

Notulen van de raad voor maatschappelijk welzijn
van 13 november 2025

Aanwezig

Michaël Picquart, voorzitter

Luc Defraye, Jan Seynhaeve, Hendrik Vanhaverbeke, Mathieu Desmet, Geert Breughe, Lobke Maes, Stijn Tant, Marie De Clerck, Hendrik Libeer, Kevin Defieuw, Filip Daem, Sofie Mol, Bas Surmont, Heidi Craeynest, Charlotte Bonte, Elyn Stragier, Vicky Claeys, Jelle Stragier, Inge Goemaere, Jessica Corty, Liese Vandoorne, Yves Goddeeris, Luc Vanderhaeghe, Viktor Maes, Eva Parmentier, Dennis Bels, Stefaan Leon, Virginie Vermeersch, raadsleden
Kurt Parmentier, algemeen directeur

Verontschuldigd

Ayrton Buyse, Nico Dupont, raadsleden

OPENBAAR

1. Instap 'raamovereenkomst voor het aanleveren van drukwerk met bijhorend online bestelportaal en/of ICT-koppelingen - perceel 2' – De Wegwijzer

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt: Ayrton Buyse, Nico Dupont, raadsleden

Feiten, context en argumentatie

Eind 2025 loopt de raamovereenkomst voor 'het aanleveren van drukwerk met bijhorend online bestelportaal, voorzien van koppelingen' van de Vlaamse gemeenschap af.

Het OCMW doet een beroep op deze raamovereenkomst voor het drukken en verdelen van De Wegwijzer.

Vanuit de Vlaamse gemeenschap (opvolging door het agentschap Facilitair Bedrijf) werd een nieuwe opdracht gelanceerd 'raamovereenkomst voor het aanleveren van drukwerk met bijhorend online bestelportaal en/of ICT-koppelingen' waarbij de Vlaamse gemeenschap optreedt als aankoopcentrale. Deze opdracht is opgedeeld in 2 percelen, waaronder perceel 2 geldt voor 'Regio 'West''. Perceel 2 werd gegund aan Albe De Coker nv, Boombekelaan 12 te 2660 Antwerpen. De effectieve sluiting en inwerkingtreding van deze raamovereenkomst begint pas nadat de lopende implementatieperiode afgerond is (voorzien eind november 2025).

De instap in deze raamovereenkomst (perceel 2) laat toe vlot drukwerk te bestellen zonder zelf een plaatsingsopdracht te moeten organiseren.

Er wordt voorgesteld door de cel Communicatie om voor het drukken en verdelen van De Wegwijzer een beroep te doen op deze raamovereenkomst (perceel 2), die een looptijd heeft van 4 jaar, met de mogelijkheid om 18 maanden te verlengen.

De afname binnen deze raamovereenkomst (perceel 2) voor het drukken en verdelen van De Wegwijzer wordt voor 4 jaar geraamd op 196 720,48 euro (excl. btw en excl. verzendkosten).

Strategie en financiën

De uitgave voor deze opdracht wordt aangerekend op rekening PB1-ACT3/0119-01/613000 van het exploitatiekrediet.

Vorige beslissingen

- Beslissing van het vast bureau van 30 december 2024: 'drukken, leveren en verdelen van De Wegwijzer - verlenging raamovereenkomst'.
- Beslissing van het vast bureau van 14 september 2022: raamcontract infoblad De Wegwijzer.

Bijlagen

- Bestek.
- Betekening.

Hogere regelgeving

- Wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, levering en diensten, en latere wijzigingen, in het bijzonder de artikelen 2, 6° en 7° artikel 47.
- Koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing van overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.
- Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen.
- Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- Decreet lokaal bestuur en latere wijzigingen, meer bepaald artikels 77 en 78, betreffende de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn.

Beslissing

Met 24 stemmen voor (Luc Defraye, Jan Seynhaeve, Mathieu Desmet, Geert Breughe, Lobke Maes, Stijn Tant, Marie De Clerck, Hendrik Libeer, Kevin Defieuw, Sofie Mol, Bas Surmont, Charlotte Bonte, Elyn Stragier, Vicky Claeys, Jelle Stragier, Inge Goemaere, Jessica Corty, Liese Vandoorne, Yves Goddeeris, Viktor Maes, Michaël Picquart, Eva Parmentier, Dennis Bels, Virginie Vermeersch), 5 onthoudingen (Hendrik Vanhaverbeke, Filip Daem, Heidi Craeynest, Luc Vanderhaeghe, Stefaan Leon)

Beslist een beroep te doen op de raamovereenkomst 'voor het aanleveren van drukwerk met bijhorend online bestelportaal en/of ICT-koppelingen - perceel 2' waarbij de Vlaamse gemeenschap optreedt als aankoopcentrale en de opdracht werd gegund aan Albe De Coker nv, en dit voor het drukken en verdelen van De Wegwijzer, dit mits de opdracht ook effectief wordt gesloten door de Vlaamse gemeenschap. De uitgave voor afname van de raamovereenkomst (perceel 2) wordt geraamd voor 4 jaar op 196 720,48 euro (excl. btw en excl. verzendkosten) voor het drukken en verdelen van De Wegwijzer. Verlenging van de opdracht is mogelijk en kan beslist worden door het vast bureau.

2. Creat Services: buitengewone algemene vergadering: vaststellen mandaat vertegenwoordiger

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt: Ayrton Buyse, Nico Dupont, raadsleden

Feiten, context en argumentatie

Het OCMW is lid van de dienstverlenende vereniging Creat Services (Creat).

Het OCMW werd uitgenodigd per aangetekend schrijven van 13 oktober 2025 om deel te nemen aan de zitting van de buitengewone algemene vergadering van Creat van 16 december 2025.

Mocht de buitengewone algemene vergadering uitgesteld of verdaagd worden, dan geldt het mandaat voor dezelfde agendapunten ook als deze op een latere datum worden behandeld.

Vorige beslissingen

- Beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 13 februari 2025: aanduiden vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger van het OCMW om deel te nemen aan alle zittingen van de algemene vergadering van Creat Services tot de vervanging naar aanleiding van de vernieuwing van de raad voor maatschappelijk welzijn na de gemeenteraadsverkiezingen in 2030.

Bijlagen

- Uitnodiging en bundel met informatie betreffende de geagendeerde punten.

Hogere regelgeving

- Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 78, 2de lid, 5° en artikel 432.

Beslissing

Met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

Er wordt goedkeuring verleend aan onderstaande punten, geagendeerd voor de buitengewone algemene vergadering van Creat van 16 december 2025 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden):

1. Wijziging van vermogen
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen
3. Evaluatieverslag met betrekking tot de werking van de dienstverlenende vereniging, het ondernemingsplan 2025-2030, de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie 2026 (overeenkomstig artikelen 432 en 459 decreet lokaal bestuur)
4. Begroting 2026 (overeenkomstig artikel 432 decreet lokaal bestuur)
5. Statutaire benoemingen

Varia.

Artikel 2

De vertegenwoordiger van het OCMW zal zijn stemgedrag afstemmen op deze beslissing.

3. Jaarrekening 2024: kennisname goedkeuring provinciegouverneur

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt: Ayrton Buyse, Nico Dupont, raadsleden

Feiten, context en argumentatie

De raad voor maatschappelijk welzijn stelde de jaarrekening 2024 vast op 12 juni 2025 (deel OCMW). De jaarrekening 2024 werd bezorgd aan de toezichthoudende overheid via het loket BBC-DR op 23 juni 2025. De beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn en de jaarrekening 2024 werden tevens via het digitaal loket voor lokale besturen doorgestuurd op 17 juni 2025.

De provinciegouverneur heeft, in het kader van het bestuurlijk toezicht, de jaarrekening 2024 goedgekeurd. Het nazicht van dit beleidsrapport gaf geen aanleiding tot formele vaststellingen. Er zijn wel een aantal bemerkingen van technische aard. Het wegwerken van deze bemerkingen strekt tot aanbeveling.

Vorige beslissingen

- Beslissing van de gemeenteraad van 12 juni 2025: jaarrekening 2024: definitieve vaststelling.
- Beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 12 juni 2025: jaarrekening 2024 - deel OCMW.
- Beslissing van de gemeenteraad van 12 juni 2025: jaarrekening 2024 - deel gemeente.

Bijlagen

- Jaarrekening 2024.

- Brief en besluit van de provinciegouverneur van 24 oktober 2025.
- Technische bemerkingen jaarrekening 2024.

Hogere regelgeving

- Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 262 en artikel 332.

Beslissing

Neemt kennis van de goedkeuringsbeslissing van de provinciegouverneur van 24 oktober 2025 naar aanleiding van het bestuurlijk toezicht op de jaarrekening 2024, alsook van de technische opmerkingen bij dit beleidsrapport.

4. W13: jaarrekening 2024

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt: Ayrton Buyse, Nico Dupont, raadsleden

Feiten, context en argumentatie

Het OCMW Wevelgem is lid van de welzijnsvereniging W13.

In toepassing van artikel 490, §2 van het decreet lokaal bestuur heeft de algemene vergadering van W13 op 20 juni 2025 de jaarrekening 2024 vastgesteld.

De jaarrekening 2024 werd op 24 oktober 2025 overgemaakt aan het OCMW.

