

Notulen van de gemeenteraad
van 13 november 2025

Aanwezig

Michaël Picquart, voorzitter gemeenteraad
Luc Defraye, Jan Seynhaeve, Hendrik Vanhaverbeke, Mathieu Desmet, Geert Breughe,
Lobke Maes, Stijn Tant, Marie De Clerck, Hendrik Libeer, Kevin Defieuw, Filip Daem,
Sofie Mol, Bas Surmont, Heidi Craeynest, Charlotte Bonte, Elyn Stragier, Vicky Claeys,
Jelle Stragier, Inge Goemaere, Jessica Corty, Liese Vandoorne, Yves Goddeeris,
Luc Vanderhaeghe, Viktor Maes, Eva Parmentier, Dennis Bels, Stefaan Leon,
Virginie Vermeersch, gemeenteraadsleden
Kurt Parmentier, algemeen directeur

Verontschuldigd

Ayrton Buyse, Nico Dupont, gemeenteraadsleden

OPENBAAR

1. Instap 'raamovereenkomst voor het aanleveren van drukwerk met bijhorend online bestelportaal en/of ICT-koppelingen - perceel 2' - infokrant en periodiek gemeentelijk drukwerk

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt: Ayrton Buyse, Nico Dupont, gemeenteraadsleden

Feiten, context en argumentatie

Eind 2025 loopt de raamovereenkomst voor 'het aanleveren van drukwerk met bijhorend online bestelportaal, voorzien van koppelingen' van de Vlaamse gemeenschap af.

De gemeente doet een beroep op deze raamovereenkomst voor het drukken en verdelen van de infokrant.

Vanuit de Vlaamse gemeenschap (opvolging door het agentschap Facilitair Bedrijf) werd een nieuwe opdracht gelanceerd 'raamovereenkomst voor het aanleveren van drukwerk met bijhorend online bestelportaal en/of ICT-koppelingen' waarbij de Vlaamse gemeenschap optreedt als aankoopcentrale. Deze opdracht is opgedeeld in 2 percelen, waaronder perceel 2 geldt voor 'Regio 'West''. Perceel 2 werd gegund aan Albe De Coker nv, Boombekelaan 12 te 2660 Antwerpen. De effectieve sluiting en inwerkingtreding van deze raamovereenkomst begint pas nadat de lopende implementatieperiode afgerond is (voorzien eind november 2025).

De instap in deze raamovereenkomst (perceel 2) laat toe vlot drukwerk te bestellen zonder zelf een plaatsingsprocedure te moeten organiseren.

Er wordt voorgesteld door de cel Communicatie om voor het drukken en verdelen van de infokrant en ander periodiek gemeentelijk drukwerk een beroep te doen op deze raamovereenkomst (perceel 2), die een looptijd heeft van 4 jaar met de mogelijkheid om 18 maanden te verlengen.

De afname binnen deze raamovereenkomst (perceel 2) wordt voor 4 jaar geraamd op:

- infokrant: 258 691,84 euro (excl. btw en excl. verzendkosten)
- periodiek gemeentelijk drukwerk: 117 410,80 euro (excl. btw en excl. verzendkosten).

Strategie en financiën

De uitgave voor deze opdracht wordt aangerekend op rekening PB1-ACT3/0119-01/613000 van het exploitatiekrediet of op algemene rekening 613000 en het beleidsitem van de dienst die het betreffende drukwerk vraagt.

Vorige beslissingen

- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 30 december 2024: drukken, leveren en verdelen infokrant – verlenging raamovereenkomst.
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 16 november 2022: raamcontract voor het drukken en verdelen van de infokrant – gunning.
- Beslissing van de gemeenteraad van 8 september 2022: instap raamovereenkomst voor het drukken en verdelen van de infokrant.

Bijlagen

- Bestek.
- Betekening.

Hogere regelgeving

- Wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, levering en diensten, en latere wijzigingen, in het bijzonder de artikelen 2, 6° en 7° artikel 47.
- Koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing van overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.
- Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen.
- Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- Decreet lokaal bestuur en latere wijzigingen, meer bepaald artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Beslissing

Met 24 stemmen voor (Luc Defraye, Jan Seynhaeve, Mathieu Desmet, Geert Breughe, Lobke Maes, Stijn Tant, Marie De Clerck, Hendrik Libeer, Kevin Defieuw, Sofie Mol, Bas Surmont, Charlotte Bonte, Elyn Stragier, Vicky Claeys, Jelle Stragier, Inge Goemaere, Jessica Corty, Liese Vandoorne, Yves Goddeeris, Viktor Maes, Michaël Picquart, Eva Parmentier, Dennis Bels, Virginie Vermeersch), 5 onthoudingen (Hendrik Vanhaverbeke, Filip Daem, Heidi Craeynest, Luc Vanderhaeghe, Stefaan Leon)

Beslist een beroep te doen op de raamovereenkomst 'voor het aanleveren van drukwerk met bijhorend online bestelportaal en/of ICT-koppelingen - perceel 2' waarbij de Vlaamse gemeenschap optreedt als aankoopcentrale en de opdracht werd gegund aan Albe De Coker nv, en dit voor het drukken en verdelen van de infokrant en ander periodiek gemeentelijk drukwerk, dit mits de opdracht ook effectief wordt gesloten door de Vlaamse gemeenschap.

De uitgave voor afname van de raamovereenkomst (perceel 2) wordt geraamd voor 4 jaar op 258 691,84 euro (excl. btw en excl. verzendkosten) voor het drukken en verdelen van de infokrant. Verlenging van de opdracht is mogelijk en kan beslist worden door het college van burgemeester en schepenen.

De uitgave voor afname van de raamovereenkomst (perceel 2) wordt geraamd voor 4 jaar op 117 410,80 euro (excl. btw en excl. verzendkosten) voor ander periodiek gemeentelijk drukwerk. De plaatsing van bestellingen binnen deze raamovereenkomst voor ander periodiek gemeentelijk drukwerk kan in uitvoering van onderhavige beslissing gebeuren door het college van burgemeester en schepenen zolang de totale waarde van alle bestellingen samen voor ander periodiek gemeentelijk drukwerk binnen voornoemde raming blijft.

2. Sporthal Moorsele, nieuwe hoogspanningscabine

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt: Ayrton Buyse, Nico Dupont, gemeenteraadsleden

Feiten, context en argumentatie

In het kader van de opdracht 'sporthal Moorsele, nieuwe hoogspanningscabine' werd een offerte (nr. 0005213123) opgesteld door Fluvius System Operator cv, Brusselsesteenweg 199 te 9090 Merelbeke.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 33 571,88 euro (excl. btw), hetzij 36 500,91 euro (incl. btw).

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking. Er kan geen beroep gedaan worden op de mededinging omwille van het feit dat de gemeente aangesloten is bij Fluvius West, met als werkmaatschappij Fluvius System Operator cv, die deze opdracht zal uitvoeren.

Strategie en financiën

De uitgave voor deze opdracht wordt aangerekend op rekening PB2-ACT17/0742-00/221007/I-PB2-AP6 van het investeringskrediet.

Bijlagen

- Offerte nr. 0005213123 met bijlagen van Fluvius System Operator cv.

Hogere regelgeving

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- Wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, §1, 1^o d) (de opdracht kan slechts door één bepaalde ondernemer worden uitgevoerd omwille van het feit dat de gemeente is aangesloten bij Fluvius West met als exploitatiebedrijf Fluvius System Operator cv).
- Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- Koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Beslissing

Met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De offerte nr. 0005213123 en raming voor de opdracht 'sporthal Moorsele, nieuwe hoogspanningscabine', opgesteld door Fluvius System Operator cv worden goedgekeurd. De raming bedraagt 33 571,88 euro (excl. btw), hetzij 36 500,91 euro (incl. btw).

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking. Er kan geen beroep gedaan worden op de mededinging.

3. Verfraaiings- en infrastructuurwerken Rozenstraat en Minister De Taeyelaan

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt: Ayrton Buyse, Nico Dupont, gemeenteraadsleden

Feiten, context en argumentatie

In het kader van de opdracht 'verfraaiings- en infrastructuurwerken Rozenstraat en Minister De Taeyelaan' werd een bestek met nr. 2975/05525 opgesteld door de heer Lucas Vanneste, dienst Openbare Infrastructuur en Mobiliteit.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 122 076,70 euro (excl. btw), hetzij 147 712,81 euro (incl. btw).

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Een deel van de kostprijs wordt gesubsidieerd door het departement Mobiliteit en Openbare Werken (weerhouden subsidiebedrag: 25 000 euro), dit in het kader van de subsidie veilige schoolomgevingen

Strategie en financiën

De uitgave voor deze opdracht wordt aangerekend op rekening PB3-ACT14/0310-00/227007/I-PB3-AP5 van het investeringskrediet.

Vorige beslissingen

- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 10 september 2025: subsidie veilige schoolomgeving: De Droomhut, Basisschool De Startbaan, gemeentelijke basisschool Wevelgem (Hoogstraat), Sint-Pauluscollege, Wijnbergschool en Vrije Basisschool Moorsele.
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 3 september 2025: afkoppelen gemeentelijke infrastructuur in de Burgemeester Pareitlaan, verfraaiingswerken Rozenstraat en aanleg van tweesporenpad in de Minister De Taeyelaan: plan van aanpak.

Bijlagen

- Bestek.
- Raming.
- Plannen.
- Subsidietoezegging.

Hogere regelgeving

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- Wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, §1, 1° a) (de goed te keuren uitgave (excl. btw) bereikt de drempel van 143 000 euro niet).
- Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- Koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.

Beslissing

Met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

Het bestek met nr. 2975/05525 en de raming voor de opdracht 'verfraaiings- en infrastructuurwerken Rozenstraat en Minister De Taeyelaan', opgesteld door de heer Lucas Vanneste, dienst Openbare Infrastructuur en Mobiliteit, worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt 122 076,70 euro (excl. btw), hetzij 147 712,81 euro (incl. btw).

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

4. Aanleg pad en aanverwante werken aan het voetbalterrein te Moorsele

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt: Ayrton Buyse, Nico Dupont, gemeenteraadsleden

Feiten, context en argumentatie

Om een nieuwe veilige wandel- en fietsverbinding te creëren tussen de begraafplaats met het sportcentrum Moorsele langs de zuidkant van tribune 1 heeft de gemeente een paar grondstroken aangekocht ter hoogte van Heerweg 55 en 93 (cfr. beslissingen van de gemeenteraad van 12 juni 2025). Voor de aanleg van dit pad wordt de aanbestedingsbundel voorgelegd.

In het kader van de opdracht 'aanleg pad en aanverwante werken aan het voetbalterrein te Moorsele' werd een bestek met nr. 2984/06425 opgesteld door de heer Lucas Vanneste, dienst Openbare Infrastructuur en Mobiliteit.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 146 843,04 euro (excl. btw), hetzij 177 680,08 euro (incl. btw).

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure.

Strategie en financiën

De uitgave voor deze opdracht wordt aangerekend op rekening PB5-ACT4/0680-00/220007/I-PB5-AP1 van het investeringskrediet.

