

Het subsidiereglement Tegeltaxi in het kader van het Vlaams Kampioenschap Tegelwippen wordt goedgekeurd als volgt:

Artikel 1 Doel

De Tegeltaxi is een gratis service met als doel de burger te stimuleren en te ondersteunen om private percelen (deels) te ontharden en te vergroenen.

Artikel 2 Definities

In dit reglement hebben de onderstaande termen de ernaast vermelde betekenis.

Tegeltaxi: dienst waarbij uitgebroken tegels gratis opgehaald worden.

Tegels: terrastegels, betontegels, klinkers, kasseien, bakstenen en plavuizen die een buitenoppervlak bedekken.

Onderlaag: steenpuin dat zich onder de uitgebroken tegels bevindt in de vorm van zand, cement, beton en chappe.

Ontharden: weghalen van verharde oppervlakten inclusief de onderlaag zodat de bodem weer doorlaatbaar wordt. Zo ontstaat ruimte voor groen en regenwater.

Puinzak: zak van 0,83 m³ waarin tegels en de bijhorende onderlaag gestort mogen worden.

Aanvrager: Eigenaar of vereniging die eigenaar van het private perceel is en die beroep doet op de Tegeltaxi.

Artikel 3 Toepassingsgebied

De Tegeltaxi en het bijhorend reglement is beschikbaar voor iedereen die op het grondgebied van de gemeente Wevelgem op een eigen privaat perceel tegels en de onderlaag uitbreekt om groen aan te leggen.

Artikel 4 Voorwaarden

1. De oppervlakte die wordt onthard met de Tegeltaxi wordt vergroend.
2. Per adres kan er 1 keer gebruik gemaakt worden van de Tegeltaxi. D.w.z. dat er per adres 1 ophaling van 1 puinzak kan aangevraagd worden.
3. De aanvrager verbindt zich ertoe het aantal ontharde m² te registreren op de website van het VK Tegelwippen.
4. De aanvrager zal de aangeboden affiche uithangen die aangeeft dat er werd deelgenomen aan het VK Tegelwippen.

Artikel 5 Aanvraagprocedure

1. De aanvrager dient voorafgaand een online formulier in te dienen op de website van de gemeente Wevelgem. Hierin worden persoonsgegevens, de locatie van het private perceel, de details van de ontharding en de geplande vergroening ingediend. (Gegevens worden enkel in het kader van deze actie gebruikt en er worden geen contactgegevens publiek gemaakt of gedeeld met derden.)
2. De online aanvraag wordt door de dienst Openbaar Groen en Netheid beoordeeld. Indien men in aanmerking komt, ontvangt de aanvrager een goedkeuring voor de ophaling van een puinzak. De puinzak kan op de recyclageparken van MIROM Menen opgehaald worden met deze goedkeuring. Indien men niet in aanmerking komt, wordt dit ook gecommuniceerd naar de aanvrager.
3. De puinzak kan gevuld worden tot maximaal 1 500 kg met tegels en de bijhorende onderlaag zoals beschreven in artikel 2 van dit reglement.
4. Voor de ophaling dient men de procedure te volgen zoals beschreven in artikel 6.
5. Na de ophaling dient de aanvrager de volgende bewijsstukken te bezorgen aan de dienst Openbaar Groen en Netheid: foto van de uitgevoerde vergroening, bewijs dat de ontharde oppervlakte werd doorgegeven op de website van het VK Tegelwippen, foto van de affiche die uithangt, en dit alles binnen een termijn van 2 maanden na de ophaling van de puinzak.

Artikel 6 Procedure voor de ophaling van de puinzak

1. De ophaling dient aangevraagd te worden bij MIROM Menen via telefonische oproep (056/52 81 30).
2. De ophaling gebeurt op een afgesproken dag tussen 7 uur en 16 uur. Het tijdstip wordt bepaald door MIROM Menen.
3. Het afval dient ten vroegste om 17 uur de dag voor de inzameling op het voetpad of oprit geplaatst te worden. Het afval dient zodanig aangeboden te worden dat het geen gevaar kan opleveren voor de ophalers of dat er geen risico tot beschadiging is van de eigendom bij het opladen ervan. Het afval mag niet tegen de gevel geplaatst worden. Het afval mag de voetgangers niet hinderen.
4. De ophaling gebeurt met een vrachtwagen van min. 26 ton met een laadkraan.