Artikel 490, §3 van het decreet lokaal bestuur bepaalt dat de raden voor maatschappelijk welzijn advies kunnen uitbrengen over de jaarrekening van de welzijnsverenigingen.

Als de raad voor maatschappelijk welzijn geen advies verstuurd heeft aan de toezichthoudende overheid binnen een termijn van 50 dagen, die ingaat op de dag na de ontvangst van de jaarrekening door het OCMW, wordt zij geacht een gunstig advies te hebben uitgebracht.

Bijlagen

- Jaarrekening 2024 van W13.
- Vaststelling jaarrekening 2024 door de algemene vergadering van W13 op 20 juni 2025.

Hogere regelgeving

- Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 490.

Beslissing

Met 27 stemmen voor (Luc Defraye, Jan Seynhaeve, Hendrik Vanhaverbeke, Mathieu Desmet, Geert Breughe, Lobke Maes, Stijn Tant, Marie De Clerck, Hendrik Libeer, Kevin Defieuw, Filip Daem, Sofie Mol, Bas Surmont, Heidi Craeynest, Charlotte Bonte, Elyn Stragier, Vicky Claeys, Jelle Stragier, Inge Goemaere, Jessica Corty, Liese Vandoorne, Yves Goddeeris, Luc Vanderhaeghe, Viktor Maes, Michaël Picquart, Eva Parmentier, Stefaan Leon),
2 onthoudingen (Dennis Bels, Virginie Vermeersch)

Er worden geen opmerkingen geformuleerd over de jaarrekening 2024 van W13.

5. W13: wijziging bijdrageregeling en statutenwijziging

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt: Ayrton Buyse, Nico Dupont, raadsleden

Feiten, context en argumentatie

Het OCMW Wevelgem is lid van de welzijnsvereniging W13.

Op 18 juli 2025 keurde de raad van bestuur van W13 de inhoudelijke nota met de bijdrageregeling voor W13 en voorstel van factuur voor de werking van Food Act 13 goed. Hiernavolgend gaven de vaste bureaus goedkeuring op deze nota (cfr. beslissing van het vast bureau van 27 augustus 2025).

Op 10 oktober 2025 werd het ontwerp van nieuwe statuten voorgesteld op de raad van bestuur van W13 en werd het ontwerp meerjarenplan 2026-2031 voorgesteld op de raad van bestuur en de algemene vergadering van W13 waarin ook de nieuwe bijdrageregeling is opgenomen (verhoging van 1 euro naar 2,40 euro per inwoner).

Om de meerjarenplanning 2026-2031 tot uitvoering te kunnen brengen is een wijziging nodig van de statuten.

De wijzigingen in de statuten van W13 betreffen volgende artikelen:

- Artikel 3: doelen van de welzijnsvereniging;
- Artikel 4: taalkundige wijziging;
- Artikel 9: verhoging van de bijdrageregeling naar 2,40 euro per inwoner, verduidelijking inwonersaantallen, betaalde dienstverlening en taalkundige wijziging;
- Artikel 10: verduidelijking afgevaardigden algemene vergadering;
- Artikel 12: taalkundige wijziging;
- Artikel 14: taalkundige wijziging; aanpassing samenstelling ondervoorzitters en vervanging voorzitter bij afwezigheid voorzitter;
- Artikel 15: correctie foutieve aanduiding aantal dagen naar 10 dagen;
- Artikel 16: taalkundige wijziging;
- Artikel 19: taalkundige wijziging;
- Artikelen 21 en 27: aanpassing naar huidige praktijk ondertekening notulen door voorzitter;
- Artikel 24: vervanging voorzitter bij afwezigheid voorzitter;
- Artikel 25: toevoeging verwijzing bestuurdersaansprakelijkheid;
- Artikel 31: aanpassing samenstelling dagelijks bestuur wat betreft experts en taalkundige wijziging;
- Artikel 32: aanvulling duiding rol dagelijks bestuur en aanpassing naar huidige praktijk ondertekening notulen door voorzitter en taalkundige wijziging;
- Artikel 33: aanvulling rechtspositieregeling;
- Artikel 40: actualisatie aanpak huishoudelijk reglement.

Het decreet lokaal bestuur stelt in artikel 482: *'Elk ontwerpbesluit tot wijziging van de statuten, tot verlenging van de duur van de welzijnsvereniging of tot vrijwillige ontbinding ervan wordt op straffe van nietigheid voor advies voorgelegd aan de Vlaamse regering op de wijze die de Vlaamse regering bepaalt conform artikel 476, eerste lid. Die beslissingen, alsook de beslissing tot de toelating van deelgenoten, kunnen alleen genomen worden als alle deelgenoten daarmee vooraf instemmen. Bij een statutenwijziging is die instemming alleen vereist voor wijzigingen die een verzwaring van de verplichtingen of een vermindering van de rechten van de deelgenoten teweegbrengen.'*

Aangezien de verhoging van de bijdrage per inwoner een verzwaring van de verplichting inhoudt, is voorafgaandelijke instemming van alle deelgenoten noodzakelijk.

De statutenwijziging wordt voorgelegd aan de algemene vergadering van W13 op 19 december 2025 ter goedkeuring.

Strategie en financiën

- De uitgave wordt aangerekend op rekening GBB-FIN/0119-00/649990 van het exploitatiekrediet.

Vorige beslissingen

- Beslissing van het vast bureau van 29 oktober 2025: positief advies van de nota meerjarenplan 2026-2031.
- Beslissing van het vast bureau van 27 augustus 2025: bereidverklaring bijdrage van 2,40 euro per inwoner, met jaarlijkse consumptie-index vanaf 2027 en goedkeuring facturatie Food Act 13.

Bijlagen

- Ontwerp wijziging statuten W13.

- Nota meerjarenplan 2026-2031.

Hogere regelgeving

- Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 78, 2de lid, 5° en artikel 482.

Beslissing

Met 27 stemmen voor (Luc Defraye, Jan Seynhaeve, Hendrik Vanhaverbeke, Mathieu Desmet, Geert Breughe, Lobke Maes, Stijn Tant, Marie De Clerck, Hendrik Libeer, Kevin Defieuw, Filip Daem, Sofie Mol, Bas Surmont, Heidi Craeynest, Charlotte Bonte, Elyn Stragier, Vicky Claeyns, Jelle Stragier, Inge Goemaere, Jessica Corty, Liese Vandoorne, Yves Goddeeris, Luc Vanderhaeghe, Viktor Maes, Michaël Picquart, Eva Parmentier, Stefaan Leon),
2 onthoudingen (Dennis Bels, Virginie Vermeersch)

Artikel 1

De bijdrage van 2,40 euro per inwoner, met een jaarlijkse aanpassing aan de consumptieprijzen-index vanaf 2027, wordt goedgekeurd.

Artikel 2

De statutenwijziging van W13 wordt goedgekeurd.

6. Opdrachtverklaring in het kader van het DAEB-besluit voor 'klus-, tuin- en verhuisdienst' en 'vervoer van goederen' in functie van dienstverlening aan kwetsbare burgers

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt: Ayrton Buyse, Nico Dupont, raadsleden

Feiten, context en argumentatie

1. Context en voorgeschiedenis

Het lokaal bestuur engageert zich om waar mogelijk en aangewezen opdrachten toe te wijzen aan de sociale economie, en zo de noodzakelijke sociale tewerkstelling te stimuleren.

Sinds 2017 werkt het lokaal bestuur samen met vzw Poerderie (voorheen vzw Effect) voor opdrachten die binnen de lokale diensteneconomie konden worden uitgevoerd: klus- en verhuisdienst voor particulieren, marktvervoer, netheid van het openbaar domein, vervoersopdrachten voor de Sociale Kruidenier Pit en Boon. De samenwerkingsovereenkomsten lopen tot eind 2025 (cfr. beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 8 juli 2022 en beslissing van de gemeenteraad van 8 juni 2023).

Sinds juli 2023 is lokale diensteneconomie uitgedoofd. Het specifieke karakter ervan blijft verankerd in het 'aanvullend lokaal dienstenaanbod', geregeld via de regelgeving over maatwerk bij individuele inschakeling. De doelstelling van het aanvullend lokaal dienstenaanbod is het verstrekken van lokale dienstverlening die beantwoordt aan maatschappelijke evoluties en reële behoeften die niet of onvoldoende worden ingevuld door de markt of andere voorzieningen (marktfalen) en tegelijk mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt werkervaring laten opdoen in een sociaal-economie-omgeving. Er is de voorbije maanden gezocht naar meer regionale afstemming rond de klus-, tuin- en verhuisopdrachten. Zowel rond de doelgroep als de tarieven werd tot een gemeenschappelijke visie en principes gekomen. Dit maakt de dienstverlening helderder, toegankelijker en maakt een meer optimale begeleiding mogelijk voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt.

2. Vaststellen van opdrachten als diensten van algemeen economisch belang

Het lokaal bestuur is bevoegd om opdrachten te definiëren als dienst van algemeen economisch belang (DAEB) en een samenwerkingsovereenkomst af te sluiten met de uitvoerder van de dienstverlening.