Vorige beslissingen

- Beslissing van de gemeenteraad van 12 juni 2025: aankoop grondstrook t.h.v. Heerweg 93.
- Beslissing van de gemeenteraad van 12 juni 2025: aankoop grondstrook t.h.v. Heerweg 55.

Bijlagen

- Bestek.
- Raming.
- Plannen.

Hogere regelgeving

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- Wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 36.
- Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- Koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Beslissing

Met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

Het bestek met nr. 2984/06425 en de raming voor de opdracht 'aanleg pad en aanverwante werken aan het voetbalterrein te Moorsele', opgesteld door de heer Lucas Vanneste, dienst Openbare Infrastructuur en Mobiliteit, worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van

werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt 146 843,04 euro (excl. btw), hetzij 177 680,08 euro (incl. btw).

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Artikel 3

De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld, goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal niveau.

5. Aankoop elektrische bestelwagen voor de dienst Gebouwen

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt: Ayrton Buyse, Nico Dupont, gemeenteraadsleden

Feiten, context en argumentatie

Er moet een nieuwe bestelwagen aangekocht worden voor de dienst Gebouwen. De bestelwagen vervangt de oude Fiat die dringend aan vervanging toe is. Een vervanging door een elektrische bestelwagen past in het kader van de vergroening van het gemeentelijk wagenpark. In het kader van de 'raamovereenkomst aankoop duurzame voertuigen', een initiatief van de Vlaamse Streekintercommunales dat getrokken wordt door IGEMO (Intergemeentelijke vereniging voor ontwikkeling), werd door de heer Rik Soubry, dienst Gebouwen, een voorstel opgevraagd aan Gestroomd.be (het aankoopplatform van de aankoopcentrale). Gestroomd.be stelde een contract met nr. 20250922A voor, voor het leveren van een elektrische bestelwagen van het type Peugeot e-Expert, overeenkomstig de technische vereisten zoals gewenst door de dienst Gebouwen.

De kostprijs voor de aankoop van deze elektrische bestelwagen bedraagt 33 879,52 euro (excl. btw), hetzij 40 994,22 euro (incl. btw). Daarbij komt een kostprijs voor de 'commissie uitvoerende administratie' van de aankoopcentrale van 1 170 euro (excl. btw), hetzij 1 415,70 euro (incl. btw)

Strategie en financiën

De uitgave voor deze opdracht wordt aangerekend op rekening 0119-03/240500/IP-OVERIG van het investeringskrediet.

Bijlagen

- Contractvoorstel met nr. 20250922A van Gestroomd.be.
- Offerte met nr. 6047133 - Peugeot e-Expert standaard 50Kwh.
- New Peugeot e-Expert brochure en technische fiche.

Hogere regelgeving

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- Wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen, meer bepaald artikels 2, 6° en 47, §2 die de aanbestedende overheden vrijstelt van de verplichting om zelf een gunningsprocedure te organiseren wanneer ze een beroep doen op een aankoopcentrale.
- Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- Koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.

Beslissing

Met eenparigheid van stemmen.

Het contractvoorstel met nr 20250922A voor de aankoop van een elektrische bestelwagen, waarbij IGEMO optreedt als aankoopcentrale en waarbij de kostprijs geraamd wordt op 33 879,52 euro (excl. btw), hetzij 40 994,22 euro (incl. btw) voor het voertuig, te verhogen met een commissie voor de uitvoerende administratie geraamd op 1 170 euro (excl. btw), hetzij 1 415,70 euro (incl. btw), wordt goedgekeurd.

6. Jaarrekening 2024: kennisname goedkeuring provinciegouverneur

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt: Ayrton Buyse, Nico Dupont, gemeenteraadsleden

Feiten, context en argumentatie

De gemeenteraad stelde de jaarrekening 2024 vast op 12 juni 2025 (deel gemeente en definitieve vaststelling). De jaarrekening 2024 werd bezorgd aan de toezichthoudende overheid via het loket BBC-DR op 23 juni 2025. De beslissingen van de gemeenteraad en de jaarrekening 2024 werden tevens via het digitaal loket voor lokale besturen doorgestuurd op 17 juni 2025.

De provinciegouverneur heeft, in het kader van het bestuurlijk toezicht, de jaarrekening 2024 goedgekeurd. Het nazicht van dit beleidsrapport gaf geen aanleiding tot formele vaststellingen. Er zijn wel een aantal bemerkingen van technische aard. Het wegwerken van deze bemerkingen strekt tot aanbeveling.

Vorige beslissingen

- Beslissing van de gemeenteraad van 12 juni 2025: jaarrekening 2024: definitieve vaststelling.
- Beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 12 juni 2025: jaarrekening 2024 - deel OCMW.
- Beslissing van de gemeenteraad van 12 juni 2025: jaarrekening 2024 - deel gemeente.

Bijlagen

- Jaarrekening 2024.
- Brief en besluit van de provinciegouverneur van 24 oktober 2025.
- Technische bemerkingen jaarrekening 2024.

Hogere regelgeving

- Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 262 en artikel 332.

Beslissing

Neemt kennis van de goedkeuringsbeslissing van de provinciegouverneur van 24 oktober 2025 naar aanleiding van het bestuurlijk toezicht op de jaarrekening 2024, alsook van de technische opmerkingen bij dit beleidsrapport.

7. Meerjarenbeleidsplan 2026-2031 en dotatie hulpverleningszone Fluvia

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt: Ayrton Buyse, Nico Dupont, gemeenteraadsleden

Feiten, context en argumentatie

De gemeente Wevelgem maakt deel uit van de hulpverleningszone Fluvia.

De zoneraad van hulpverleningszone Fluvia heeft het meerjarenbeleidsplan 2026-2031 goedgekeurd in zitting van 24 oktober 2025. Artikel 23, §2 van de wet betreffende de civiele veiligheid stelt dat het gemeentelijk luik van het meerjarenbeleidsplan dient goedgekeurd door de gemeenteraden van de hulpverleningszone.

Het meerjarenbeleidsplan wordt ter goedkeuring voorgelegd.

Artikel 68 van de wet betreffende de civiele veiligheid stelt dat voor de financiering van de hulpverleningszone de gemeentelijke dotatie wordt vastgelegd op basis van een akkoord tussen de betrokken gemeenteraden.

De zoneraad van de hulpverleningszone Fluvia heeft in zitting van 24 oktober 2025 de begroting 2026 besproken.

De financiële verdeelsleutel, die vastgelegd werd voor de eigenlijke opstart van de zone, meer bepaald een bijdrage van 8,06% in de uitgaven voor de gemeente Wevelgem, blijft ongewijzigd.

De dotatie van de gemeente Wevelgem aan de hulpverleningszone, voor het dienstjaar 2026, wordt begroot op (afgerond) 1 787 262 euro waarvan (afgerond) 933 946 euro als bijdrage in de exploitatie-uitgaven, 145 080 euro als bijdrage in de investeringsuitgaven en (afgerond) 708 237 euro als investering voor kazernering.

Deze dotatie is ook opgenomen in de begroting 2026 van de hulpverleningszone, zoals goedgekeurd door de zoneraad op 24 oktober 2025.

Vorige beslissingen

- Beslissing van de gemeenteraad van 14 november 2024: dotatie hulpverleningszone Fluvia voor het dienstjaar 2025.
- Beslissing van de gemeenteraad van 11 december 2020: goedkeuring van de Kaderovereenkomst en bijlagen in het kader van het Collectieve Investeringstraject en Kazerneringsproject in samenwerking met hulpverleningszone Fluvia.
- Beslissing van de gemeenteraad van 10 oktober 2014: hulpverleningszone Fluvia – akkoord financiële verdeelsleutel.

Bijlagen

- Meerjarenbeleidsplan 2026-2031 van hulpverleningszone Fluvia.
- Ontwerp budget 2026 van hulpverleningszone Fluvia.

Hogere regelgeving

- Wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid, in het bijzonder artikel 23 en artikel 68.
- Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 41, 2de lid, 9°.

Beslissing

Met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

Hecht zijn goedkeuring aan het gemeentelijk luik van het meerjarenbeleidsplan 2026-2031 van de hulpverleningszone Fluvia.

Artikel 2

Stemt in met de dotatie van de gemeente Wevelgem aan de hulpverleningszone Fluvia voor dienstjaar 2026, meer bepaald (afgerond) 1 787 262 euro, waarvan (afgerond) 933 946 euro als bijdrage in de exploitatie-uitgaven, 145 080 euro als bijdrage in de investeringsuitgaven en (afgerond) 708 237 euro als investering voor kazernering.

Deze dotatie is ook opgenomen in de begroting 2026 van de hulpverleningszone, zoals goedgekeurd door de zoneraad op 24 oktober 2025.

Artikel 3

Verleent zijn akkoord aan de vastlegging van onderstaande gemeentelijke dotaties als bijdragen in de uitgaven van de hulpverleningszone Fluvia voor dienstjaar 2026, volgens de verdeelsleutel, waaraan zijn goedkeuring gegeven werd in de zitting van 10 oktober 2014:

		2026			
	verdeelsleutel	exploitatie	investering	kazernering	totaal
		11 587 414	1 800 000	8 787 054	22 174 469
ANZEGEM	3,21%	371 956	57 780	282 064	711 800

AVELGEM	2,24%	259 558	40 320	196 830	496 708
DEERLIJK	3,06%	354 575	55 080	268 884	678 539
HARELBEKE	7,13%	826 183	128 340	626 517	1 581 040
KORTRIJK	37,26%	4 317 471	670 680	3 274 056	8 262 207
KUURNE	4,24%	491 306	76 320	372 571	940 197
LEDEGEM	2,33%	269 987	41 940	204 738	516 665
LENDELEDE	1,38%	159 906	24 840	121 261	306 008
MENEN	9,95%	1 152 948	179 100	874 312	2 206 360
WAREGEM	10,83%	1 254 917	194 940	951 638	2 401 495
WEVELGEM	8,06%	933 946	145 080	708 237	1 787 262
ZWEVEGEM	6,84%	792 579	123 120	601 035	1 516 734
SPIERE- HELKIJN	0,64%	74 159	11 520	56 237	141 917
WIELSBEKE	2,83%	327 924	50 940	248 674	627 537
	100,00%	11 587 414	1 800 000	8 787 054	22 174 469

8. Lokaal erkenningskader buitenschoolse opvang en activiteiten (BOA)

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt: Ayrton Buyse, Nico Dupont, gemeenteraadsleden

Feiten, context en argumentatie

Het Vlaams decreet houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten (BOA-decreet) geeft het lokaal bestuur de regierol om samen met alle lokale spelers een geïntegreerd aanbod aan buitenschoolse opvang en activiteiten te ontwikkelen. Dit houdt in dat kinderen speelmogelijkheden en ontplooiingskansen krijgen, ouders werk, opleiding en gezin vlot kunnen combineren en dat het aanbod voor alle kinderen toegankelijk en betaalbaar is. In het ontwerp van decreet *tot wijziging van het decreet van 30 april 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Opgroeien regie, het decreet van 7 december 2007 houdende de oprichting van een Adviescommissie voor Voorzieningen van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin en (Kandidaat-)pleegzorgers en het decreet van 3 mei 2019 houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten (nog niet goedgekeurd op datum van 13 november 2025)* creëerde de Vlaamse overheid het lokaal erkenningskader als instrument voor gemeenten om lokale opvanginitiatieven te erkennen. Het kader bepaalt de visie en de voorwaarden om erkend te kunnen worden als lokaal opvanginitiatief.