Om een goede werking van de laadkraan te garanderen, dient er een vrije ruimte te zijn van 10 meter boven de plaats waar het afval dient opgeladen te worden (dit wil zeggen dat er geen elektrische kabels/takken boven het op te halen afval mogen hangen).

5. Indien je de zakken op de openbare weg wil leggen, informeer je vooraf bij de gemeente naar de voorwaarden. Indien nodig zal een aanvraag voor inname openbaar domein moeten ingediend worden.

6. Het opladen gebeurt vanaf de openbare weg. De ophalers hebben het verbod om woningen te betreden. Er moet voldoende parkeerruimte zijn voor de vrachtwagen (12 meter lengte), zonder hindernissen voor de vrachtwagen of laadkraan. Indien nodig zal door de aanvrager een parkeerverbod moeten aangevraagd worden bij de gemeente. MIROM Menen kan bij expliciete vraag van de aanvrager het privé terrein oprijden, indien toegankelijk voor een vrachtwagen van min. 26 ton met een laadkraan. In dat geval kan MIROM Menen niet aansprakelijk gesteld worden bij eventuele schade van het privé terrein.

7. Enkel zakken die op een correcte manier gevuld en gesloten zijn, worden meegenomen.

8. De aanvrager blijft eigenaar en verantwoordelijk voor zijn aangeboden afval tot deze wordt goedgekeurd door MIROM Menen na definitieve controle. De visuele controle wordt uitgevoerd door de chauffeur. Indien door de chauffeur bij de ophaling van de puinzak of bij de definitieve controle op de verwerkingsplaats, verboden afval wordt aangetroffen, worden er extra kosten aangerekend aan de aanvrager. MIROM Menen zal de aanvrager hiervan schriftelijk op de hoogte stellen.

9. De aanvrager dient na ophaling het voetpad te vegen zodat er geen restanten van het afval blijven liggen op het voetpad.

Artikel 7 Algemene bepalingen voor het gebruik van de Tegeltaxi

Indien men niet aan de bovenstaande voorwaarden gevolg geeft, zal de volledige kostprijs doorgerekend worden aan de aanvrager.

Artikel 8 Duur van het reglement

Dit reglement treedt in werking op 7 april 2025 en eindigt op 31 oktober 2025.

8. Aankoop gronden Wittemolenstraat

Feiten, context en argumentatie

Voor het project 'aanleggen van fietspaden en saneren van groene cluster Wittemolenstraat en Dadizelestraat' - waarvoor de rooilijn werd goedgekeurd in zitting van de gemeenteraad van 14 november 2024 - is het noodzakelijk om verschillende gronden te verwerven.

Er werd een opmetingsplan opgemaakt door Bureau Vandenbogaerde bv op 31 januari 2025 (loten 9 en 10) en een schattingsverslag door Landmeetbureau Caesens bv op 21 mei 2024. Het gaat om een deel van de percelen grond gekadastraerd 4de afdeling, sectie C, nrs. 342A (lot 9) en 341T2 (lot 10). Dit opmetingsplan is opgenomen in de databank van de plannen van afbakening van de algemene administratie van de Patrimoniumdocumentatie onder refertenummer 34029/10517.

Een akkoord werd bereikt met de eigenaars voor de loten 9 (588,15 m²) en 10 (483,19 m²) voor een bedrag binnen de marges van het schattingsverslag (schattingsprijs verhoogd met wederbeleggingsvergoeding en wachttinterest, nl. 15 033 euro). Met de pachters werd een akkoord bereikt voor een eindpachtvergoeding van 1 071 euro volgens het schattingsverslag opgemaakt door Landmetersbureau Luc Demeulenaere bv op 24 september 2024.

De eigenaars tekenden een verkoopbelofte en een vervroegde ingenottreding.

De pachters tekenden een belofte pachtbeëindiging en een vervroegde ingenottreding.

Notaris Moens heeft de ontwerpakte opgemaakt voor de loten 9 en 10.