Diensten van algemeen economisch belang zijn economische activiteiten die het algemeen belang dienen. Een DAEB zou, zonder het overheidsoptreden, niet of niet onder dezelfde voorwaarden inzake objectieve kwaliteit, veiligheid, betaalbaarheid, gelijke behandeling of algemene toegang door een onderneming op de markt worden uitgevoerd. Er is immers geen onderneming op de markt die bereid kan worden gevonden de dienst onder dezelfde voorwaarden te verrichten ('marktfalen'). De overheid wil de beschikbaarheid, kwaliteit en toegankelijkheid van dergelijke diensten verzekeren. De samenwerking met een sociale tewerkstellingsonderneming (STO) vereist dat de dienstverlening niet economisch is (quod non) of gefinancierd wordt als een dienst van algemeen economisch belang conform de bepalingen van het *besluit 2012/21/EU van de Europese commissie van 20 december 2011 betreffende de toepassing van artikel 106, lid 2, van het verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op staatssteun in de vorm van compensatie voor de openbare dienst, verleend aan bepaalde met het beheer van diensten van algemeen economisch belang belaste ondernemingen*, om de vergoedingen in dit kader te conformeren aan de regels van staatssteun. Aan de raad voor maatschappelijk welzijn wordt gevraagd de volgende opdrachten te definiëren als diensten van algemeen economisch belang: 'klus-, tuin- en verhuisdienst' en 'vervoer van goederen' in functie van dienstverlening aan kwetsbare burgers. De gemeenteraad definieerde in zitting van heden het marktvervoer als dienst van algemeen economisch belang.

3. Opdrachtverklaring als DAEB

Het lokaal bestuur heeft de ambitie om gericht beroep te doen op sociale economie voor zijn opdrachten en via deze weg sociale tewerkstelling te faciliteren.

Het lokaal bestuur heeft de wens om kwetsbare burgers tegemoet te komen met passende dienstverlening, zoals een 'klus-, tuin- en verhuisdienst' en 'vervoer van goederen' in functie van dienstverlening aan kwetsbare burgers.

Het 'aanvullend lokaal dienstenaanbod' heeft een regionaal karakter dat inspeelt op noden die niet door de markt worden opgevangen waarbij W13 inzet op een toegankelijk aanbod voor de meest kwetsbaren in de regio. De invulling van deze dienstverlening kan lokaal verschillen, en toch werden regionale principes afgesproken over wie gebruik kan maken van de dienstverlening, en hoeveel deze diensten kosten. Dit draagt bij tot een kwaliteitsvolle dienstverlening én een optimale begeleiding van mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt.

Vorige beslissingen

- Beslissing van de gemeenteraad van 13 november 2025: opdrachtverklaring in het kader van het DAEB-besluit voor 'marktvervoer'.
- Beslissing van de gemeenteraad van 8 juni 2023: samenwerkingsovereenkomst met vzw Effect (ondertussen vzw Poerderie) voor fietskoerierdiensten en netheidstaken openbaar domein.
- Beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 8 juli 2022: klus- en verhuisdienst via vzw Effect (ondertussen vzw Poerderie).

Hogere regelgeving

- Besluit 2012/21/EU van de Europese commissie van 20 december 2011 betreffende de toepassing van artikel 106, lid 2, van het verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op staatssteun in de vorm van compensatie voor de openbare dienst, verleend aan bepaalde met het beheer van diensten van algemeen economisch belang belaste ondernemingen.
- Decreet van 14 januari 2022 over maatwerk bij individuele inschakeling.
- Besluit van de Vlaamse regering van 15 juli 2022 tot uitvoering van het decreet van 14 januari 2022 over maatwerk bij individuele inschakeling.
- Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 77.

Beslissing

Met eenparigheid van stemmen.

Definieert 'klus-, tuin- en verhuisdienst' en 'vervoer van goederen' in functie van dienstverlening aan kwetsbare burgers als diensten van algemeen economisch belang (DAEB), als volgt:

Artikel 1

Omschrijving dienst van algemeen economisch belang (DAEB): dienstverlening/takenpakket

Een dienst van algemeen economisch belang, globaal benoemd als 'klus-, tuin- en verhuisdienst' en 'vervoer van goederen' in functie van dienstverlening aan kwetsbare burgers', omvat het ontwikkelen van een aanbod aan:

- Klussen die deel uitmaken van het alledaags onderhoud van en rond de woning bij mensen die zelf niet in staat zijn om deze te (laten) uitvoeren omwille van – door het opdrachtgevend bestuur geattesteerde – medische, mentale, psychologische reden of handicap en/of omwille van financiële redenen voor deze klussen niet op de markt terecht kunnen (gerechtigd op gecompenseerd tarief), of door de markt niet uitgevoerd worden
- Verhuis- en vervoerdienst die instaat voor verhuishopdrachten en vervoer van materialen voor mensen die niet in staat zijn deze zelf uit te (laten) voeren omwille van medische, mentale, psychologische reden of handicap – zoals geattesteerd door het opdrachtgevend bestuur – en/of omwille van financiële redenen hiervoor niet op de markt terecht kunnen (c.q. gerechtigd op sociaal tarief) waarbij:
 - verhuizen beperkt zijn tot verhuizen met minstens één adres op het grondgebied van gemeente Wevelgem (adres waar men vertrekt of adres waar men aankomt)
 - de vervoeropdrachten beperkt zijn tot materiaal (geen mensen, geen dieren, geen gevaarlijke stoffen)
- Vervoer van goederen ter ondersteuning van de Sociale Kruidenier Pit en Boon.

De dienstverlening is ontegensprekelijk economisch van aard. Er worden diensten geleverd aan mensen en dit tegen betaling van een vergoeding. Het algemeen belang wordt verantwoord vanuit de aandacht die het lokaal bestuur geeft aan deze dienstverlening, het feit dat de diensten geleverd worden bij mensen thuis of dat de finale begunstigten (kwetsbare) burgers zijn. Het overheidsoptreden zorgt enerzijds voor beschikbaarheid – creatie van een aanbod waar de markt faalt – en remedieert anderzijds op het niveau van betaalbaarheid (kansentarief, klantentarief en zorgtarief) en algemene toegankelijkheid van de dienstverlening door deze expliciet te richten op mensen die zelf niet in staat zijn omwille van medische, mentale, psychologische redenen of handicap, dan wel onvoldoende bemiddeld zijn om deze dienstverlening tegen tarieven van de markt in te kopen of zelf naar de Sociale Kruidenier te gaan. Het blijft van belang om de uitvoering van de onderhavige maatschappelijke opdracht verder te koppelen aan het creëren van tewerkstellingskansen voor mensen met een beperkte afstand tot de arbeidsmarkt.

De loutere vaststelling van een dienst van algemeen economisch belang creëert enkel de mogelijkheid met een sociale tewerkstellingsonderneming samen te werken, zonder enige voorafname betreffende de toewijzing van de opdracht.

Artikel 2

De doelgroepafbakening om gebruik te maken van aanvullende lokale diensten deel klus-, tuin- en verhuisdienst en de bijhorende tarieven zijn als volgt:

a. Kansentarief

- Inkomensvoorwaarde: inkomen onder het referentiebudget, via financieel onderzoek of sociaal verslag.
- 20% aandeel cliënt met een minimum van 10 euro en 80 % aandeel lokaal bestuur. Deze groep geniet een vrijstelling van btw.

b. Klantentarief

- Inkomensvoorwaarde: recht hebben op verhoogde tegemoetkoming.
- 50% aandeel cliënt en 50% aandeel lokaal bestuur. Deze groep geniet een vrijstelling van btw.

c. Zorgtarief

Deze categorie is er voor mensen die een inkomen hebben boven het referentiebudget en geen recht hebben op verhoogde tegemoetkoming maar die toch een zorgvraag hebben waar aanvullende dienstverlening een antwoord kan op bieden. De inschatting naar de zorgnood wordt gemaakt door de maatschappelijk werkers binnen het Sociaal Huis.

- Deze voorwaarden kunnen zijn (niet-limitatief):
 - Leeftijdsvoorwaarden
 - Fysische of psychische redenen, met of zonder de combinatie van leeftijdsvoorwaarden
 - Het niet beschikken over een netwerk
 - ...

Deze groep geniet enkel een vrijstelling van btw, betaalt verder zelf volledig de factuur en het lokaal bestuur komt financieel niet tussen.

Het lokaal bestuur staat dus in voor de screening van de klant, maar deze groep heeft geen budgettaire impact voor het lokaal bestuur.

d. Regulier tarief

Deze groep heeft geen zorgprofiel, geniet geen vrijstelling van btw en betaalt de factuur volledig zelf. Het lokaal bestuur komt niet tussen.

Deze groep wordt bediend zoals op de reguliere markt. Rond deze klantgegevens wordt niet gecommuniceerd. Dit volume kan worden aangewend als buffer om de tewerkstelling op de sociale werkvloer (binnen individueel maatwerk) te garanderen. Tevens zijn dit goede oefenwerkvloeren om de aansluiting met de reguliere arbeidsmarkt te kunnen overbruggen. Deze groep heeft geen budgettaire impact voor het lokaal bestuur.

Prijsopbouw standaardprijs/uurtarief

De all-in standaardprijs wordt opgebouwd uit volgende items: totaal bruto jaarloonkost, de overheadkost werkbegeleider en gekwalificeerde begeleider, planning en administratie overheadkost, werkmateriaal (exclusief verbruiksgoederen), verplaatsingskosten.