In de regio Zuid-West-Vlaanderen werd gekozen om samen een basis erkenningskader op te stellen, een uniforme (regionale) basis voor elke stad en gemeente om zo de samenwerking over de grenzen heen te versterken. Dit basis erkenningskader werd verder lokaal afgewerkt en wordt nu ter goedkeuring voorgelegd.

Dit erkenningskader kan worden aangevuld met (een) subsidiereglement(en) of overeenkomst(en) om de lokaal erkende opvanginitiatieven te ondersteunen met financiële middelen.

De handavingsprocedure, aanvullend bij dit erkenningskader, wordt later uitgewerkt.

Klachten over het erkend aanbod zal via de gemeentelijke klachtenprocedure worden behandeld (cfr. beslissing van de gemeenteraad van 14 juni 2019).

Op 12 november 2025 werden door de fractie VLAAMS BELANG 3 amendementen op dit punt ingediend, cfr. artikel 18, §1 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad. Conform artikel 18, §2 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad worden de amendementen vóór de hoofdvraag ter stemming gelegd.

Vorige beslissingen

- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 15 oktober 2025: BOA - een erkenningskader voor buitenschoolse opvang en activiteiten.
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 28 augustus 2024: decreet 'buitenschoolse opvang en activiteiten' in Wevelgem.
- Beslissing van de gemeenteraad van 14 juni 2019: reglement klachtenbehandeling.

Hogere regelgeving

- Decreet van 3 mei 2019 houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten en latere wijzigingen.
- Besluit van de Vlaamse regering van 9 juli 2021 tot uitvoering van het decreet van 3 mei 2019 houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten.
- Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 40.

Beslissing

Artikel 1

Neemt kennis van het amendement nr. 1 van de fractie VLAAMS BELANG.

Beslist met 19 stemmen tegen (Luc Defraye, Jan Seynhaeve, Mathieu Desmet, Geert Breughe, Lobke Maes, Stijn Tant, Marie De Clerck, Hendrik Libeer, Kevin Defieuw, Sofie Mol, Bas Surmont, Charlotte Bonte, Jelle Stragier, Inge Goemaere, Jessica Corty, Liese Vandoorne, Viktor Maes, Michaël Picquart, Eva Parmentier), 10 ja-stemmen (Hendrik Vanhaverbeke, Filip Daem, Heidi Craeynest, Elyn Stragier, Vicky Claeys, Yves Goddeeris, Luc Vanderhaeghe, Dennis Bels, Stefaan Leon, Virginie Vermeersch)

Het amendement wordt niet goedgekeurd.

Artikel 2

Neemt kennis van het amendement nr. 2 van de fractie VLAAMS BELANG.

Beslist met 22 stemmen tegen (Luc Defraye, Jan Seynhaeve, Mathieu Desmet, Geert Breughe, Lobke Maes, Stijn Tant, Marie De Clerck, Hendrik Libeer, Kevin Defieuw, Sofie Mol, Bas Surmont, Charlotte Bonte, Elyn Stragier, Vicky Claeys, Jelle Stragier, Inge Goemaere, Jessica Corty, Liese Vandoorne, Yves Goddeeris, Viktor Maes, Michaël Picquart, Eva Parmentier), 7 ja-stemmen (Hendrik Vanhaverbeke, Filip Daem, Heidi Craeynest, Luc Vanderhaeghe, Dennis Bels, Stefaan Leon, Virginie Vermeersch)

Het amendement wordt niet goedgekeurd.

Artikel 3

Neemt kennis van het amendement nr. 3 van de fractie VLAAMS BELANG.

Beslist met 22 stemmen tegen (Luc Defraye, Jan Seynhaeve, Mathieu Desmet, Geert Breughe, Lobke Maes, Stijn Tant, Marie De Clerck, Hendrik Libeer, Kevin Defieuw, Sofie Mol, Bas Surmont, Charlotte Bonte, Elyn Stragier, Vicky Claeys, Jelle Stragier, Inge Goemaere, Jessica Corty, Liese Vandoorne, Yves Goddeeris, Viktor Maes, Michaël Picquart, Eva Parmentier), 7 ja-stemmen (Hendrik Vanhaverbeke, Filip Daem, Heidi Craeynest, Luc Vanderhaeghe, Dennis Bels, Stefaan Leon, Virginie Vermeersch)

Het amendement wordt niet goedgekeurd.

* * *

Met 25 stemmen voor (Luc Defraye, Jan Seynhaeve, Hendrik Vanhaverbeke, Mathieu Desmet, Geert Breughe, Lobke Maes, Stijn Tant, Marie De Clerck, Hendrik Libeer, Kevin Defieuw, Filip Daem, Sofie Mol, Bas Surmont, Heidi Craeynest, Charlotte Bonte, Elyn Stragier, Vicky Claeys, Jessica Corty, Liese Vandoorne, Yves Goddeeris, Luc Vanderhaeghe, Viktor Maes, Michaël Picquart, Eva Parmentier, Stefaan Leon),
2 stemmen tegen (Jelle Stragier, Inge Goemaere),
2 onthoudingen (Dennis Bels, Virginie Vermeersch)

Artikel 4

Keurt het lokaal erkenningskader voor buitenschoolse opvang en activiteiten goed, en dit onder voorbehoud van inwerkingtreding van de wijzigingsbepalingen van het decreet van 3 mei 2019 houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten zoals opgenomen in het ontwerp van decreet *tot wijziging van het decreet van 30 april 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Opgroeien regie, het decreet van 7 december 2007 houdende de oprichting van een Adviescommissie voor Voorzieningen van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin en (Kandidaat-)pleegzorgers en het decreet van 3 mei 2019 houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten*, als volgt:

1. Inleidend

Het Vlaams decreet BOA of 'Buitenschoolse Opvang en Activiteiten' geeft het lokaal bestuur de regierol om samen met alle lokale spelers een geïntegreerd aanbod aan buitenschoolse opvang en activiteiten te ontwikkelen. Dit houdt in dat kinderen speelmogelijkheden en ontplooiingskansen krijgen, ouders werk, opleiding en gezin vlot kunnen combineren en dat het aanbod voor alle kinderen toegankelijk en betaalbaar is. In het ontwerp van decreet tot wijziging van het decreet van 30 april 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Opgroeien regie, het decreet van 7 december 2007 houdende de oprichting van een Adviescommissie voor Voorzieningen van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin en (Kandidaat-)pleegzorgers en het decreet van 3 mei 2019 houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten (*nog niet goedgekeurd op datum van 13 november 2025*) creëerde de Vlaamse overheid het lokaal erkenningskader als instrument voor gemeenten om lokale opvanginitiatieven te erkennen. Het kader bepaalt de visie en de voorwaarden om erkend te kunnen worden als lokaal opvanginitiatief. Dit erkenningskader kan worden aangevuld met (een) subsidiereglement(en) of overeenkomst(en) om de lokaal erkende opvanginitiatieven te ondersteunen met financiële middelen.

2. De 3 doelen van het erkenningskader

Het erkenningskader heeft 3 doelen:

- In de eerste plaats is het één van de middelen om de doelen van het BOA-decreet te realiseren.
- Daarnaast is het een middel om de lokale BOA-visie mee te realiseren.
- Het derde doel betreft dan het erkennen van lokale opvanginitiatieven. Om die erkenning te krijgen, dienen initiatieven te voldoen aan bepaalde kwaliteitsvereisten.

3. Kwaliteit

Doorheen dit erkenningskader gebruiken we volgende uitgangspunten als rode draad om kwaliteit te bekijken:

- We vertrekken vanuit een hoge mate van vertrouwen in de erkende opvanginitiatieven.
- We beschrijven een minimum, stimuleren om kwaliteit te verbeteren en willen dus graag evolutie zien.
- We werken met een kwaliteitscyclus, eerder dan een checklist. We vragen om alle aspecten van de werking te evalueren, uitdagingen te selecteren en daarmee aan de slag te gaan.
- We willen kwaliteit zien op papier en in de praktijk.

4. Toepassingsgebied

Onder het toepassingsgebied van het erkenningskader vallen opvanginitiatieven die actief zijn op het grondgebied van Wevelgem die voor- en naschoolse opvang aanbieden aan schoolgaande kinderen tot en met het zesde leerjaar, buiten de vakantieperiodes en/of die opvang aanbieden binnen de vakantieperiodes aan schoolgaande kinderen tot en met het zesde leerjaar. Bij opvang in de vakantieperiode is vereist dat er minstens één periode dagelijkse opvang moet georganiseerd worden gedurende minstens 4 opeenvolgende weken (weekenddagen en wettelijke verlofdagen niet meegerekend).

5. Erkenningsvoorwaarden

Om op de erkenning aanspraak te maken moet het initiatief aan alle voorwaarden voldoen van de zes domeinen.

DOMEIN 1: VISIE EN ORGANISATIE

De organisator onderschrijft de BOA-visie van het lokale bestuur waarbij erkenning wordt aangevraagd.

De organisator voert een duurzaam financieel beleid en heeft rechtspersoonlijkheid.

De organisator beschikt over de integriteit en het beleidsvoerend vermogen om kwaliteitsvolle en duurzame opvang te realiseren, en draagt dat uit in de volledige werking,

1° Beleidsvoerend vermogen: de mate waarin de organisator in staat is om een zelfstandig beleid te voeren, rekening houdend met de beschikbare beleidsruimte, met de eigen doelstellingen en met de lokale context, en de mate waarin de activiteiten van de verantwoordelijke en van de medewerkers op elkaar zijn afgestemd in functie van het bijdragen aan de ontplooiing van kinderen. Het gaat daarbij om:

- Duidelijk leiderschap. Iedereen werkt samen en weet wat de taken, rollen en verantwoordelijkheden zijn. Iedereen kent de visie en de aanpak van de organisator en past ze toe op de werkvloer. Elke dag opnieuw.
- Geïntegreerde aanpak. De verschillende kwaliteitsaspecten staan niet los van elkaar: infrastructuur, veiligheid en gezondheid, omgang met de kinderen en de gezinnen, personen die in de opvang werken, organisatorisch management en samenwerking. De organisator pakt ze gezamenlijk aan.
- Een reflectieve, proactieve en reactieve houding. De organisator denkt na over zijn aanpak: hij houdt rekening met de feedback van medewerkers, ouders, kinderen en andere betrokkenen. De organisator kijkt vooruit, neemt initiatief en gaat aan de slag met toekomstverwachtingen. Hij reageert passend op zowel positieve als negatieve signalen.
- Een innovatieve houding. De samenwerking evolueert en regels veranderen. De organisator houdt daarmee rekening en durft de werking vernieuwen als dat nodig of nuttig is.
- Doeltreffende communicatie en transparantie. De organisator zorgt ervoor dat de nodige informatie tijdig bij medewerkers terecht komt. Hij doet dat op een duidelijke, heldere manier. De organisator besteedt bijzondere aandacht aan communicatie met elk gezin.
- Samenwerking. Kinderopvang is geen eiland. De organisator heeft anderen nodig om zich te organiseren en te verbeteren.