Strategie en financiën

De kosten worden aangerekend op rekening PB3-ACT14/0310-00/220007/I-PB3-AP5 van het investeringskrediet.

Vorige beslissingen

- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 18 december 2024: Wittemolenstraat - aanstellen notaris voor de loten 9 en 10.
- Beslissing van de gemeenteraad van 14 november 2024: aanleggen van fietspaden en saneren van groene cluster Wittemolenstraat en Dadizelestraat - goedkeuring van het wegenistracé en de rooilijn.
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 16 oktober 2024: verwervingen Wittemolenstraat - kennisgeving schattingsverslagen pachtvergoeding.

Bijlagen

- Ontwerpakte.
- Opmetingsplan van 31 januari 2025.
- Schattingsverslag van 21 mei 2024.
- Berekening wederbeleggingsvergoeding en wachtinterest.
- Schattingsverslag (einde pacht) van 24 september 2024.
- Bevestiging landmeter verpachte gronden versus vrije landbouwgronden.
- Verkoopbelofte.
- Eenzijdige toestemming vervroegde ingenottreding eigenaar.
- Belofte pachtbeëindiging.
- Eenzijdige toestemming vervroegde ingenottreding pachter.
- Gereserveerde perceelsidentificatie (Precad).

Hogere regelgeving

- Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 41, 2de lid, 11°.

Beslissing

Met 26 stemmen voor (Luc Defraye, Jan Seynhaeve, Mathieu Desmet, Geert Breughe, Lobke Maes, Stijn Tant, Marie De Clerck, Hendrik Libeer, Kevin Defieuw, Sofie Mol, Bas Surmont, Charlotte Bonte, Elyn Stragier, Vicky Claeys, Jelle Stragier, Inge Goemaere, Jessica Corty, Liese Vandoorne, Yves Goddeeris, Viktor Maes, Michaël Picquart, Eva Parmentier, Dennis Bels, Ayrton Buyse, Virginie Vermeersch, Nico Dupont),
5 onthoudingen (Hendrik Vanhaverbeke, Filip Daem, Heidi Craeynest, Luc Vanderhaeghe, Stefaan Leon)

Artikel 1

De gemeente Wevelgem koopt gronden in de Wittemolenstraat aan voor een bedrag van 15 033 euro. Het gaat om een deel van de percelen grond gekadastraerd 4de afdeling, sectie C, nummers 342A (lot 9) en 341T2 (lot 10) met een respectievelijke oppervlakte van 588,15 m² en 483,19 m² volgens het opmetingsplan van Bureau Vandenbogaerde bv van 31 januari 2025 dat is opgenomen in de databank van de plannen van afbakening van de algemene administratie van de Patrimoniumdocumentatie onder referentnummer 34029/10517. Voor de pachtontbinding van loten 9 en 10, opgenomen in voorliggende akte, vergoedt de gemeente 1 071 euro aan de pachters.

Artikel 2

De gemeenteraad keurt de voorliggende akte voor aankoop goed. Voornoemde akte blijft aan deze beslissing gehecht om er 1 geheel mee uit te maken.

Artikel 3

Affecteert de verworven gronden, deze maken voortaan deel uit van het openbaar domein van de gemeente.

Artikel 4

De gemeenteraad belast het college van burgemeester en schepenen met de verdere uitvoering van deze beslissing.

9. Aankoop grond Kerselarenlaan

Feiten, context en argumentatie

Als antwoord op een aantal vastgestelde vragen vanuit de lokale gemeenschap/het lokale verenigingsleven werd er binnen de oefening van de centrumvernieuwing Gullegem gezocht naar een bredere oplossing, die zowel voor de gemeente als voor de verenigingen een perspectief, alternatief bood om tegemoet te komen aan de huidige en toekomstige vragen naar ruimte voor dienstverlening en naar lokalen voor verenigingen. Met de ondertekening van de engagementsverklaring tussen de gemeente Wevelgem en de raad van bestuur van Scholengroep Mandel en Leie (cfr. beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 21 april 2021) toonden beide partijen zich bereid om in onderling overleg invulling en concretisering te geven aan een samenwerking op de voormalige site van het GO! in de Kerselarenlaan.