De verplaatsingstijd is ingerekend in de standaardprijs, er worden hiervoor geen extra kosten aangerekend, de werktijd begint te lopen bij aankomst op de locatie van de opdracht. De loonpremie en begeleidingspremie individueel maatwerk worden in mindering gebracht.

Indexering

Er wordt gekozen voor een transparant prijsbeleid. Om het werkbaar te houden voor alle partijen wordt de prijs gekoppeld aan de spilindex en zal deze maximum 1 maal per jaar worden herrekend. Bij het berekenen van deze nieuwe prijs wordt telkens afgerond per halve euro. De indexering geldt voor beide partijen, zowel voor de klant als voor het lokaal bestuur.

Afval

Vanuit een duurzaamheidsprincipe wordt gekozen om elke gebruiker te laten betalen voor de extra kosten die worden gemaakt voor het verwijderen van afval. Dit wil bijvoorbeeld zeggen dat wanneer er naar het recyclagepark wordt gegaan, de nodige werkuren aangerekend worden aan de klant, alsook de verwerkingskosten voor het desbetreffende afval.

Onderstaande tabel is de vertaling van de verschillende tarieven per doelgroep:

	Klant	Lokaal bestuur	Totaal
Kansentarief: 20% (minimum 10 euro) -	10 euro	32 euro	42 euro

80%			
Klantentarief: 50% - 50%	21 euro	21 euro	42 euro
Zorgtarief: 100% - 0%	42 euro	0 euro	42 euro
Regulier tarief: 100% + btw	50,82 euro	0 euro	42 euro + btw

De financiering van de dienstverlening gebeurt met toepassing van het besluit 2012/21/EU van de Europese commissie van 20 december 2011 betreffende de toepassing van artikel 106, lid 2, van het verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op staatssteun in de vorm van compensatie voor de openbare dienst, verleend aan bepaalde met het beheer van diensten van algemeen economisch belang belaste ondernemingen.

Geschatte kostprijs compensatieregeling klus-, tuin- en verhuisdienst: 34 000 euro per jaar.

Artikel 3

Deel vervoer van goederen in functie van dienstverlening aan kwetsbare burgers

a. Vervoer van thuispakketten Sociale Kruidenier Pit en Boon

Sinds 2017 voorziet het lokaal bestuur tijdens de marktdagen in gratis vervoer van de boodschappen aan huis (binnen de gemeente) via vzw Poerderie, uitgevoerd door personen met een afstand tot de arbeidsmarkt, binnen het aanvullend lokaal dienstenaanbod. Dit gebeurt in opdracht van de gemeente. Ook het vervoer van de thuispakketten voor de Sociale Kruidenier wordt hierin opgenomen.

Voor het vervoer van goederen in functie van de Sociale Kruidenier Pit en Boon betaalt het lokaal bestuur de kostprijs.

Dit betreft ongeveer 50 uren per jaar.

Geschatte kostprijs: 1 600 euro per jaar (of $50 * 32$ euro per uur).

De financiering van de dienstverlening gebeurt met toepassing van het besluit 2012/21/EU van de Europese commissie van 20 december 2011 betreffende de toepassing van artikel 106, lid 2, van het verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op staatssteun in de vorm van compensatie voor de openbare dienst, verleend aan bepaalde met het beheer van diensten van algemeen economisch belang belaste ondernemingen.

b. Vervoer van goederen voor Pit en Boon

Sinds oktober 2025 vervoert vzw Poerderie de goederen, aangekocht door het lokaal bestuur, naar de Sociale Kruidenier. Deze opdracht wordt uitgevoerd door personen met een afstand tot de arbeidsmarkt, binnen het aanvullend lokaal dienstenaanbod.

Het lokaal bestuur betaalt de kostprijs.

Dit betreft ongeveer 56 uren per jaar.

Geschatte kostprijs: 1 792 euro per jaar (of $56 * 32$ euro per uur).

De financiering van de dienstverlening gebeurt met toepassing van het besluit 2012/21/EU van de Europese commissie van 20 december 2011 betreffende de toepassing van artikel 106, lid 2, van het verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op staatssteun in de vorm van compensatie voor de openbare dienst, verleend aan bepaalde met het beheer van diensten van algemeen economisch belang belaste ondernemingen.

Prijsopbouw standaardprijs/uurtarief

De all-in standaardprijs wordt opgebouwd uit volgende items: totaal bruto jaarloonkost, de overheadkost werkbegeleider en gekwalificeerde begeleider, planning en administratie overheadkost, werkmateriaal (exclusief verbruiksgoederen), verplaatsingskosten.

De verplaatsingstijd is ingerekend in de standaardprijs, er worden hiervoor geen extra kosten aangerekend, de werktijd begint te lopen bij aankomst op de locatie van de opdracht. De loonpremie en begeleidingspremie individueel maatwerk worden in mindering gebracht. Verschil in rendement (75% naar 90%) met aanvullende lokale diensten (aan particulieren) door een efficiëntere inzet van personeel verklaart de lagere uurprijs van 32 euro.

Indexering

Deze prijs wordt gekoppeld aan de spilindex en zal maximum 1 maal per jaar worden herrekend. Bij het berekenen van deze nieuwe prijs wordt telkens afgerond per halve euro.

Artikel 4

Het lokaal bestuur voert jaarlijks controles uit op de compensatieregeling. In het geval van een eventuele overcompensatie, vordert het lokaal bestuur het overschot terug.

Artikel 5

Indien de opdrachtnemer ook activiteiten verricht die buiten de dienst van algemeen economisch belang vallen, is zij verplicht een gescheiden boekhouding bij te houden.

Artikel 6

De verdere modaliteiten zullen worden vastgelegd in een samenwerkingsovereenkomst.

7. Samenwerkingsovereenkomst met vzw Poerderie voor 'klus-, tuin- en verhuisdienst' en 'vervoer van goederen' in functie van dienstverlening aan kwetsbare burgers

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt: Ayrton Buyse, Nico Dupont, raadsleden

Feiten, context en argumentatie

1. Context en voorgeschiedenis

Het lokaal bestuur engageert zich om waar mogelijk en aangewezen opdrachten toe te wijzen aan de sociale economie, en zo de noodzakelijke sociale tewerkstelling te stimuleren.

Sinds 2017 werkt het lokaal bestuur samen met vzw Poerderie (voorheen vzw Effect) voor opdrachten die binnen de lokale diensteneconomie konden worden uitgevoerd: klus- en verhuisdienst voor particulieren, marktvervoer, netheid van het openbaar domein, vervoersopdrachten voor de Sociale Kruidenier Pit en Boon. De samenwerkingsovereenkomsten lopen tot eind 2025 (cfr. beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 8 juli 2022 en beslissing van de gemeenteraad van 8 juni 2023).

Sinds juli 2023 is lokale diensteneconomie uitgedoofd. Het specifieke karakter ervan blijft verankerd in het 'aanvullend lokaal dienstenaanbod', geregeld via de regelgeving over maatwerk bij individuele inschakeling. De doelstelling van het aanvullend lokaal dienstenaanbod is het verstrekken van lokale dienstverlening die beantwoordt aan maatschappelijke evoluties en reële behoeften die niet of onvoldoende worden ingevuld door de markt of andere voorzieningen (marktfalen) en tegelijk mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt werkervaring laten opdoen in een sociaal-economie-omgeving. Er is de voorbije maanden gezocht naar meer regionale afstemming rond de klus-, tuin- en verhuishopdrachten. Zowel rond de doelgroep als de tarieven werd tot een gemeenschappelijke visie en principes gekomen. Dit maakt de dienstverlening helderder, toegankelijker en maakt een meer optimale begeleiding mogelijk voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt.

2. Vaststellen van opdrachten als diensten van algemeen economisch belang

De raad voor maatschappelijk welzijn definieerde in de zitting van heden de opdrachten 'klus-, tuin- en verhuisdienst' en 'vervoer van goederen' in functie van dienstverlening aan kwetsbare burgers als diensten van algemeen economisch belang (DAEB).

De gemeenteraad definieerde in zitting van heden het marktvervoer als dienst van algemeen economisch belang. Hierdoor kan het lokaal bestuur een samenwerkingsovereenkomst afsluiten met een sociale tewerkstellingsonderneming (STO) voor de uitvoering van deze dienstverlening (cfr. besluit 2012/21/EU van de Europese commissie van 20 december 2011 betreffende de toepassing van artikel 106, lid 2, van het verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op staatssteun in de vorm van compensatie voor de openbare dienst, verleend aan bepaalde met het beheer van diensten van algemeen economisch belang belaste ondernemingen).

3. De samenwerkingsovereenkomst voor 'klus-, tuin- en verhuisdienst', 'vervoer van goederen' in functie van dienstverlening aan kwetsbare burgers en marktvervoer

Het ontwerp van samenwerkingsovereenkomst regelt de ondersteuning door het lokaal bestuur Wevelgem, met het oog op samenwerking rond 'aanvullende lokale diensten' gekaderd in het meerjarenplan van het lokaal bestuur Wevelgem.

De gemeenteraad keurde dit ontwerp van samenwerkingsovereenkomst goed voor wat betreft het marktvervoer.