2° Integriteit: de geldende normen en waarden naleven, minstens in de omgang met gezinnen, kinderen en medewerkers, met specifieke aandacht voor de positieve omgang met diversiteit en het voorkomen van en gepast reageren op discriminatie en grensoverschrijdend gedrag.

DOMEIN 2: PEDAGOGISCH BELEID

De organisator creëert rijke en gevarieerde speelmogelijkheden en ontplooiingskansen in een sfeer van vrije tijd.

Er wordt rekening gehouden met de interesses en leefwereld van de kinderen binnen het geheel van het aanbod.

De voertaal in het opvanginitiatief is Nederlands. Daarbij is er aandacht voor klare taal in de communicatie met ouders. Taalontwikkeling wordt gestimuleerd bij de kinderen.

De organisator zorgt ervoor dat de begeleiders kwaliteitsvolle interacties aangaan met de kinderen. Die interacties voldoen aan de volgende voorwaarden:

- Het welbevinden en de betrokkenheid van de kinderen en de verbondenheid, ook tussen de kinderen onderling, wordt opgevolgd en bevorderd.
- Er wordt rekening gehouden met het ontwikkelingsniveau, het ritme, de interesses, de wensen en de eigenheid van de kinderen.
- Er wordt gezorgd voor zo veel mogelijk continuïteit in de begeleiding.

De organisator voorziet voldoende begeleiders voor het aantal kinderen aanwezig om de veiligheid en speelmogelijkheden te garanderen en rekening houdende met de zorgnoden.

De organisator biedt een veilige en gezonde omgeving aan die aan de volgende voorwaarden voldoet:

- Ze is speels en biedt de mogelijkheid om zowel binnen als buiten te spelen en te bewegen.
- Ze biedt de mogelijkheid om tot rust te komen.
- Er is een gevarieerd spelaanbod dat aansluit bij de interesses en belevingswereld van kinderen.
- Ze is uitdagend en zo veilig als nodig.

DOMEIN 3: MEDEWERKERSBELEID

De organisator realiseert een medewerkersbeleid met aandacht voor het zorgzaam omgaan met alle medewerkers, het creëren van betrokkenheid binnen het geheel van de organisatie, alsook erkenning en waardering van de medewerkers.

De organisator ondersteunt alle medewerkers en zet initiatieven op om hun competenties te versterken.

De organisator beschikt over een duidelijk aanspreekpunt per locatie.

De begeleiders voldoen aan de volgende voorwaarden:

- ze hebben de volgende competenties/attitude/inzet voor:

a) het aanbieden van zorg en speelmogelijkheden met het oog op de brede ontplooiing van het kind;

b) het samenwerken met ouders en hen erkennen als eerste opvoeder;

c) het samenwerken met collega's en andere lokale partners;

e) het positief omgaan met diversiteit;

f) het reflecteren over en verbeteren van de werking;

g) hebben voldoende, actieve kennis van het Nederlands om in interactie te gaan met kinderen en ouders.

I) beschikken over een kindfocus waarbij ze warm omgaan met elk kind en de belangen van kinderen voorop zetten.

- ze hebben kennis en kunde om te handelen in crisissituaties;
- ze passen de basisprincipes toe ter preventie van ziekte, ter bevordering van de gezondheid en kunnen basis-EHBO toepassen.

Competenties worden ondersteund door passend diploma of blijken uit de feedbackverslagen vanuit de organisatie. De organisator beschikt over een uittreksel uit het centraal strafregister op naam van de rechtspersoon. De medewerkers zijn in het bezit van een recent uittreksel uit het strafregister model 596.2, de organisator moet dit controleren.

De organisator en medewerkers moeten vernoemd uittreksel uit het strafregister op aanvraag kunnen voorleggen.

DOMEIN 4: TOEGANKELIJKHEID

De organisator voert een transparant prijsbeleid en werkt aan de uitwerking van een beleid rond sociale tarieven.

De organisator heeft bijzondere aandacht voor kleuters.

De organisator heeft bijzondere aandacht voor gezinnen in kwetsbare situaties en kinderen met een specifieke zorgbehoefte.

De organisator maakt het opvangaanbod bekend aan gezinnen en het lokaal bestuur.

De organisator zorgt ervoor dat de concrete praktische informatie en de afspraken actueel, bekend en in klare taal zijn.

DOMEIN 5: EXTERNE RELATIES

De organisator zet in op samenwerking met relevante partners.

De organisator is verbonden met partners en werkt mee aan verbondenheid met de gezinnen, de ruimere buurt en de school.

DOMEIN 6: MONITORING EN EVALUATIE

De organisator laat de werking door de kinderen en gezinnen om de 2 jaar evalueren. Een evaluatie door de medewerkers gebeurt jaarlijks. De resultaten worden aangewend om de werking voortdurend te verbeteren. De organisator staat ook open om mee te werken aan (inter-)gemeentelijke bevragingen.

De organisator meldt elke schending van de fysieke of psychische integriteit van een kind of van een medewerker onmiddellijk aan de bevoegde instanties en het lokaal bestuur.

De organisator voorziet in een procedure om mondelinge en schriftelijke klachten te behandelen. Die procedure wordt schriftelijk afgehandeld. De organisator brengt de gebruikers op de hoogte van de voormelde procedure.

6. Aanvraagprocedure

Een erkenning aanvragen kan per erkenningsperiode via het voorziene formulier dat beschikbaar zal zijn op de website van het lokaal bestuur. Als een aanvraag wordt geweigerd, kan dezelfde organisator pas een nieuwe aanvraag indienen bij de volgende erkenningsperiode. Een erkenning wordt toegekend, voorwaardelijk toegekend of geweigerd door het college van burgemeester en schepenen.

7. Handhaving

De handhaving van het lokaal erkenningskader is een opdracht van het lokaal bestuur. De organisator dient jaarlijks via een sjabloon een verslag in als verantwoording.

Inspectie

- Het lokaal bestuur stelt een inspecteur aan.
- De organisator kan minstens éénmaal per erkenningsperiode gecontroleerd worden op de voorwaarden door middel van een inspectiebezoek. Een onaangekondigd inspectiebezoek is te allen tijde mogelijk, ook naar aanleiding van een klacht.
- De inspecteur komt ter plaatse en gaat in gesprek met de verantwoordelijke en begeleiders.
- De inspecteur houdt bij de beoordeling ook rekening met de resultaten van de bevragingen van de kinderen en ouders.
- De inspecteur maakt van het bezoek een verslag met aanbevelingen en/of tekorten.

Evaluatie

Als wordt vastgesteld dat de organisator onvoldoende aan de slag is gegaan met de aanbevelingen en/of tekorten, volgt er een evaluatiegesprek waarbij een medewerker van het lokaal bestuur aansluit. Een negatieve evaluatie kan leiden tot verlies van de erkenning na een beslissing van het college van burgemeester en schepenen. Verlies van de erkenning, tijdelijke of definitieve sluiting van de locatie of andere interventies kunnen op elk moment bij dringende noodzakelijkheid waarbij de veiligheid en gezondheid van kinderen in gevaar is.

Voorbeeldlijst van dringende noodzakelijkheid:

- Onverklaarbare letsels bij kinderen
- Ernstig grensoverschrijdend gedrag
- Gebouw met zware veiligheidsrisico's
- ...

8. Duur van de erkenning

Dit lokaal erkenningskader treedt in werking vanaf 1 januari 2026 en is geldig tot en met 31 december van het jaar volgend op de lokale verkiezingen.

Onverminderd de bepalingen omtrent 'evaluatie', wordt de erkenning van het lokaal opvanginitiatief verleend voor een periode van 3 jaar lopende van 1 januari 2026 tot en met 31 december 2028, met stilzwijgende verlenging voor een periode van 3 jaar tot en met 31 december van het jaar volgend op de lokale verkiezingen, zijnde 31 december 2031. Wanneer een lokaal opvanginitiatief wordt erkend in de loop van een 3-jarige periode, dan geldt de erkenning nog voor de resterende duur van bedoelde 3-jarige periode (met desgevallend mogelijkheid van stilzwijgende verlenging voor 3 jaar zoals hiervoor bedoeld).

Artikel 5

Klachten over het erkend aanbod zullen via de gemeentelijke klachtenprocedure worden behandeld (cfr. beslissing van de gemeenteraad van 14 juni 2019 en latere wijzigingen).

9. Goedkeuring toetredingsovereenkomst eLys (digitale verwerking van overlijdens)

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt: Ayrton Buyse, Nico Dupont, gemeenteraadsleden

Feiten, context en argumentatie

In januari 2026 stappen alle Vlaamse besturen over op een digitale verwerking van overlijdens. Alle actoren, zoals gemeentebesturen, artsen en begrafenisondernemers, gebruiken vanaf januari 2026 verplicht het eLys-platform. Het digitaal uitwisselingsplatform eLys digitaliseert de administratieve processen en procedures die gepaard gaan met het overlijden van een persoon en zorgt voor een efficiënte en veilige gegevensdeling tussen alle betrokken stakeholders.

Lokale besturen moeten een toetredingsovereenkomst goedkeuren die wordt afgesloten met Athumi, het Vlaams Datanutsbedrijf, om te voldoen aan de AVG-wetgeving (algemene verordening gegevensbescherming). Dit extern verzelfstandigd Vlaams agentschap treedt op als neutrale partner die instaat voor de bouw en het beheer van eLys.

De voorliggende toetredingsovereenkomst werd gevalideerd door de werkgroep Informatie en Cyberveiligheid van de VVSG (Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten). De gemeentelijke informatieveiligheidsconsulent, de heer Erwin Loos, geeft positief advies om de toetredingsovereenkomst goed te keuren. De ondertekende overeenkomst moet vóór 1 december 2025 terug worden gestuurd.

Bijlagen

- Toetredingsovereenkomst eLys.
- Brief van mevrouw Hilde Crevits, viceminister-president, van 26 september 2025 betreffende de toetredingsovereenkomst eLys.

Hogere regelgeving

- Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 40.
- Decreet van 14 juli 2025 over het platform voor overlijdensadministratie.
- Verordening (EU) 2016/679 van het Europees parlement en de raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming).

Beslissing

Met eenparigheid van stemmen.

Beslist de toetredingsovereenkomst voor de verwerking van persoonsgegevens in het kader van het platform voor overlijdensadministratie eLys goed te keuren.

10. Fluvius West: buitengewone algemene vergadering: vaststellen mandaat vertegenwoordiger

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt: Ayrton Buyse, Nico Dupont, gemeenteraadsleden

Feiten, context en argumentatie

De gemeente is lid van de opdrachthoudende vereniging Fluvius West.