Rekening houdend met het programma van invulling - meer bepaald het realiseren van nieuwe huisvesting voor een aantal verenigingen - werd vanuit de gemeente het voorstel voor verwerving van een deel van het perceel voorgelegd. Dit voorstel omvatte de aankoop van 4 000 m², zijnde lot 1 op het opmetingsplan, opgemaakt op 30 januari 2024 door Ing. Anthony Van Quickelberghe, Landmeter-Expert.

Op basis van de gevoerde onderhandelingen werden de voorwaarden voor verwerving door het college van burgemeester en schepenen op 20 september 2023 vastgelegd. Een onderling akkoord werd bereikt, o.b.v. het schattingsverslag van 10 november 2023 van beëdigd Landmeter-Expert Anthony Van Quickelberghe, voor het bedrag van 640 000 euro (hetzij 160 euro/m²), zijnde de venale waarde van de grond.

De sloopkosten, weergegeven onder de gebouwwaarde en geschat op 47 000 euro, vallen ten laste van de gemeente, cfr. de overeengekomen voorwaarden voor verwerving tussen beide partijen.

Aansluitend op de beslissing van de raad van bestuur van Scholengroep Mandel en Leie van 14 november 2023, verleende het team Huisvestingsstrategie van het GO! een positief advies voor de verkoop van dit onroerend goed op 30 januari 2024.

Finaal besliste de afgevaardigde bestuurder van het GO! om over te gaan tot de verkoop van dit onroerend goed.

Strategie en financiën

De uitgave wordt aangerekend op rekening van PB4-ACT5/0119-03/221007/I-PB4-AP4 van het investeringskrediet.

Vorige beslissingen

- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 5 juni 2024: site Kerselarenlaan - principiële goedkeuring voorwaarden verwerving i.k.v. agendering en goedkeuring door GO! centraal.
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 20 september 2023: site Kerselarenlaan - voorwaarden verwerving.
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 21 april 2021: engagementsverklaring met het gemeenschapsonderwijs, scholengroep 26.

Bijlagen

- Ontwerpakte.
- Schattingsverslag van 10 november 2023 van Ing. Anthony Van Quickelberghe, Landmeter-Expert.
- Opmetingsplan van 30 januari 2024 van Ing. Anthony Van Quickelberghe, Landmeter-Expert.
- Beslissing van 11 juli 2024 van de afgevaardigde bestuurder van het GO!.
- Gereserveerde perceelsidentificatie (Precad).

Hogere regelgeving

- Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 41, 2de lid, 11°.

Beslissing

Met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeente Wevelgem koopt een perceel grond van 40 a, hetzij 4 000 m², gelegen in de Kerselarenlaan 12, 8560 Wevelgem, te nemen uit een perceel gekadastraerd als sectie C, nr. 0401P P000, met gereserveerd individueel perceelsidentificatienummer 34012 C 401 Z P0000 en aangeduid als lot 1 op het opmetingsplan van 30 januari 2024 van Ing. Anthony Van Quickelberghe, Landmeter-Expert (opgenomen in de databank van plannen van afbakening van de algemene administratie van de Patrimoniumdocumentatie onder referte 34012/10511), en dit voor een bedrag van 640 000 euro.

Artikel 2

De gemeenteraad keurt voorliggende akte goed. Voornoemde akte blijft aan deze beslissing gehecht om er 1 geheel mee te maken.

Artikel 3

De dienst Vastgoedtransacties van de Vlaamse overheid wordt gemachtigd om de authentieke akte te verlijden en de gemeente te vertegenwoordigen.

10. Rapportering (2024) lokaal energie- en klimaatpact 1.0, 2.0 en 2.1

Feiten, context en argumentatie

Vlaanderen en de lokale besturen slaan, d.m.v. het lokaal energie- en klimaatpact (LEKP 1.0) sinds 2021 de handen in elkaar om samen de nodige transitie in het energie- en klimaatbeleid waar te maken. De gemeente onderschreef het lokaal energie- en klimaatpact 1.0 tussen de Vlaamse regering en de Vlaamse steden en gemeenten (cfr. beslissing van de gemeenteraad van 8 oktober 2021).