Vorige beslissingen

- Beslissing van de raad voor maatschappelijk van 13 november 2025: opdrachtverklaring in het kader van het DAEB-besluit voor 'klus-, tuin- en verhuisdienst' en 'vervoer van goederen' in functie van dienstverlening aan kwetsbare burgers.
- Beslissing van de gemeenteraad van 13 november 2025: samenwerkingsovereenkomst met vzw Poerderie voor 'marktvervoer'.
- Beslissing van de gemeenteraad van 13 november 2025: opdrachtverklaring in het kader van het DAEB-besluit voor 'marktvervoer'.

Klus- en verhuisdienst:

- Beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 8 juli 2022: klus- en verhuisdienst via vzw Effect (ondertussen vzw Poerderie).

Marktvervoer:

- Beslissing van de gemeenteraad van 8 juni 2023: samenwerkingsovereenkomst met vzw Effect (ondertussen vzw Poerderie) voor fietskoerierdiensten en netheidstaken openbaar domein.
- Beslissing van de gemeenteraad van 24 april 2020: Dienst van Algemeen Economisch Belang: Wevelgemse Fietskoeriers.

Vervoersopdracht voor Pit en Boon:

- Beslissing van het vast bureau van 1 oktober 2025: afsprakenkader ophaling goederen voor Pit en Boon.

Bijlagen

- Bestaande samenwerkingsovereenkomst met vzw Effect (ondertussen vzw Poerderie).

Hogere regelgeving

- Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 77.

Beslissing

Met 22 stemmen voor (Luc Defraye, Jan Seynhaeve, Mathieu Desmet, Geert Breughe, Lobke Maes, Stijn Tant, Marie De Clerck, Hendrik Libeer, Kevin Defieuw, Sofie Mol, Bas Surmont, Charlotte Bonte, Elyn Stragier, Vicky Claeys, Jelle Stragier, Inge Goemaere, Jessica Corty, Liese Vandoorne, Yves Goddeeris, Viktor Maes, Michaël Picquart, Eva Parmentier),

5 stemmen tegen (Hendrik Vanhaverbeke, Filip Daem, Heidi Craeynest,

Luc Vanderhaeghe, Stefaan Leon),
2 onthoudingen (Dennis Bels, Virginie Vermeersch)

Neemt kennis van de beslissing van de gemeenteraad van heden houdende de goedkeuring van onderhavige samenwerkingsovereenkomst voor wat betreft het marktvervoer.

Hecht zijn goedkeuring aan de samenwerkingsovereenkomst met vzw Poerderie, in het bijzonder voor wat betreft 'klus-, tuin- en verhuisdienst' en 'vervoer van goederen' in functie van dienstverlening aan kwetsbare burgers, als volgt:

**SAMENWERKINGSOVEREENKOMST VOOR 'KLUS-, TUIN- EN VERHUISDIENST',
'VERVOER VAN GOEDEREN' IN FUNCTIE VAN DIENSTVERLENING AAN
KWETSBARE BURGERS EN 'MARKTVERVOER'**

Tussen

1. Gemeente Wevelgem, Vanackerestraat 16, 8560 Wevelgem, vertegenwoordigd door de heer Michaël Picquart, voorzitter van de gemeenteraad, en de heer Kurt Parmentier, algemeen directeur;

2. OCMW Wevelgem, Deken Jonckheerestraat 9, 8560 Wevelgem, vertegenwoordigd door de heer Michaël Picquart, voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn, en de heer Kurt Parmentier, algemeen directeur;
hierna gezamenlijk 'het lokaal bestuur' en

3. Vzw Poerderie, Wagenmakersstraat 54, 8500 Kortrijk, vertegenwoordigd door de heer Yvan Winne, voorzitter, en de heer Steven Lapauw, directeur;
hierna 'de uitvoerder';

hierna eveneens elk afzonderlijk de 'partij' en gezamenlijk de 'partijen';

Er wordt verwezen naar de beslissingen van de raad voor maatschappelijk welzijn en de gemeenteraad van 13 november 2025 tot vaststelling van de opdrachten 'klus-, tuin- en verhuisdienst', 'vervoer van goederen' in functie van dienstverlening aan kwetsbare burgers en 'marktvervoer' als diensten van algemeen economisch belang.

Er wordt het volgende overeengekomen:

Artikel 1 - Omschrijving dienst van algemeen economisch belang (DAEB) en modaliteiten
Het lokaal bestuur belast vzw Poerderie met het uitvoeren van de volgende dienst van algemeen economisch belang (dienstverlening/takenpakket) op het grondgebied van de gemeente Wevelgem:

Kwaliteitsvolle en toegankelijke diensten verlenen en ontwikkelen die optimale synergie genereren tussen de creatie van werkgelegenheid voor mensen die moeilijk hun weg vinden naar de arbeidsmarkt en de lokale behoeften (collectief of individueel) die onvoldoende gelienigd worden door de commerciële markt of binnen het bestaande aanbod maatschappelijke dienstverlening.

Bij voorkeur wordt deze dienstverlening participatief georganiseerd (door het betrekken van de relevante stakeholders) en creëert zij een maatschappelijke meerwaarde door duurzaam ondernemen na te streven en te promoten. Deze dienstverlening is niet marktversturend op het vlak van prijszetting (rekening houdend met de mogelijkheid tot sociale correctie) en complementair ten aanzien van het bestaande reguliere dienstenaanbod. Bij het uitbouwen van die dienstverlening zal bijzondere aandacht gaan naar de zwakste doelgroepen, opdat deze, ten gevolge van de grotere nadruk op doorstroom van werknemers in het decreet over maatwerk bij individuele inschakeling en de gevolgen hiervan op de (stabiliteit van de) werking, niet in verdrukking komen. Voor de hierboven geformuleerde algemene doelstelling kan vzw Poerderie geen andere compensatie van het lokaal bestuur verkrijgen.

LUIK A: klus-, tuin- en verhuisdienst

Klussen en tuinopdrachten die deel uitmaken van het alledaags onderhoud van en rond de woning en de verhuis- en vervoerdienst die instaat voor verhuisopdrachten en vervoer van materialen, dit met bijzondere aandacht voor mensen die niet in staat zijn deze zelf uit te (laten) voeren omwille van medische, mentale, sociale, psychologische reden of handicap – zoals geattesteerd door het OCMW – en/of omwille van financiële redenen hiervoor niet op de markt terecht kunnen (c.q. gerechtigd op sociaal tarief).

De klusopdrachten betreffen (niet limitatief):

- Kleine schilderwerken binnen en buiten
- Beperkte kluswerken binnen en buiten
- Vervoer naar het recyclagepark
- Verhuis van of naar een adres in Wevelgem
- Leeghalen woningen
- Wederkerig groenonderhoud
- Eénmalige hulp in de tuin
-

Verhuizen zijn beperkt tot verhuizen met minstens één adres op het grondgebied van de gemeente Wevelgem (adres waar men vertrekt of adres waar men aankomt). Er worden hiervoor in overleg met het OCMW concrete modaliteiten vastgelegd.

De vervoeropdrachten worden beperkt tot het verhuizen van materiaal (noch mensen, noch dieren, geen gevaarlijke stoffen). Het OCMW inventariseert en bepaalt de doelgroep voor de klusjes- en verhuisdienst en brengt de uitvoerder hiervan op de hoogte.

LUIK B: Vervoer van goederen in opdracht van het lokaal bestuur, mede in functie van dienstverlening aan kwetsbare burgers

- Marktvervoer: opslag van goederen en voedingsmiddelen, door de burgers in bewaring gegeven, volgens de geldende normen en dit tijdens de markt in deelgemeenten Wevelgem en Gullegem. De boodschappen worden aan huis geleverd bij mensen die, omwille van uiteenlopende redenen, niet in staat zijn deze zelf thuis te brengen. De intacte thuislevering gebeurt op een met de klant afgesproken tijdstip en locatie op het grondgebied Wevelgem.

De gemeente Wevelgem voorziet ruimte op de plaatselijke markten om de goederen van de marktbezoekers in te zamelen.

In uitzonderlijke gevallen kan de locatie en/of het tijdstip van de markt wijzigen of niet plaats vinden. De gemeente Wevelgem brengt de uitvoerder tijdig op de hoogte indien er zich wijzigingen voordoen.

- Voedselpakketten aan huis: voor wie niet in staat is om zelf boodschappen te doen in de Sociale Kruidenier, worden voedselpakketten aan huis geleverd.
- Vervoer van goederen voor de Sociale Kruidenier: het vervoer van goederen voor de Sociale Kruidenier, aangekocht door het lokaal bestuur, als onderdeel van een voedselstrategie voor kwetsbare burgers.
- ...

Artikel 2 - Criteria voor beoordeling van de realisatie van de doelstelling (op jaarbasis)

LUIK A: klus-, tuin- en verhuisdienst

- Vzw Poerderie verbindt zich ertoe om minimaal maandelijks te rapporteren. Driemaandelijks wordt een overleg georganiseerd tussen beide partijen.
- Vzw Poerderie zal jaarlijks rapporteren in een overleg over de gerealiseerde werking van het voorbije jaar en daarvoor de nodige documenten op eigen initiatief voorleggen aan het OCMW tegen ten laatste 1 mei van het jaar na het werkingsjaar.
- Vzw Poerderie zal eventueel bijkomende verantwoordingsstukken binnen een afgesproken termijn bezorgen.
- Het recht op kansentarief, klantentarief en zorgtarief voor de klus- en verhuisdienst voor particuliere klanten wordt toegekend door het OCMW. Eens het recht op klussen aan één van deze verlaagde tarieven toegekend wordt, kan de

burger voor een jaar rechtstreeks contact opnemen met vzw Poerderie voor opdrachten en volgt rapportage.