De gemeente werd uitgenodigd per aangetekend schrijven van 17 september 2025 en 23 oktober 2025 om deel te nemen aan de zitting van de buitengewone algemene vergadering van Fluvius West van 16 december 2025.

Mocht de buitengewone algemene vergadering uitgesteld of verdaagd worden, dan geldt het mandaat voor dezelfde agendapunten ook als deze op een latere datum worden behandeld.

Vorige beslissingen

- Beslissing van de gemeenteraad van 13 maart 2025: aanduiden plaatsvervangend vertegenwoordiger van de gemeente om deel te nemen aan alle zittingen van de algemene vergadering van Fluvius West tot de vervanging naar aanleiding van de vernieuwing van de gemeenteraad na de gemeenteraadsverkiezingen in 2030.
- Beslissing van de gemeenteraad van 13 februari 2025: aanduiden vertegenwoordiger van de gemeente om deel te nemen aan alle zittingen van de algemene vergadering van Fluvius West tot de vervanging naar aanleiding van de vernieuwing van de gemeenteraad na de gemeenteraadsverkiezingen in 2030.

Bijlagen

- Uitnodiging en bundel met informatie betreffende de geagendeerde punten.

Hogere regelgeving

- Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 41, 2de lid, 4° en artikel 432.

Beslissing

Met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

Er wordt goedkeuring verleend aan onderstaande punten, geagendeerd voor de buitengewone algemene vergadering van Fluvius West van 16 december 2025 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden):

1. Realisatie van een partiële splitsing door overneming overeenkomstig de artikelen 12:8 en 12:59 en volgende WVV (wetboek van vennootschappen en verenigingen) m.b.t. de overgang van de activiteit openbare elektronische communicatienetwerken van de gemeenten Asse, Dilbeek, Grimbergen, Lennik,

Liedekerke, Machelen, Meise, Merchtem, Opwijk, Pajottegem, Pepingen, Roosdaal, Steenokkerzeel en Vilvoorde van de opdrachthoudende vereniging Fluvius West (partieel te splitsen vereniging) naar de opdrachthoudende vereniging Fluvius Halle-Vilvoorde (overnemende vereniging)

2. Realisatie van een partiële splitsing door overneming overeenkomstig de artikelen 12:8 en 12:59 en volgende WVV van de opdrachthoudende vereniging Fluvius West (partieel te splitsen vereniging) om de activiteit openbare elektronische-communicatienetwerken van de gemeente Kampenhout, dewelke zij heeft toevertrouwd aan Fluvius West, over te brengen naar de opdrachthoudende vereniging Fluvius Zenne-Dijle (overnemende vereniging)
3. Statutenwijzigingen
4. Verlenen van machtiging aan de secretaris van de raad van bestuur met de mogelijkheid tot subdelegatie voor de opmaak en finalisering van de nodige documenten en voor de afhandeling van de formaliteiten met betrekking tot de agendapunten 1, 2, en 3, en om de beslissingen genomen in de agendapunten 1, 2, 3, 7 en desgevallend 9 en 10 bij authentieke akte te doen vaststellen
5. Bespreking in het kader van artikel 432 van het decreet over het lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2026 alsook van de door de raad van bestuur opgestelde begroting 2026.
6. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig artikel 6:114 e.v. WVV
7. Aanvaarding toetreding/uitbreiding aansluiting gemeenten voor (neven)activiteiten
8. Beëindiging deelnemerschap Fluvius West in Leiedal
9. Statutaire benoemingen
10. Statutaire mededelingen.

Artikel 2 statutenwijzigingen

Er wordt goedkeuring verleend aan de voorgestelde statutenwijzigingen van Fluvius West.

Artikel 3 partiële splitsing door overneming van Fluvius West naar Fluvius Halle-Vilvoorde voor de activiteit openbare elektronische-communicatienetwerken van de gemeenten Asse, Dilbeek, Grimbergen, Lennik, Liedekerke, Machelen, Meise, Merchtem, Opwijk, Pajottegem, Pepingen, Roosdaal, Steenokkerzeel en Vilvoorde

Goedkeuring wordt gehecht aan het voorstel van partiële splitsing door overneming inzake de overgang van Fluvius West naar Fluvius Halle-Vilvoorde van de activiteit openbare elektronische-communicatienetwerken verbonden aan de gemeenten Asse, Dilbeek, Grimbergen, Lennik, Liedekerke, Machelen, Meise, Merchtem, Opwijk, Pajottegem, Pepingen, Roosdaal, Steenokkerzeel en Vilvoorde.

De buitengewone algemene vergadering van Fluvius West wordt verzocht de uittreding voor de activiteit openbare elektronische-communicatienetwerken van de gemeenten Asse, Dilbeek, Grimbergen, Lennik, Liedekerke, Machelen, Meise, Merchtem, Opwijk, Pajottegem, Pepingen, Roosdaal, Steenokkerzeel en Vilvoorde te willen aanvaarden.

Artikel 4 partiële splitsing door overneming van Fluvius West naar Fluvius Zenne-Dijle voor de activiteit openbare elektronische-communicatienetwerken van de gemeente Kampenhout

Goedkeuring wordt gehecht aan het voorstel van partiële splitsing door overneming inzake de overgang van Fluvius West naar Fluvius Zenne-Dijle van de activiteit openbare elektronische-communicatienetwerken verbonden aan de gemeente Kampenhout.

De buitengewone algemene vergadering van Fluvius West wordt verzocht de uittreding voor de activiteit openbare elektronische-communicatienetwerken van de gemeente Kampenhout te willen aanvaarden.

Artikel 5

De vertegenwoordiger van de gemeente zal zijn stemgedrag afstemmen op deze beslissing.

11. Leiedal: buitengewone algemene vergadering: vaststellen mandaat vertegenwoordiger

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt: Ayrton Buyse, Nico Dupont, gemeenteraadsleden

Feiten, context en argumentatie

De gemeente is lid van de dienstverlenende vereniging Intercommunale Leiedal (Leiedal).

De gemeente werd uitgenodigd per aangetekend schrijven van 10 oktober 2025 om deel te nemen aan de zitting van de buitengewone algemene vergadering van Leiedal van 16 december 2025.

Mocht de buitengewone algemene vergadering uitgesteld of verdaagd worden, dan geldt het mandaat voor dezelfde agendapunten ook als deze op een latere datum worden behandeld.

Vorige beslissingen

- Beslissing van de gemeenteraad van 13 februari 2025: aanduiden vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger van de gemeente om deel te nemen aan alle zittingen van de algemene vergadering van Leiedal tot de vervanging naar aanleiding van de vernieuwing van de gemeenteraad na de gemeenteraadsverkiezingen in 2030.

Bijlagen

- Uitnodiging en bundel met informatie betreffende de geagendeerde punten.

Hogere regelgeving

- Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 41, 2de lid, 4° en artikel 432.

Beslissing

Met 27 stemmen voor (Luc Defraye, Jan Seynhaeve, Hendrik Vanhaverbeke, Mathieu Desmet, Geert Breughe, Lobke Maes, Stijn Tant, Marie De Clerck, Hendrik Libeer, Kevin Defieuw, Filip Daem, Sofie Mol, Bas Surmont, Heidi Craeynest, Charlotte Bonte, Elyn Stragier, Vicky Claeys, Jelle Stragier, Inge Goemaere, Jessica Corty, Liese Vandoorne, Yves Goddeeris, Luc Vanderhaeghe, Viktor Maes, Michaël Picquart, Eva Parmentier, Stefaan Leon),
2 onthoudingen (Dennis Bels, Virginie Vermeersch)

Artikel 1

Er wordt goedkeuring verleend aan onderstaande punten, geagendeerd voor de buitengewone algemene vergadering van Leiedal van 16 december 2025 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden):

1. Beleidsplan 2026-2031
2. Voorstelling verslagboek 2020-2025
3. Jaaractieplan 2026
4. Gemeentelijke bijdrage in de werkingskosten voor 2026
5. Begroting 2026
6. Benoemingen
7. Volledige toetreding van stad Menen tot Leiedal
8. Uittrede van Fluvius West uit Leiedal
9. Varia.

Artikel 2

De vertegenwoordiger van de gemeente zal zijn stemgedrag afstemmen op deze beslissing.

12. Pilon: buitengewone algemene vergadering: vaststellen mandaat vertegenwoordigers

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt: Ayrton Buyse, Nico Dupont, gemeenteraadsleden

Feiten, context en argumentatie

De gemeente is lid van de opdrachthoudende vereniging Intergemeentelijke Vereniging voor Crematoriumbeheer in Zuid-West-Vlaanderen (Pilon).

De gemeente werd uitgenodigd per aangetekend schrijven van 10 oktober 2025 om deel te nemen aan de zitting van de buitengewone algemene vergadering van Pilon van 17 december 2025.

Mocht de buitengewone algemene vergadering uitgesteld of verdaagd worden, dan geldt het mandaat voor dezelfde agendapunten ook als deze op een latere datum worden behandeld.

Vorige beslissingen

- Beslissing van de gemeenteraad van 13 februari 2025: aanduiden vertegenwoordigers en plaatsvervangend vertegenwoordigers van de gemeente om deel te nemen aan alle zittingen van de algemene vergadering van Pilon tot de vervanging naar aanleiding van de vernieuwing van de gemeenteraad na de gemeenteraadsverkiezingen in 2030.

Bijlagen

- Uitnodiging en bundel met informatie betreffende de geagendeerde punten.

Hogere regelgeving

- Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 41, 2de lid, 4° en artikel 432.

Beslissing

Met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

Er wordt goedkeuring verleend aan onderstaande punten, geagendeerd voor de buitengewone algemene vergadering van Pilon van 17 december 2025 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden):

1. Vaststelling beleidsplan 2025-2030
2. Vaststelling werkprogramma 2026
3. Vaststelling begroting 2026.

Artikel 2

De vertegenwoordigers van de gemeente zullen hun stemgedrag afstemmen op deze beslissing.

13. Creat Services: buitengewone algemene vergadering: vaststellen mandaat vertegenwoordiger

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt: Ayrton Buyse, Nico Dupont, gemeenteraadsleden

Feiten, context en argumentatie

De gemeente is lid van de dienstverlenende vereniging Creat Services (Creat).

De gemeente werd uitgenodigd per aangetekend schrijven van 13 oktober 2025 om deel te nemen aan de zitting van de buitengewone algemene vergadering van Creat van 16 december 2025.

Mocht de buitengewone algemene vergadering uitgesteld of verdaagd worden, dan geldt het mandaat voor dezelfde agendapunten ook als deze op een latere datum worden behandeld.

Vorige beslissingen

- Beslissing van de gemeenteraad van 13 februari 2025: aanduiden vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger van de gemeente om deel te nemen aan alle zittingen van de algemene vergadering van Creat Services tot de vervanging naar aanleiding van de vernieuwing van de gemeenteraad na de gemeenteraadsverkiezingen in 2030.

Bijlagen

- Uitnodiging en bundel met informatie betreffende de geagendeerde punten.