De gemeenteraad besliste in zitting van 10 november 2022 om het lokaal energie- en klimaatpact 2.0 tussen de Vlaamse regering en de Vlaamse lokale besturen te ondertekenen.

De gemeenteraad besliste ook in zitting van 8 juni 2023 om het lokaal energie- en klimaatpact 2.1 tussen de Vlaamse regering en de Vlaamse lokale besturen te ondertekenen.

Om de voortgang van de doelstellingen van het LEKP 1.0, 2.0 en 2.1 op te volgen, verzamelt het LEKP-portaal van de Vlaamse overheid authentieke data bij partnerorganisaties (groenblauwpeil.be, Fluvijs, Vlaams Energie- en Klimaatagentschap (VEKA), autodelen.net, website milieuvriendelijke voertuigen, VVSG,...).

Via het LEKP-portaal kunnen de lokale besturen en hun burgers een overzicht downloaden van de evolutie op hun grondgebied.

Het LEKP-rapport 1.0, 2.0 en 2.1 (evolutie van 2021 tot 5 maart 2025) en het financieel rapport ter zake zitten in bijlage. Eenmaal per jaar wordt gerapporteerd over de resultaten van de LEKP 1.0, 2.0 en 2.1-doelstellingen van de gemeente binnen haar grondgebied op de gemeenteraad.

Vorige beslissingen

- Beslissing van de gemeenteraad van 18 april 2024: rapportering (2023) lokaal energie- en klimaatpact 1.0 en 2.0.
- Beslissing van de gemeenteraad van 8 juni 2023: ondertekening lokaal energie- en klimaatpact 2.1.
- Beslissing van de gemeenteraad van 9 februari 2023: rapportering (2022) lokaal energie- en klimaatpact 1.0.
- Beslissing van de gemeenteraad van 10 november 2022: ondertekening lokaal energie- en klimaatpact 2.0.

- Beslissing van de gemeenteraad van 8 oktober 2021: ondertekening lokaal energie- en klimaatpact 1.0.

Bijlagen

- LEKP-rapport 1.0, 2.0 en 2.1 (2024).
- Financieel rapport LEKP 1.0, 2.0 en 2.1 (2024).

Hogere regelgeving

- Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 40 en artikel 2.

Beslissing

Neemt kennis van de rapportering 2024 in verband met het lokaal energie- en klimaatpact 1.0, 2.0 en 2.1.

11. Samenstelling schoolraad

Feiten, context en argumentatie

In iedere school is een schoolraad opgericht. Deze wordt in het basisonderwijs samengesteld uit vertegenwoordigers van de volgende geledingen:

- de ouders
- het personeel
- de lokale gemeenschap.

Er kunnen waarborgen uitgewerkt worden opdat geledingen uit verschillende vestigingsplaatsen in de schoolraad zouden vertegenwoordigd worden. Als een pedagogische raad en/of ouderraad bestaat, kan de betrokken geleding in de schoolraad samengesteld worden uit afgevaardigden, aangeduid door en uit deze raad. De huidige samenstelling van de schoolraad bestaat uit 1 vertegenwoordiger per afdeling (3) vanuit het personeel en 1 vertegenwoordiger per afdeling (3) vanuit de ouders. Beide geledingen kunnen samen evenveel vertegenwoordigers, eveneens 3, vanuit de lokale gemeenschap coöpteren. De samenstelling werd vastgesteld door de gemeenteraad in zitting van 18 februari 2005.

Voorheen bestond er, cfr. de beslissing van de gemeenteraad van 18 februari 2005, binnen de gemeentelijke basisschool een pedagogische raad en ouderraad. Ondertussen bestaat er binnen de gemeentelijke basisschool geen pedagogische raad meer en er is ook geen vraag vanuit het personeel om een pedagogische raad op te richten. Als er geen pedagogische raad is, zal er voor de samenstelling van de geleding 'het personeel' een verkiezing plaatsvinden. Het is dan ook aangewezen om de samenstelling van de schoolraad her vast te stellen.

Het is aangewezen om het aantal leden per geleding op 3 te behouden, waarbij het belangrijk blijft dat de geledingen uit verschillende vestigingsplaatsen in de schoolraad vertegenwoordigd worden.