- Daarnaast voert vzw Poerderie ook klussen uit bij particulieren met standaardtarief. Hierover wordt niet gerapporteerd. Het aantal begeleide werkuren per jaar voor deze groep wordt niet vastgelegd aangezien er geen tussenkomst voorzien wordt in het uurtarief voor deze prestaties.
- Het OCMW verbindt zich ertoe om actief bij te dragen bij het aanleveren van potentiële klanten die in aanmerking komen voor de aangeboden dienstverlening.
- Het OCMW engageert zich om de dienstverlening actief bekend te maken via de voor haar meest geschikte communicatiekanalen. Dit kan onder meer omvatten, maar is niet beperkt tot gemeentelijke websites, nieuwsbrieven, sociale media, infobladen, loketten en contacten met relevante lokale partners en verenigingen.

LUIK B: Vervoer van goederen in opdracht van het lokaal bestuur, mede in functie van dienstverlening aan kwetsbare burgers

- Vzw Poerderie verbindt zich ertoe om minimaal per kwartaal te rapporteren aan het lokaal bestuur.
- Vzw Poerderie zal jaarlijks rapporteren in een overleg over de gerealiseerde werking van het voorbije jaar en daarvoor de nodige documenten op eigen initiatief voorleggen aan het lokaal bestuur tegen ten laatste 1 mei van het jaar na het werkingsjaar.
- Vzw Poerderie zal eventueel bijkomende verantwoordingsstukken binnen een afgesproken termijn bezorgen.
- Geraamd 1 000 uren per jaar worden uitgevoerd voor marktvervoer en thuislevering van voedselpakketten van de Sociale Kruidenier Pit en Boon.
- Geraamd 56 uren per jaar worden uitgevoerd voor vervoer naar de Sociale Kruidenier van door het lokaal bestuur bestelde goederen.
- Het lokaal bestuur engageert zich, indien relevant, om de dienstverlening actief bekend te maken via de voor haar meest geschikte communicatiekanalen. Dit kan onder meer omvatten, maar is niet beperkt tot gemeentelijke websites, nieuwsbrieven, sociale media, infobladen, loketten en contacten met relevante lokale partners en verenigingen.

Artikel 3 - Duur

Deze overeenkomst wordt gesloten voor de periode van 1 januari 2026 tot en met 31 december 2031.

Artikel 4 - Financiering

De financiering van de dienstverlening gebeurt met toepassing van het besluit 2012/21/EU van de Europese commissie van 20 december 2011 betreffende de toepassing van artikel 106, lid 2, van het verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op staatssteun in de vorm van compensatie voor de openbare dienst, verleend aan bepaalde met het beheer van diensten van algemeen economisch belang belaste ondernemingen.

LUIK A: klus-, tuin- en verhuisdienst

Het lokaal bestuur voorziet jaarlijks (geraamd) 34 000 euro als compensatiefinanciering voor de uitvoering van de opdracht 'klus-, tuin- en verhuisdienst'.

De klant betaalt altijd een deel van de kostprijs. Het tarief te betalen door de klant is afhankelijk van de financiële situatie van de klant.

De doelgroepen en tarieven zijn als volgt:

a. Kansentarief (per 1 januari 2026: 10 euro/uur/medewerker)

- Inkomensvoorwaarde: inkomen onder het referentiebudget. Dit wordt bepaald door een financieel onderzoek en/of een sociaal verslag en wordt beslist op het bijzonder comité voor de sociale dienst.

- 20% aandeel cliënt met een minimum van 10 euro en 80 % aandeel lokaal bestuur. Deze groep geniet een vrijstelling van btw.

b. Klantentarief (per 1 januari 2026: 21 euro/uur/medewerker)

- Inkomensvoorwaarde: recht hebben op verhoogde tegemoetkoming.
- 50% aandeel cliënt en 50% aandeel lokaal bestuur. Deze groep geniet een vrijstelling van btw.

c. Zorgtarief (per 1 januari 2026: 42 euro/uur/medewerker)

Deze categorie is er voor mensen die een inkomen hebben boven het referentiebudget en geen recht hebben op verhoogde tegemoetkoming maar die toch een zorgvraag hebben waar aanvullende dienstverlening een antwoord kan op bieden. De inschatting naar de zorgnood wordt gemaakt door de maatschappelijk werkers binnen het Sociaal Huis.

- Deze voorwaarden kunnen zijn (niet-limitatief):
 - Leeftijdsvoorwaarden
 - Fysische of psychische redenen, met of zonder de combinatie van leeftijdsvoorwaarden
 - Het niet beschikken over een netwerk
 - ...

Deze groep geniet enkel een vrijstelling van btw, betaalt verder zelf volledig de factuur en het lokaal bestuur komt financieel niet tussen.

Het lokaal bestuur staat dus in voor de screening van de klant, maar deze groep heeft geen budgettaire impact voor het lokaal bestuur.

d. Regulier tarief

Deze groep heeft geen zorgprofiel, geniet geen vrijstelling van btw en betaalt de factuur volledig zelf. Het lokaal bestuur komt niet tussen.

Deze groep wordt bediend zoals op de reguliere markt. Rond deze klantgegevens wordt niet gecommuniceerd. Dit volume kan worden aangewend als buffer om de tewerkstelling op de sociale werkvloer (binnen individueel maatwerk) te garanderen. Tevens zijn dit goede oefenwerkvloeren om de aansluiting met de reguliere arbeidsmarkt te kunnen overbruggen. Deze groep heeft geen budgettaire impact voor het lokaal bestuur.

Binnen het regionaal kader werden enkele principes opgenomen die het specifiek uurtarief en/of particulier tarief bepalen.

Prijsopbouw standaardprijs/uurtarief voor klus-, tuin- en verhuisdienst

De all-in standaardprijs wordt opgebouwd uit volgende items: totaal bruto jaarloonkost, de overheadkost werkbegeleider en gekwalificeerde begeleider, planning en administratie overheadkost, werkmateriaal (exclusief verbruiksgoederen), verplaatsingskosten. De loonpremie en begeleidingspremie individueel maatwerk worden in mindering gebracht.

Indexering

Om het werkbaar te houden voor alle partijen wordt de kostprijs gekoppeld aan de spilindex. Bij het berekenen van deze nieuwe prijs wordt er telkens afgerond per halve euro, de aanpassing gebeurt maximaal éénmaal per jaar.

Verplaatsingstijd

De verplaatsingstijd tot de startplaats van de opdracht is ingerekend in de standaardprijs, er worden hiervoor dus geen extra kosten aangerekend.

Afval

Vanuit een duurzaamheidsprincipe wordt gekozen om elke gebruiker te laten betalen voor de extra kosten die worden gemaakt voor het verwijderen van het afval. Dit wil bijvoorbeeld zeggen dat wanneer er naar het recyclagepark wordt gegaan, de nodige werkuren aangerekend worden aan de klant, alsook de verwerkingskosten voor het desbetreffende afval.

Onderstaande tabel is de vertaling van de verschillende tarieven per doelgroep (per 1 januari 2026):

	Klant	Lokaal bestuur	Totaal
Kansentarief: 20% (minimum 10 euro) - 80%	10 euro	32 euro	42 euro
Klantentarief: 50% - 50%	21 euro	21 euro	42 euro
Zorgtarief: 100% - 0%	42 euro	0 euro	42 euro
Regulier tarief: 100% + btw	50,82 euro	0 euro	42 euro+ btw

De tussenkomst wordt aan vzw Poerderie als volgt uitbetaald: vzw Poerderie factureert de opdrachten rechtstreeks aan de gebruiker. Enkel in geval van gefactureerd sociaal tarief compenseert het lokaal bestuur het restbedrag. Eventueel verlies door wanbetalers kan - na overleg - worden opgenomen in de compensatie.

Het lokaal bestuur zal de compensatiekost elk kwartaal na verantwoording van bewijsstukken uitbetalen. Dit zal gestort worden op volgend rekeningnummer BE37 7785 9954 4628 op naam van vzw Poerderie. Bij wijziging van het rekeningnummer meldt vzw Poerderie dit onmiddellijk schriftelijk aan het lokaal bestuur. Dit schrijven maakt dan onlosmakelijk deel uit van huidige overeenkomst.

De financiering van de dienstverlening gebeurt met toepassing van het besluit 2012/21/EU van de Europese commissie van 20 december 2011 betreffende de toepassing van artikel 106, lid 2, van het verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op staatssteun in de vorm van compensatie voor de openbare dienst, verleend aan bepaalde met het beheer van diensten van algemeen economisch belang belaste ondernemingen.

LUIK B: Vervoer van goederen in opdracht van het lokaal bestuur, mede in functie van dienstverlening aan kwetsbare burgers

Het lokaal bestuur financiert (geraamd) 33 792 euro/werkjaar (per 1 januari 2026) voor de volgende publieke opdrachten/taken in opdracht van het lokaal bestuur:

- Marktvervoer en thuispakketten Sociale Kruidenier Pit en Boon: geraamd op 1 000 u x 32 euro/werkjaar
- Vervoer voor Sociale Kruidenier Pit en Boon: geraamd op 56 u x 32 euro/werkjaar
- Totaal geraamd: 1 056 x 32 euro/werkjaar.