Hogere regelgeving

- Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 41, 2de lid, 4° en artikel 432.

Beslissing

Met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

Er wordt goedkeuring verleend aan onderstaande punten, geagendeerd voor de buitengewone algemene vergadering van Creat van 16 december 2025 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden):

1. Wijziging van vermogen
 2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen
 3. Evaluatieverslag met betrekking tot de werking van de dienstverlenende vereniging, het ondernemingsplan 2025-2030, de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie 2026 (overeenkomstig artikelen 432 en 459 decreet lokaal bestuur)
 4. Begroting 2026 (overeenkomstig artikel 432 decreet lokaal bestuur)
 5. Statutaire benoemingen
- Varia.

Artikel 2

De vertegenwoordiger van de gemeente zal zijn stemgedrag afstemmen op deze beslissing.

14.Cipal: algemene vergadering: vaststellen mandaat vertegenwoordiger

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt: Ayrton Buyse, Nico Dupont, gemeenteraadsleden

Feiten, context en argumentatie

De gemeente is lid van de dienstverlenende vereniging Cipal (commerciële naam: C-smart).

De gemeente werd uitgenodigd bij mail van 29 oktober 2025 om deel te nemen aan de digitale zitting van de algemene vergadering van Cipal op 18 december 2025.

Mocht de algemene vergadering uitgesteld of verdaagd worden, dan geldt het mandaat voor dezelfde agendapunten ook als deze op een latere datum worden behandeld.

Vorige beslissingen

- Beslissing van de gemeenteraad van 13 februari 2025: aanduiden vertegenwoordiger van de gemeente om deel te nemen aan alle zittingen van de algemene vergadering van Cipal tot de vervanging naar aanleiding van de vernieuwing van de gemeenteraad na de gemeenteraadsverkiezingen in 2030.

Bijlagen

- Uitnodiging en bundel met informatie betreffende de geagendeerde punten.

Hogere regelgeving

- Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 41, 2de lid, 4° en artikel 432.

Beslissing

Met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

Er wordt goedkeuring verleend aan onderstaande punten, geagendeerd voor de algemene vergadering van Cipal van 18 december 2025 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden):

1. Toetreding en aanvaarding van nieuwe deelnemer(s)
2. Bespreking en goedkeuring van de begroting 2026
3. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering.

Artikel 2

De vertegenwoordiger van de gemeente zal zijn stemgedrag afstemmen op deze beslissing.

15. Opdrachtverklaring in het kader van het DAEB-besluit voor marktvervoer

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt: Ayrton Buyse, Nico Dupont, gemeenteraadsleden

Feiten, context en argumentatie

1. Context en voorgeschiedenis

Het lokaal bestuur engageert zich om waar mogelijk en aangewezen opdrachten toe te wijzen aan de sociale economie, en zo de noodzakelijke sociale tewerkstelling te stimuleren.

Sinds 2017 werkt het lokaal bestuur samen met vzw Poerderie (voorheen vzw Effect) voor opdrachten die binnen de lokale diensteneconomie konden worden uitgevoerd: klus- en verhuisdienst voor particulieren, marktvervoer, netheid van het openbaar domein, vervoersopdrachten voor de Sociale Kruidenier Pit en Boon. De samenwerkingsovereenkomsten lopen tot eind 2025 (cfr. beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 8 juli 2022 en beslissing van de gemeenteraad van 8 juni 2023).

Sinds juli 2023 is lokale diensteneconomie uitgedoofd. Het specifieke karakter ervan blijft verankerd in het 'aanvullend lokaal dienstenaanbod', geregeld via de regelgeving over maatwerk bij individuele inschakeling. De doelstelling van het aanvullend lokaal dienstenaanbod is het verstrekken van lokale dienstverlening die beantwoordt aan maatschappelijke evoluties en reële behoeften die niet of onvoldoende worden ingevuld door de markt of andere voorzieningen (marktfalen) en tegelijk mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt werkervaring laten opdoen in een sociaal-economie-omgeving.

2. Vaststellen van opdrachten als diensten van algemeen economisch belang

Het lokaal bestuur is bevoegd om opdrachten te definiëren als dienst van algemeen economisch belang (DAEB) en een samenwerkingsovereenkomst af te sluiten met de uitvoerder van de dienstverlening.

Diensten van algemeen economisch belang zijn economische activiteiten die het algemeen belang dienen. Een DAEB zou, zonder het overheidsoptreden, niet of niet onder dezelfde voorwaarden inzake objectieve kwaliteit, veiligheid, betaalbaarheid, gelijke behandeling of algemene toegang door een onderneming op de markt worden uitgevoerd. Er is immers geen onderneming op de markt die bereid kan worden gevonden de dienst onder dezelfde voorwaarden te verrichten ('marktfalen'). De overheid wil de beschikbaarheid, kwaliteit en toegankelijkheid van dergelijke diensten verzekeren. De samenwerking met een sociale tewerkstellingsonderneming (STO) vereist dat de dienstverlening niet economisch is (quod non) of gefinancierd wordt als een dienst van algemeen economisch belang conform de bepalingen van het *besluit 2012/21/EU van de Europese commissie van 20 december 2011 betreffende de toepassing van artikel 106, lid 2, van het verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op staatssteun in de vorm van compensatie voor de openbare dienst, verleend aan bepaalde met het beheer*

van diensten van algemeen economisch belang belaste ondernemingen, om de vergoedingen in dit kader te conformeren aan de regels van staatssteun.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de volgende opdracht te definiëren als dienst van algemeen economisch belang: 'marktvervoer'. Er kan in dit verband ook verwezen worden naar de beslissing van de gemeenteraad van 24 april 2020 omtrent de Wevelgemse fietskoeriers.

Aan de raad voor maatschappelijk welzijn wordt gevraagd de volgende opdrachten te definiëren als diensten van algemeen economisch belang: 'klus-, tuin- en verhuisdienst' en 'vervoer van goederen' in functie van dienstverlening aan kwetsbare burgers.

3. Opdrachtverklaring als DAEB

Het lokaal bestuur heeft de ambitie om gericht beroep te doen op sociale economie voor zijn opdrachten en via deze weg sociale tewerkstelling te faciliteren.

Het lokaal bestuur heeft de wens om tegemoet te komen met passende dienstverlening aan de nood van verschillende burgers die omwille van mobiliteitsproblemen moeilijkheden ondervinden om hun boodschappen van de markt thuis te krijgen of die moeilijkheden ondervinden om hun boodschappen over een langere afstand te dragen/vervoeren. Door logistieke steun te bieden via de tijdelijke opslag en het vervoer van de boodschappen van de markt, stimuleert het gemeentebestuur het sociale aspect van een marktbezoek en het gebruik van openbaar vervoer of de fiets als vervoersmiddel. Deze dienstverlening wordt niet op de 'reguliere' markt aangeboden. Via sociale tewerkstelling kunnen mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt ingezet worden voor het 'marktvervoer'.

Vorige beslissingen

- Beslissing van de gemeenteraad van 8 juni 2023: samenwerkingsovereenkomst met vzw Effect (ondertussen vzw Poerderie) voor fietskoerierdiensten en netheidstaken openbaar domein.
- Beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 8 juli 2022: klus- en verhuisdienst via vzw Effect (ondertussen vzw Poerderie).
- Beslissing van de gemeenteraad van 24 april 2020: dienst van algemeen economisch belang: Wevelgemse Fietskoeriers.

Hogere regelgeving

- Besluit 2012/21/EU van de Europese commissie van 20 december 2011 betreffende de toepassing van artikel 106, lid 2, van het verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op staatssteun in de vorm van compensatie voor de openbare dienst, verleend aan bepaalde met het beheer van diensten van algemeen economisch belang belaste ondernemingen.
- Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 40.

Beslissing

Met eenparigheid van stemmen.

Definieert 'marktvervoer' als dienst van algemeen economisch belang (DAEB), als volgt:

Artikel 1

*Omschrijving dienst van algemeen economisch belang (DAEB):
dienstverlening/takenpakket*

Een dienst van algemeen economisch belang, globaal benoemd als 'marktvervoer', omvat het ontwikkelen van een aanbod aan:

- Marktvervoer: het vervoer van boodschappen tijdens de gemeentelijke markten, meer bepaald de levering van goederen en voedingsmiddelen met behulp van niet-gemotoriseerde (tenzij elektrisch aangedreven) ecologische voertuigen.

De dienstverlening is ontegensprekelijk economisch van aard, er worden diensten geleverd aan mensen. Het algemeen belang wordt verantwoord vanuit de aandacht die

het lokaal bestuur geeft aan het feit dat deze dienstverlening tegemoetkomt aan de nood van verschillende burgers die omwille van mobiliteitsproblemen moeilijkheden ondervinden om hun boodschappen van de markt thuis te krijgen of die moeilijkheden ondervinden om hun boodschappen over een langere afstand te dragen/vervoeren.

Door logistieke steun te bieden via de tijdelijke opslag en het vervoer van de boodschappen van de markt stimuleert de gemeente het sociale aspect van een marktbezoek en het gebruik van openbaar vervoer of de fiets als vervoersmiddel naar de centra (waar de markten normaal doorgaan).

Het overheidsoptreden zorgt enerzijds voor beschikbaarheid – creatie van een aanbod waar de markt faalt – en remedieert anderzijds op het niveau van betaalbaarheid en algemene toegankelijkheid van de dienstverlening (het alternatief zou immers een particuliere taxidienst betreffen zij het dan zonder tijdelijke opslag). Het blijft van belang om de uitvoering van de onderhavige maatschappelijke opdracht verder te koppelen aan het creëren van tewerkstellingskansen voor mensen met een beperkte afstand tot de arbeidsmarkt.

De loutere vaststelling van een dienst van algemeen economisch belang creëert enkel de mogelijkheid met een sociale tewerkstellingsonderneming samen te werken, zonder enige voorafname betreffende de toewijzing van de opdracht.

Artikel 2

Marktvervoer

Sinds 2017 voorziet het lokaal bestuur tijdens de marktdagen in gratis vervoer van de boodschappen aan huis (binnen de gemeente) via vzw Poerderie, uitgevoerd door personen met een afstand tot de arbeidsmarkt, binnen het aanvullend lokaal dienstenaanbod. Dit gebeurt in opdracht van de gemeente. Hierdoor kunnen mensen gebruik blijven maken van de markt, ook al zijn ze niet of niet meer in staat alle boodschappen zelf te vervoeren. De lokale markt wordt toegankelijker voor iedereen en het is ook een stimulans om naar de markt te komen met het openbaar vervoer of de fiets.

Voor het marktvervoer betaalt het lokaal bestuur de kostprijs.

Dit betreft ongeveer 950 uren per jaar.

Geschatte kostprijs: 30 400 euro per jaar (of $950 * 32$ euro per uur).

De financiering van de dienstverlening gebeurt met toepassing van het besluit 2012/21/EU van de Europese commissie van 20 december 2011 betreffende de toepassing van artikel 106, lid 2, van het verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op staatssteun in de vorm van compensatie voor de openbare dienst, verleend aan bepaalde met het beheer van diensten van algemeen economisch belang belaste ondernemingen.