Aangezien elke vestiging over een ouderraad beschikt, kan elke ouderraad een afgevaardigde uit haar midden afvaardigen naar de schoolraad.

Elke vestiging beschikt ook over een afdelingsvergadering, deze bestaat uit alle personeelsleden die aan deze vestiging verbonden zijn. De afdelingsvergadering regelt alle praktische, afdelingsgebonden afspraken. Vanuit de afdelingsvergadering worden eveneens de vertegenwoordigers voor de overkoepelende werkgroepen en de kerngroep van de gemeentelijke basisschool aangeduid. Aan de afdelingsvergaderingen kan worden gevraagd om 1 personeelslid uit de afdelingsvergadering aan te duiden om in de schoolraad te zetelen.

De vertegenwoordigers namens de geleding 'de lokale gemeenschap' worden gecoöpteerd door de vertegenwoordigers van de ouders en het personeel. Er wordt een

oproep ter zake gelanceerd via de website van de gemeente, de website van de school en de sociale mediakanalen van de school.

Vorige beslissingen

- Beslissing van de gemeenteraad van 18 februari 2005: opheffen participatieraad en installatie schoolraad.

Hogere regelgeving

- Decreet van 2 april 2004 betreffende participatie op school en de Vlaamse onderwijsraad, in het bijzonder artikel 10 e.v.
- Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 40.

Beslissing

Met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De samenstelling van de schoolraad van de gemeentelijke basisschool wordt als volgt vastgelegd:

- Het aantal mandaten per geleding (ouders, personeel, lokale gemeenschap) wordt vastgelegd op 3
- Voor de geleding 'de ouders' wordt per vestiging 1 afgevaardigde ouder aangeduid door en uit de ouderraad van de respectievelijke vestiging
- Voor de geleding 'het personeel' wordt per vestiging 1 personeelslid aangeduid vanuit de afdelingsvergadering van de respectievelijke vestiging
- Conform artikel 13 van het decreet van 2 april 2004 coöpteren de vertegenwoordigers van de ouders en het personeel na hun aanduiding de vertegenwoordigers van de lokale gemeenschap. Indien er meer dan 3 kandidaten zijn, wordt er via geheime stemming beslist, waarbij elke afgevaardigde namens de geleding 'de ouders' en 'het personeel' over 3 stemmen beschikt. De 3 kandidaten met de meeste stemmen, worden gecoöpteerd. Bij staking van stemmen wordt overgegaan tot een tweede stemronde tussen de kandidaten die evenveel stemmen behaalden, waarbij elke afgevaardigde namens de geleding 'de ouders' en 'het personeel' slechts over 1 stem beschikt.

Artikel 2

Deze beslissing heft de beslissing van de gemeenteraad van 18 februari 2005 houdende installatie schoolraad op.

12.Boom vs Tent - David vs Goliath

Feiten, context en argumentatie

Volgend toegelicht voorstel van beslissing werd bezorgd door de raadsleden van de fractie Meer dan GROEN:

Op 12 februari 2025 besliste het schepencollege om een aantal evenementen extra door te laten gaan op de site van de Dwarsschuur.

Door de uitvoering van de centrumvernieuwing in Gullegem kunnen die evenementen even niet doorgaan op hun normale plek zoals het marktplein of de feestweide De Gulle. Voor de meeste van die evenementen zien ook wij geen probleem. Het zijn kleinere evenementen met een beperkte ruimtelijke impact.

Er wordt echter ook naar deze site gekeken om de grote Carnavaltent neer te poten.

Het advies van de dienst Openbaar Groen en Netheid is hierover zeer duidelijk:

ongunstig. Het plaatsen van zo'n grote tent tijdens de gebruikelijke februari-maart periode zal zorgen voor een zwaar beschadigde grasmatten waardoor alle voorjaarsevenementen (Kokopelli, Gullegem Metal Fest, Meiboomviering, ...) de grasmatten niet zullen kunnen gebruiken. Daarenboven moet er minstens één mooie gezonde boom

gerooid worden en moeten van talloze grote bomen de kruinen drastisch gesnoeid worden.

De site zelf moet ook aangepast worden. Openbare verlichting en zitbanken moeten verplaatst worden.