Prijsopbouw standaardprijs/uurtarief goederenvervoer

De all-in standaardprijs wordt opgebouwd uit volgende items: totaal bruto jaarloonkost, overheadkost werkbegeleider en gekwalificeerde begeleider, planning en administratie overheadkost, werkmateriaal (exclusief verbruiksgoederen) en verplaatsingskosten. De loonpremie en begeleidingspremie individueel maatwerk worden in mindering gebracht. Verschil in rendement (75% naar 90%) met aanvullende lokale diensten (aan particulieren) door een efficiëntere inzet van personeel bepaalt deze uurprijs van 32 euro.

Indexering

Om het werkbaar te houden voor alle partijen wordt de kostprijs gekoppeld aan de spilindex. Bij het berekenen van deze nieuwe prijs wordt er telkens afgerond per halve euro, de aanpassing gebeurt maximaal éénmaal per jaar.

Verplaatsingstijd

De verplaatsingstijd tot de startplaats van de opdracht is ingerekend in de standaardprijs, er worden hiervoor dus geen extra kosten aangerekend.

Het lokaal bestuur zal de voorziene financiering elk kwartaal na verantwoording van bewijsstukken uitbetalen. De tussenkomst zal gestort worden op volgend rekeningnummer BE69 8916 9408 0678 op naam van vzw Poerderie. Bij wijziging van het rekeningnummer meldt vzw Poerderie dit onmiddellijk schriftelijk aan het lokaal bestuur. Dit schrijven maakt dan onlosmakelijk deel uit van huidige overeenkomst. De financiering van de dienstverlening gebeurt met toepassing van het besluit 2012/21/EU van de Europese commissie van 20 december 2011 betreffende de toepassing van artikel 106, lid 2, van het verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op staatssteun in de vorm van compensatie voor de openbare dienst, verleend aan bepaalde met het beheer van diensten van algemeen economisch belang belaste ondernemingen.

Artikel 5 - Overcompensatie

Aan het einde van het boekjaar - ten laatste mei van het volgend jaar - maakt vzw Poerderie een inhoudelijk en financieel rapport op met gedetailleerde melding van alle kosten en inkomsten van de dienst van algemeen economisch belang.

De bewijsstukken ter staving van de kosten en inkomsten dienen op eenvoudig verzoek van het lokaal bestuur overgemaakt te worden.

Wanneer uit de controles of de afrekening blijkt dat er overcompensatie is, zal het lokaal bestuur het overschot terugvorderen en de parameters voor het berekenen van de compensatie herzien. De controle door het lokaal bestuur gebeurt jaarlijks.

Vzw Poerderie houdt een analytische boekhouding bij. Indien vzw Poerderie activiteiten verricht die buiten de dienst van algemeen economisch belang vallen, dient in de interne boekhouding de met de dienst van algemeen economisch belang verband houdende kosten en inkomsten, en die van de andere diensten, gescheiden worden opgenomen.

Artikel 6 - Wijzigingen

De bepalingen van deze overeenkomst kunnen uitsluitend bij een door vertegenwoordigingsbevoegde personen van beide partijen ondertekend geschrift worden aangepast, gewijzigd, aangevuld of ingeperkt. In dat geschrift moet uitdrukkelijk worden aangeduid welke bepaling van deze overeenkomst wordt aangepast, gewijzigd, aangevuld of ingeperkt. De aanpassingen, wijzigingen, aanvullingen of inperkingen treden slechts in werking vanaf de datum van ondertekening ervan, tenzij wanneer anders uitdrukkelijk en schriftelijk wordt overeengekomen.

Artikel 7 - Contactpersonen voor deze samenwerkingsovereenkomst

Voor het lokaal bestuur voor klus-, tuin- en verhuisdienst: mevrouw Hannelore Herman, verantwoordelijke dienst Thuiszorg

Voor het lokaal bestuur voor marktvervoer: de heer Stefaan Lernout, stafmedewerker Lokale Economie

Voor het lokaal bestuur voor vervoer voor Sociale Kruidenier Pit en Boon: mevrouw Karolien Poot, coördinator Sociale Kruidenier Pit en Boon

Voor het lokaal bestuur: mevrouw Sofie Delaere, directeur sociale dienst

Voor vzw Poerderie: de heer Steven Lapauw, directeur vzw Poerderie.

Elke wijziging van de contactpersoon wordt onmiddellijk schriftelijk (kan per mail) aan de andere partij gemeld. Dit schrijven maakt dan onlosmakelijk deel uit van huidige overeenkomst.

Artikel 8 - Evaluatie

Beide partijen evalueren jaarlijks de uitvoering van deze samenwerkingsovereenkomst.

In onderling akkoord kunnen beide partijen de samenwerkingsovereenkomst bijsturen.

In zoverre van toepassing verbindt vzw Poerderie zich ertoe om de Europese regelgeving inzake staatssteun na te leven en daartoe de nodige initiatieven te nemen.

Artikel 9 - Conflicten

Bij conflicten overleggen beide partijen. Als geen overeenkomst bereikt wordt, leggen ze het probleem voor aan een arbitragegroep: elke partij stelt hiervoor een bemiddelaar aan en deze twee kiezen samen een derde lid.

Artikel 10 - Deelbaarheid

De bepalingen van deze overeenkomst zullen voor zo veel mogelijk worden geïnterpreteerd in de zin dat zij onder de geldende wetgeving geldig en afdwingbaar zijn. Indien een bepaling of een deel van een bepaling van deze overeenkomst of een in uitvoering ervan gesloten overeenkomst nietig, ongeldig of niet afdwingbaar zou zijn, kan dit op generlei wijze aanleiding geven tot de nietigheid, ongeldigheid of niet-afdwingbaarheid van de overige bepalingen (of delen ervan) van deze overeenkomst of een in uitvoering ervan gesloten overeenkomst en zal de overeenkomst tussen partijen blijven gelden met uitzondering van de nietige, ongeldige of niet-afdwingbare bepaling of deel van een bepaling.

In voorkomend geval wordt de nietige, ongeldige of niet-afdwingbare bepaling of deel daarvan van rechtswege vervangen door de wettige, geldige en afdwingbare bepaling die de oorspronkelijke bepaling of deel daarvan zowel qua inhoud, qua draagwijdte als qua bedoeling het dichtst benadert.

Artikel 11 - Gehele overeenkomst

Deze overeenkomst omvat alle afspraken die door de partijen zijn gemaakt over het voorwerp van deze overeenkomst en vervangt alle eerdere afspraken daarover tussen de partijen.

Artikel 12 - Geen afstand

Indien, bij niet-uitvoering of niet behoorlijke uitvoering van één of meer verbintenissen van een partij, de andere partij niet reageert of niet uitdrukkelijk aanspraak maakt op behoorlijke uitvoering, impliceert zulks geen afstand of verzaking van het recht van de andere partij om zich later te beroepen op de niet-uitvoering, de niet behoorlijke uitvoering en/of de niet-uitgevoerde verbintenis(sen).

Artikel 13 - Toepasselijk recht

Op deze overeenkomst is het Belgisch recht van toepassing.

Artikel 14 - Bevoegde rechtbank

Enkel de hoven en rechtbanken van het arrondissement Kortrijk zijn bevoegd om kennis te nemen van alle mogelijke betwistingen met betrekking tot, naar aanleiding van of in verband met deze overeenkomst.

Bijlage bij de samenwerkingsovereenkomst: afsprakennota vervoer van goederen voor de Sociale Kruidenier Pit en Boon

	Poerderie	Partner
Aanduiding van de medewerker die de dienstverlening zal uitvoeren	X	
Verzekering arbeidsongevallen	X	
Toelating en rechtvaardigen van afwezigheden:	X	
- Te volgen verlofregeling		
- Berekening en opvolging verlofsaldi		
- Aanvraag verlof		
- Ziektemelding		
Controle van de arbeidstijd	X	

Planning van de uit te voeren opdrachten	X	
Richtlijnen betreffende pauzes	X	
Toegang verschaffen tot de locatie noodzakelijk voor het vervullen van de opdracht	X	
Controle op de wijze van taakuitvoering	X	X
Vorming en opleiding	X	
Voorzien van promesekaarten om taken uit te voeren		X
Controle van het gebruik van promesekaarten	X	X
Disciplinaire sancties en ontslag	X	
Vorming en opleiding specifiek aan de uit te voeren taken binnen de dienstverlening	X	
Veiligheidsvoorschriften eigen aan de uit te voeren opdracht (VIK)	X	
Dringende interventies om schade te voorkomen/te beperken	X	X
Aanspreken betreffende aanpak bepaalde situaties en opdrachten	X	X
Dagelijkse opvolging en begeleiding van het functioneren van de medewerker	X	
Permanente bereikbaarheid voor de medewerker	X	

8. Reglement 'klus-, tuin- en verhuisdienst'

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt: Ayrton Buyse, Nico Dupont, raadsleden

Feiten, context en argumentatie

De samenwerkingsovereenkomst tussen het OCMW Wevelgem en vzw Poerderie die o.m. de opdracht 'klus-, tuin- en verhuisdienst' voor particulieren omvat, is in zitting van heden goedgekeurd. In deze samenwerkingsovereenkomst is voor deze dienstverlening een kansentarief en klantentarief opgenomen, waarbij het OCMW een deel van de uitgave ten laste neemt. Deze tussenkomst betreft een subsidie voor betreffende doelgroep.