Prijsopbouw standaardprijs/uurtarief van 32 euro

De all-in standaardprijs wordt opgebouwd uit volgende items: totaal bruto jaarloonkost, de overheadkost werkbegeleider en gekwalificeerde begeleider, planning en administratie overheadkost, werkmateriaal (exclusief verbruiksgoederen), verplaatsingskosten.

De verplaatsingstijd is ingerekend in de standaardprijs, er worden hiervoor geen extra kosten aangerekend, de werktijd begint te lopen bij aankomst op de locatie van de opdracht. De loonpremie en begeleidingspremie individueel maatwerk worden in mindering gebracht.

Indexering

Deze prijs wordt gekoppeld aan de spilindex en zal maximum 1 maal per jaar worden herrekend. Bij het berekenen van deze nieuwe prijs wordt telkens afgerond per halve euro.

Artikel 3

Het lokaal bestuur voert jaarlijks controles uit op de compensatieregeling. In het geval van een eventuele overcompensatie, vordert het lokaal bestuur het overschot terug.

Artikel 4

Indien de opdrachtnemer ook activiteiten verricht die buiten de dienst van algemeen economisch belang vallen, is zij verplicht een gescheiden boekhouding bij te houden.

Artikel 5

De verdere modaliteiten zullen worden vastgelegd in een samenwerkingsovereenkomst.

16. Samenwerkingsovereenkomst met vzw Poerderie voor marktvervoer

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt: Ayrton Buyse, Nico Dupont, gemeenteraadsleden

Feiten, context en argumentatie

1. Context en voorgeschiedenis

Het lokaal bestuur engageert zich om waar mogelijk en aangewezen opdrachten toe te wijzen aan de sociale economie, en zo de noodzakelijke sociale tewerkstelling te stimuleren.

Sinds 2017 werkt het lokaal bestuur samen met vzw Poerderie (voorheen vzw Effect) voor opdrachten die binnen de lokale diensteneconomie konden worden uitgevoerd: klus- en verhuisdienst voor particulieren, marktvervoer, netheid van het openbaar domein, vervoersopdrachten voor de Sociale Kruidenier Pit en Boon. De samenwerkingsovereenkomsten lopen tot eind 2025 (cfr. beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 8 juli 2022 en beslissing van de gemeenteraad van 8 juni 2023).

Sinds juli 2023 is lokale diensteneconomie uitgedoofd. Het specifieke karakter ervan blijft verankerd in het 'aanvullend lokaal dienstenaanbod', geregeld via de regelgeving over maatwerk bij individuele inschakeling. De doelstelling van het aanvullend lokaal dienstenaanbod is het verstrekken van lokale dienstverlening die beantwoordt aan maatschappelijke evoluties en reële behoeften die niet of onvoldoende worden ingevuld door de markt of andere voorzieningen (marktfalen) en tegelijk mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt werkervaring laten opdoen in een sociaal-economie-omgeving.

2. Vaststellen van opdrachten als diensten van algemeen economisch belang

De gemeenteraad definieerde in zitting van heden het marktvervoer als dienst van algemeen economisch belang. Aan de raad voor maatschappelijk welzijn wordt gevraagd de volgende opdrachten te definiëren als diensten van algemeen economisch belang: 'klus-, tuin- en verhuisdienst' en 'vervoer van goederen' in functie van dienstverlening aan kwetsbare burgers.

Hierdoor kan het lokaal bestuur een samenwerkingsovereenkomst afsluiten met een sociale tewerkstellingsonderneming (STO) voor de uitvoering van deze dienstverlening (cfr. besluit 2012/21/EU van de Europese commissie van 20 december 2011 betreffende de toepassing van artikel 106, lid 2, van het verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op staatssteun in de vorm van compensatie voor de openbare dienst, verleend aan bepaalde met het beheer van diensten van algemeen economisch belang belaste ondernemingen).

3. De samenwerkingsovereenkomst voor 'klus-, tuin- en verhuisdienst', 'vervoer van goederen' in functie van dienstverlening aan kwetsbare burgers en marktvervoer

Het ontwerp van samenwerkingsovereenkomst regelt de ondersteuning door het lokaal bestuur Wevelgem, met het oog op samenwerking rond 'aanvullende lokale diensten' gekaderd in het meerjarenplan van het lokaal bestuur Wevelgem. Het ontwerp wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad voor wat betreft het marktvervoer en wordt ook ter goedkeuring voorgelegd aan de raad voor maatschappelijk welzijn voor wat betreft 'klus-, tuin- en verhuisdienst', 'vervoer van goederen' in functie van dienstverlening aan kwetsbare burgers.

Vorige beslissingen

- Beslissing van de gemeenteraad van 13 november 2025: opdrachtverklaring in het kader van het DAEB-besluit voor 'marktvervoer'.

Klus- en verhuisdienst:

- Beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 8 juli 2022: klus- en verhuisdienst via vzw Effect (ondertussen vzw Poerderie).

Marktvervoer:

- Beslissing van de gemeenteraad van 8 juni 2023: samenwerkingsovereenkomst met vzw Effect (ondertussen vzw Poerderie) voor fietskoerierdiensten en netheidstaken openbaar domein.
- Beslissing van de gemeenteraad van 24 april 2020: Dienst van Algemeen Economisch Belang: Wevelgemse Fietskoeriers.

Vervoersopdracht voor Pit en Boon:

- Beslissing van het vast bureau van 1 oktober 2025: afsprakenkader ophaling goederen voor Pit en Boon.

Bijlagen

- Bestaande samenwerkingsovereenkomst met vzw Effect (ondertussen vzw Poerderie).

Hogere regelgeving

- Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 40.

Beslissing

Met 22 stemmen voor (Luc Defraye, Jan Seynhaeve, Mathieu Desmet, Geert Breughe, Lobke Maes, Stijn Tant, Marie De Clerck, Hendrik Libeer, Kevin Defieuw, Sofie Mol, Bas Surmont, Charlotte Bonte, Elyn Stragier, Vicky Claeys, Jelle Stragier, Inge Goemaere, Jessica Corty, Liese Vandoorne, Yves Goddeeris, Viktor Maes, Michaël Picquart, Eva Parmentier),
5 stemmen tegen (Hendrik Vanhaverbeke, Filip Daem, Heidi Craeynest, Luc Vanderhaeghe, Stefaan Leon),
2 onthoudingen (Dennis Bels, Virginie Vermeersch)

Hecht zijn goedkeuring aan de samenwerkingsovereenkomst met vzw Poerderie, in het bijzonder voor wat betreft 'marktvervoer' als volgt:

SAMENWERKINGSOVEREENKOMST VOOR 'KLUS-, TUIN- EN VERHUISDIENST', 'VERVOER VAN GOEDEREN' IN FUNCTIE VAN DIENSTVERLENING AAN KWETSBARE BURGERS EN 'MARKTVERVOER'

Tussen

1. Gemeente Wevelgem, Vanackerestraat 16, 8560 Wevelgem, vertegenwoordigd door de heer Michaël Picquart, voorzitter van de gemeenteraad, en de heer Kurt Parmentier, algemeen directeur;
2. OCMW Wevelgem, Deken Jonckheerestraat 9, 8560 Wevelgem, vertegenwoordigd door de heer Michaël Picquart, voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn, en de heer Kurt Parmentier, algemeen directeur;
hierna gezamenlijk 'het lokaal bestuur' en
3. Vzw Poerderie, Wagenmakersstraat 54, 8500 Kortrijk, vertegenwoordigd door de heer Yvan Winne, voorzitter, en de heer Steven Lapauw, directeur;
hierna 'de uitvoerder';

hierna eveneens elk afzonderlijk de 'partij' en gezamenlijk de 'partijen';

Er wordt verwezen naar de beslissingen van de raad voor maatschappelijk welzijn en de gemeenteraad van 13 november 2025 tot vaststelling van de opdrachten 'klus-, tuin- en

verhuisdienst', 'vervoer van goederen' in functie van dienstverlening aan kwetsbare burgers en 'marktvervoer' als diensten van algemeen economisch belang.

Er wordt het volgende overeengekomen:

Artikel 1 - Omschrijving dienst van algemeen economisch belang (DAEB) en modaliteiten

Het lokaal bestuur belast vzw Poerderie met het uitvoeren van de volgende dienst van algemeen economisch belang (dienstverlening/takenpakket) op het grondgebied van de gemeente Wevelgem:

Kwaliteitsvolle en toegankelijke diensten verlenen en ontwikkelen die optimale synergie genereren tussen de creatie van werkgelegenheid voor mensen die moeilijk hun weg vinden naar de arbeidsmarkt en de lokale behoeften (collectief of individueel) die onvoldoende gelenigd worden door de commerciële markt of binnen het bestaande aanbod maatschappelijke dienstverlening.

Bij voorkeur wordt deze dienstverlening participatief georganiseerd (door het betrekken van de relevante stakeholders) en creëert zij een maatschappelijke meerwaarde door duurzaam ondernemen na te streven en te promoten. Deze dienstverlening is niet marktversturend op het vlak van prijszetting (rekening houdend met de mogelijkheid tot sociale correctie) en complementair ten aanzien van het bestaande reguliere dienstenaanbod. Bij het uitbouwen van die dienstverlening zal bijzondere aandacht gaan naar de zwakste doelgroepen, opdat deze, ten gevolge van de grotere nadruk op doorstroom van werknemers in het decreet over maatwerk bij individuele inschakeling en de gevolgen hiervan op de (stabiliteit van de) werking, niet in verdrukking komen. Voor de hierboven geformuleerde algemene doelstelling kan vzw Poerderie geen andere compensatie van het lokaal bestuur verkrijgen.

LUIK A: klus-, tuin- en verhuisdienst

Klussen en tuinopdrachten die deel uitmaken van het alledaags onderhoud van en rond de woning en de verhuis- en vervoerdienst die instaat voor verhuisopdrachten en vervoer van materialen, dit met bijzondere aandacht voor mensen die niet in staat zijn deze zelf uit te (laten) voeren omwille van medische, mentale, sociale, psychologische redenen of handicap – zoals geattesteerd door het OCMW – en/of omwille van financiële redenen hiervoor niet op de markt terecht kunnen (c.q. gerechtigd op sociaal tarief).

De klusopdrachten betreffen (niet limitatief):

- Kleine schilderwerken binnen en buiten
- Beperkte kluswerken binnen en buiten
- Vervoer naar het recyclagepark
- Verhuis van of naar een adres in Wevelgem
- Leeghalen woningen
- Wederkerig groenonderhoud
- Eénmalige hulp in de tuin
-

Verhuizen zijn beperkt tot verhuizen met minstens één adres op het grondgebied van de gemeente Wevelgem (adres waar men vertrekt of adres waar men aankomt). Er worden hiervoor in overleg met het OCMW concrete modaliteiten vastgelegd.