Daarnaast adviseert de dienst Gebouwen om een voorafgaandelijk advies op te vragen bij de brandweer over het aanbouwen van de tent aan de Dwarsschuur. Standaard wordt immers gevraagd om tenten minstens 4 m van gebouwen te plaatsen.

Kort samengevat: Er moeten vrij veel kosten gemaakt worden en de groenzone wordt verminkt. Dit voor het één- of tweemaalig kunnen plaatsen van een tent.

We dragen Carnaval Gullegem een zeer warm hart toe, maar soms is een locatie gewoon niet groot genoeg en dus niet de juiste site.

Hoe kunnen we als bestuur ook blijven onze inwoners stimuleren om bomen te behouden en extra aan te planten als we er zelf zo licht mee omgaan in onze eigen groenzones?

Voorstel van beslissing door de raadsleden van de fractie Meer dan GROEN ingediend:

We rooien en snoeien geen bomen op de groenzone site Dwarsschuur in functie van het plaatsen van tijdelijke constructies.

Hogere regelgeving

- Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 40.

Beslissing

Met 5 stemmen voor (Jelle Stragier, Inge Goemaere, Dennis Bels, Virginie Vermeersch, Nico Dupont),

18 stemmen tegen (Luc Defraye, Jan Seynhaeve, Mathieu Desmet, Geert Breughe, Lobke Maes, Stijn Tant, Marie De Clerck, Hendrik Libeer, Kevin Defieuw, Sofie Mol, Bas Surmont, Charlotte Bonte, Elyn Stragier, Jessica Corty, Liese Vandoorne, Viktor Maes, Michaël Picquart, Eva Parmentier),

8 onthoudingen (Hendrik Vanhaverbeke, Filip Daem, Heidi Craeynest, Vicky Claeys, Yves Goddeeris, Luc Vanderhaeghe, Ayrton Buyse, Stefaan Leon)

Dit punt wordt niet goedgekeurd.

Mondelinge vragen:

13.Parkeerdruk op de Nieuwe Markt vraagt om actie

Vraag ingediend door de raadsleden van de fractie N-VA en gesteld door raadslid Ayrton Buyse.

14.Asbestprobleem: ook een zorg voor onze gemeente

Vraag ingediend door de raadsleden van de fractie N-VA en gesteld door raadslid Ayrton Buyse.

15.Onveilige verkeerssituatie driehoek Marktstraat-Pijpestraat-Kijkuitstraat

Vraag ingediend door de raadsleden van de fractie VLAAMS BELANG en gesteld door raadslid Virginie Vermeersch.

16.Niet alleen alarmsysteem, ook onderdoorgang

Vraag ingediend door raadslid Inge Goemaere namens de fractie Meer dan GROEN en gesteld door raadslid Inge Goemaere.

17. Nieuw Batopin-cashpunt in Gullegem

Vraag ingediend door de raadsleden van de fractie VLAAMS BELANG en gesteld door raadslid Dennis Bels.

* * *

De voorzitter schorst de zitting overeenkomstig artikel 5 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad.

* * *

Na het sluiten van de vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn opent de voorzitter het besloten deel van de gementeraaed overeenkomstig artikel 5 van het huishoudelijk relgement van de gemeenteraad.

BESLOTEN

18. De Lijn: aanduiden vertegenwoordiger en plaatsvervanger

Beslissing

Er wordt geheim gestemd.

Artikel 1

Mevrouw Lobke Maes wordt aangeduid als vertegenwoordiger van de gemeente om deel te nemen aan alle zittingen van de algemene vergadering van De Lijn tot de vervanging naar aanleiding van de vernieuwing van de gemeenteraad na de gemeenteraadsverkiezingen in 2030.

Artikel 2

Mevrouw Eva Parmentier wordt aangeduid als plaatsvervangend vertegenwoordiger van de gemeente om deel te nemen aan alle zittingen van de algemene vergadering van De Lijn tot de vervanging naar aanleiding van de vernieuwing van de gemeenteraad na de gemeenteraadsverkiezingen in 2030.

voorzitter gemeenteraad,
Michaël Picquart

Namens de gemeenteraad,

algemeen directeur,
Kurt Parmentier

[SIG01]

[SIG02]