N.a.v. deze vernieuwde samenwerkingsovereenkomst met vzw Poerderie wordt voorgesteld om het reglement 'klus-, tuin- en verhuisdienst' aan te passen.

Op 11 november 2025 werd door de fractie Meer dan GROEN een amendement op dit punt ingediend, cfr. artikel 18, §1 van het huishoudelijk reglement van de raad voor maatschappelijk welzijn.

Conform artikel 18, §2 van het huishoudelijk reglement van de raad voor maatschappelijk welzijn wordt het amendement vóór de hoofdvraag ter stemming gelegd.

Vorige beslissingen

- Beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 8 juli 2022: klus- en verhuisdienst via vzw Effect (ondertussen vzw Poerderie).

Hogere regelgeving

- Decreet lokaal bestuur, in bijzonder artikel 78, 2de lid, 3° en 17°.

Beslissing

Artikel 1

Neemt kennis van het amendement van de fractie Meer dan GROEN.

Beslist met 20 stemmen tegen (Luc Defraye, Jan Seynhaeve, Mathieu Desmet, Geert Breughe, Lobke Maes, Stijn Tant, Marie De Clerck, Hendrik Libeer, Kevin Defieuw, Sofie Mol, Bas Surmont, Charlotte Bonte, Elyn Stragier, Jessica Corty, Liese Vandoorne, Viktor Maes, Michaël Picquart, Eva Parmentier, Dennis Bels, Virginie Vermeersch),
7 onthoudingen (Hendrik Vanhaverbeke, Filip Daem, Heidi Craeynest, Vicky Claeys, Yves Goddeeris, Luc Vanderhaeghe, Stefaan Leon) en
2 ja-stemmen (Jelle Stragier, Inge Goemaere)

Het amendement wordt niet goedgekeurd.

* * *

Met 24 stemmen voor (Luc Defraye, Jan Seynhaeve, Mathieu Desmet, Geert Breughe, Lobke Maes, Stijn Tant, Marie De Clerck, Hendrik Libeer, Kevin Defieuw, Sofie Mol, Bas Surmont, Charlotte Bonte, Elyn Stragier, Vicky Claeys, Jelle Stragier, Inge Goemaere, Jessica Corty, Liese Vandoorne, Yves Goddeeris, Viktor Maes, Michaël Picquart, Eva Parmentier, Dennis Bels, Virginie Vermeersch),
5 stemmen tegen (Hendrik Vanhaverbeke, Filip Daem, Heidi Craeynest, Luc Vanderhaeghe, Stefaan Leon)

Artikel 2

Het reglement 'klus-, tuin- en verhuisdienst' wordt hervastgesteld als volgt:

REGLEMENT KLUS-, TUIN- EN VERHUISDIENST VOOR PARTICULIERE KLANTEN

Hoofdstuk 1: algemene bepaling

Artikel 1

Het OCMW Wevelgem organiseert een klus-, tuin- en verhuisdienst, in samenwerking met de externe dienstverlener vzw Poerderie.

Artikel 2

De dienst is bedoeld voor alle inwoners van Wevelgem, dit met bijzondere aandacht voor diegenen die niet in staat zijn de bedoelde activiteiten zelf uit te (laten) voeren omwille van medische, mentale, sociale, psychologische redenen of handicap – zoals geattesteerd door het OCMW - en/of die omwille van financiële redenen hiervoor niet op de markt terecht kunnen.

Hoofdstuk 2: inhoud

Artikel 3

Alle kleine herstellings- of onderhoudswerken die deel uitmaken van het alledaags onderhoud en die haalbaar en niet gevaarlijk zijn, zowel binnen als buiten de woning, komen in aanmerking. Het zijn klussen waarvoor moeilijk een vakman kan ingeschakeld worden.

Artikel 4

De klussen mogen geen specifieke opleiding vereisen.

Elektriciteits-, gas-, en dakwerken zijn uitgesloten.

De klusopdrachten betreffen (niet limitatief):

- Kleine schilder- en behangwerken binnen

- Kleine schilderwerken buiten (ramen, tuinhuis, afsluiting,...)
- Ronde van het recyclagepark
- Beperkte klussen binnen (lint rolluik vervangen, kader ophangen, rookmelder installeren,...)
- Beperkte klussen buiten (dakgoot uitkuisen, tegeltje herstellen, terras reinigen met hogedruk,...)
- Isolatiwerken
- Leeghalen woningen
- Opkuis verwilderde tuin
- Eenmalige hulp in de tuin
- Beperkte oppervlakte in worteldoek/schors/steentjes leggen
- Eenmalig verticuteren + inzaaien
- Terugkerend groenonderhoud
-

Artikel 5

De verhuisdienst is beperkt tot verhuizingen met minstens één adres op het grondgebied van de gemeente Wevelgem (het adres waar men vertrekt of het adres waar men aankomt).

De verhuisopdrachten zijn beperkt tot het verhuizen van materiaal (geen mensen, geen dieren, geen gevaarlijke stoffen).

Hoofdstuk 3: aanvragen en tarieven

Verschillende tarieven zijn van toepassing voor de uitvoering van deze dienstverlening.

Artikel 6: kansentarief

Klanten met een inkomen lager dan het referentiebudget menswaardig inkomen, volgens de berekening REMI goedgekeurd door de raad voor maatschappelijk welzijn, hebben recht op het kansentarief. Het inkomen wordt onderzocht via een financieel onderzoek, gevoerd door het OCMW (sociale dienst) en/of sociaal verslag. De toekenning van het kansentarief wordt beslist op het bijzonder comité voor de sociale dienst.

Hierbij betaalt de klant 20% van 42 euro, met een minimum van 10 euro per uur (vrij van btw), het saldo wordt ten laste genomen van het OCMW.

Eens het recht op klussen aan het kansentarief toegekend wordt, kan de klant voor een jaar rechtstreeks contact opnemen met vzw Poerderie voor klussen.

Vzw Poerderie factureert alle klussen rechtstreeks aan de klant.

Artikel 7: klantentarief

Klanten die recht hebben op een verhoogde tegemoetkoming, hebben recht op het klantentarief. De toekenning van het klantentarief wordt beslist op het bijzonder comité voor de sociale dienst.

Hierbij betaalt de klant 50% van 42 euro, hetzij 21 euro per uur (vrij van btw), het saldo wordt ten laste genomen van het OCMW.

Eens het recht op klussen aan het klantentarief toegekend wordt, kan de klant voor een jaar rechtstreeks contact opnemen met vzw Poerderie voor klussen.

Vzw Poerderie factureert alle klussen rechtstreeks aan de klant.

Artikel 8: zorgtarief

Klanten die een inkomen hebben boven het referentiebudget menswaardig inkomen en die geen recht hebben op verhoogde tegemoetkoming maar die toch een zorgvraag hebben waar de klus-, tuin- of verhuisdienst een antwoord kan op bieden, hebben recht op het zorgtarief.

De inschatting naar de zorgnood wordt gemaakt door de maatschappelijk werkers binnen het Sociaal Huis. De zorgnood kan ontstaan uit hoge leeftijd, fysische of psychische problemen, het niet beschikken over een netwerk, ... De toekenning van het zorgtarief wordt beslist op het bijzonder comité voor de sociale dienst.

Hierbij betaalt de klant 42 euro per uur.

Bij doorverwijzing van een kwetsbare klant via het OCMW is dit zorgtarief vrij van btw. Eens de kwetsbaarheid van de klant is vastgesteld, kan de klant een jaar langs rechtstreeks contact opnemen met vzw Poerderie voor klussen aan het zorgtarief, vrij van btw.

In geval klanten rechtstreeks contact opnemen met vzw Poerderie, zonder vaststelling van de kwetsbaarheid door het OCMW, is de btw-regelgeving van toepassing. Vzw Poerderie factureert alle klussen rechtstreeks aan de klant.

Artikel 9

De eventuele aankoop van materialen gebeurt door de techniker tijdens de uitvoering van de klus. De tijd die hiervoor nodig is wordt mee in rekening gebracht. De klant betaalt de aangekochte materialen. Eventueel overschot aan materiaal wordt door de klant gehouden.

Artikel 10

Alle kosten verbonden aan het verwijderen van het afval (bv. recyclageparkkosten), alsook parkeerkosten worden extra aangerekend bovenop het uurtarief.

Artikel 11

De tarieven zoals bedoeld in de artikelen 6 tot en met 8 worden éénmaal per jaar aangepast aan de spilindex. Het geïndexeerde tarief dat wordt aangerekend aan de klant wordt afgerond op 0,50 euro na de komma.

Artikel 3

Het reglement 'klus- en verhuisdienst' zoals goedgekeurd door de raad voor maatschappelijk welzijn in zitting van 8 juli 2022 wordt opgeheven.

Namens de raad voor maatschappelijk welzijn,

voorzitter,
Michaël Picquart

algemeen directeur,
Kurt Parmentier

[SIG01]

[SIG02]