De vervoeropdrachten worden beperkt tot het verhuizen van materiaal (noch mensen, noch dieren, geen gevaarlijke stoffen). Het OCMW inventariseert en bepaalt de doelgroep voor de klusjes- en verhuisdienst en brengt de uitvoerder hiervan op de hoogte.

LUIK B: Vervoer van goederen in opdracht van het lokaal bestuur, mede in functie van dienstverlening aan kwetsbare burgers

- Marktvervoer: opslag van goederen en voedingsmiddelen, door de burgers in bewaring gegeven, volgens de geldende normen en dit tijdens de markt in deelgemeenten Wevelgem en Gullegem. De boodschappen worden aan huis geleverd bij mensen die, omwille van uiteenlopende redenen, niet in staat zijn deze zelf thuis

te brengen. De intacte thuislevering gebeurt op een met de klant afgesproken tijdstip en locatie op het grondgebied Wevelgem.

De gemeente Wevelgem voorziet ruimte op de plaatselijke markten om de goederen van de marktbezoekers in te zamelen.

In uitzonderlijke gevallen kan de locatie en/of het tijdstip van de markt wijzigen of niet plaats vinden. De gemeente Wevelgem brengt de uitvoerder tijdig op de hoogte indien er zich wijzigingen voordoen.

- Voedselpakketten aan huis: voor wie niet in staat is om zelf boodschappen te doen in de Sociale Kruidenier, worden voedselpakketten aan huis geleverd.
- Vervoer van goederen voor de Sociale Kruidenier: het vervoer van goederen voor de Sociale Kruidenier, aangekocht door het lokaal bestuur, als onderdeel van een voedselstrategie voor kwetsbare burgers.
- ...

Artikel 2 - Criteria voor beoordeling van de realisatie van de doelstelling (op jaarbasis)

LUIK A: klus-, tuin- en verhuisdienst

- Vzw Poerderie verbindt zich ertoe om minimaal maandelijks te rapporteren. Driemaandelijks wordt een overleg georganiseerd tussen beide partijen.
- Vzw Poerderie zal jaarlijks rapporteren in een overleg over de gerealiseerde werking van het voorbije jaar en daarvoor de nodige documenten op eigen initiatief voorleggen aan het OCMW tegen ten laatste 1 mei van het jaar na het werkingsjaar.
- Vzw Poerderie zal eventueel bijkomende verantwoordingsstukken binnen een afgesproken termijn bezorgen.
- Het recht op kansentarief, klantentarief en zorgtarief voor de klus- en verhuisdienst voor particuliere klanten wordt toegekend door het OCMW. Eens het recht op klussen aan één van deze verlaagde tarieven toegekend wordt, kan de burger voor een jaar rechtstreeks contact opnemen met vzw Poerderie voor opdrachten en volgt rapportage.
- Daarnaast voert vzw Poerderie ook klussen uit bij particulieren met standaardtarief. Hierover wordt niet gerapporteerd. Het aantal begeleide werkuren per jaar voor deze groep wordt niet vastgelegd aangezien er geen tussenkomst voorzien wordt in het uurtarief voor deze prestaties.
- Het OCMW verbindt zich ertoe om actief bij te dragen bij het aanleveren van potentiële klanten die in aanmerking komen voor de aangeboden dienstverlening.
- Het OCMW engageert zich om de dienstverlening actief bekend te maken via de voor haar meest geschikte communicatiekanalen. Dit kan onder meer omvatten, maar is niet beperkt tot gemeentelijke websites, nieuwsbrieven, sociale media, infobladen, loketten en contacten met relevante lokale partners en verenigingen.

LUIK B: Vervoer van goederen in opdracht van het lokaal bestuur, mede in functie van dienstverlening aan kwetsbare burgers

- Vzw Poerderie verbindt zich ertoe om minimaal per kwartaal te rapporteren aan het lokaal bestuur.
- Vzw Poerderie zal jaarlijks rapporteren in een overleg over de gerealiseerde werking van het voorbije jaar en daarvoor de nodige documenten op eigen initiatief voorleggen aan het lokaal bestuur tegen ten laatste 1 mei van het jaar na het werkingsjaar.
- Vzw Poerderie zal eventueel bijkomende verantwoordingsstukken binnen een afgesproken termijn bezorgen.
- Geraamd 1 000 uren per jaar worden uitgevoerd voor marktvervoer en thuislevering van voedselpakketten van de Sociale Kruidenier Pit en Boon.
- Geraamd 56 uren per jaar worden uitgevoerd voor vervoer naar de Sociale Kruidenier van door het lokaal bestuur bestelde goederen.
- Het lokaal bestuur engageert zich, indien relevant, om de dienstverlening actief bekend te maken via de voor haar meest geschikte communicatiekanalen. Dit kan

onder meer omvatten, maar is niet beperkt tot gemeentelijke websites, nieuwsbrieven, sociale media, infobladen, loketten en contacten met relevante lokale partners en verenigingen.

Artikel 3 - Duur

Deze overeenkomst wordt gesloten voor de periode van 1 januari 2026 tot en met 31 december 2031.

Artikel 4 - Financiering

De financiering van de dienstverlening gebeurt met toepassing van het besluit 2012/21/EU van de Europese commissie van 20 december 2011 betreffende de toepassing van artikel 106, lid 2, van het verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op staatssteun in de vorm van compensatie voor de openbare dienst, verleend aan bepaalde met het beheer van diensten van algemeen economisch belang belaste ondernemingen.

LUIK A: klus-, tuin- en verhuisdienst

Het lokaal bestuur voorziet jaarlijks (geraamd) 34 000 euro als compensatiefinanciering voor de uitvoering van de opdracht 'klus-, tuin- en verhuisdienst'.

De klant betaalt altijd een deel van de kostprijs. Het tarief te betalen door de klant is afhankelijk van de financiële situatie van de klant.

De doelgroepen en tarieven zijn als volgt:

a. Kansentarief (per 1 januari 2026: 10 euro/uur/medewerker)

- Inkomensvoorwaarde: inkomen onder het referentiebudget. Dit wordt bepaald door een financieel onderzoek en/of een sociaal verslag en wordt beslist op het bijzonder comité voor de sociale dienst.
- 20% aandeel cliënt met een minimum van 10 euro en 80 % aandeel lokaal bestuur. Deze groep geniet een vrijstelling van btw.

b. Klantentarief (per 1 januari 2026: 21 euro/uur/medewerker)

- Inkomensvoorwaarde: recht hebben op verhoogde tegemoetkoming.
- 50% aandeel cliënt en 50% aandeel lokaal bestuur. Deze groep geniet een vrijstelling van btw.

c. Zorgetarief (per 1 januari 2026: 42 euro/uur/medewerker)

Deze categorie is er voor mensen die een inkomen hebben boven het referentiebudget en geen recht hebben op verhoogde tegemoetkoming maar die toch een zorgvraag hebben waar aanvullende dienstverlening een antwoord kan op bieden. De inschatting naar de zorgnood wordt gemaakt door de maatschappelijk werkers binnen het Sociaal Huis.

- Deze voorwaarden kunnen zijn (niet-limitatief):
 - Leeftijdsvoorwaarden
 - Fysische of psychische redenen, met of zonder de combinatie van leeftijdsvoorwaarden
 - Het niet beschikken over een netwerk
 - ...

Deze groep geniet enkel een vrijstelling van btw, betaalt verder zelf volledig de factuur en het lokaal bestuur komt financieel niet tussen.

Het lokaal bestuur staat dus in voor de screening van de klant, maar deze groep heeft geen budgettaire impact voor het lokaal bestuur.

d. Regulier tarief

Deze groep heeft geen zorgprofiel, geniet geen vrijstelling van btw en betaalt de factuur volledig zelf. Het lokaal bestuur komt niet tussen.

Deze groep wordt bediend zoals op de reguliere markt. Rond deze klantgegevens wordt niet gecommuniceerd. Dit volume kan worden aangewend als buffer om de tewerkstelling

op de sociale werkvloer (binnen individueel maatwerk) te garanderen. Tevens zijn dit goede oefenwerkvloeren om de aansluiting met de reguliere arbeidsmarkt te kunnen overbruggen. Deze groep heeft geen budgettaire impact voor het lokaal bestuur.

Binnen het regionaal kader werden enkele principes opgenomen die het specifiek uurtarief en/of particulier tarief bepalen.

Prijsopbouw standaardprijs/uurtarief voor klus-, tuin- en verhuisdienst

De all-in standaardprijs wordt opgebouwd uit volgende items: totaal bruto jaarloonkost, de overheadkost werkbegeleider en gekwalificeerde begeleider, planning en administratie overheadkost, werkmateriaal (exclusief verbruiksgoederen), verplaatsingskosten. De loonpremie en begeleidingspremie individueel maatwerk worden in mindering gebracht.

Indexering

Om het werkbaar te houden voor alle partijen wordt de kostprijs gekoppeld aan de spilindex. Bij het berekenen van deze nieuwe prijs wordt er telkens afgerond per halve euro, de aanpassing gebeurt maximaal éénmaal per jaar.

Verplaatsingstijd

De verplaatsingstijd tot de startplaats van de opdracht is ingerekend in de standaardprijs, er worden hiervoor dus geen extra kosten aangerekend.

Afval

Vanuit een duurzaamheidsprincipe wordt gekozen om elke gebruiker te laten betalen voor de extra kosten die worden gemaakt voor het verwijderen van het afval. Dit wil bijvoorbeeld zeggen dat wanneer er naar het recyclagepark wordt gegaan, de nodige werkuren aangerekend worden aan de klant, alsook de verwerkingskosten voor het desbetreffende afval.

Onderstaande tabel is de vertaling van de verschillende tarieven per doelgroep (per 1 januari 2026):

	Klant	Lokaal bestuur	Totaal
Kansentarief: 20% (minimum 10 euro) - 80%	10 euro	32 euro	42 euro
Klantentarief: 50% - 50%	21 euro	21 euro	42 euro
Zorgtarief: 100% - 0%	42 euro	0 euro	42 euro
Regulier tarief: 100% + btw	50,82 euro	0 euro	42 euro + btw

De tussenkomst wordt aan vzw Poerderie als volgt uitbetaald: vzw Poerderie factureert de opdrachten rechtstreeks aan de gebruiker. Enkel in geval van gefactureerd sociaal tarief compenseert het lokaal bestuur het restbedrag. Eventueel verlies door wanbetalers kan - na overleg - worden opgenomen in de compensatie.

Het lokaal bestuur zal de compensatiekost elk kwartaal na verantwoording van bewijsstukken uitbetalen. Dit zal gestort worden op volgend rekeningnummer BE37 7785 9954 4628 op naam van vzw Poerderie. Bij wijziging van het rekeningnummer meldt vzw Poerderie dit onmiddellijk schriftelijk aan het lokaal bestuur. Dit schrijven maakt dan onlosmakelijk deel uit van huidige overeenkomst.

De financiering van de dienstverlening gebeurt met toepassing van het besluit 2012/21/EU van de Europese commissie van 20 december 2011 betreffende de toepassing van artikel 106, lid 2, van het verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op staatssteun in de vorm van compensatie voor de openbare dienst, verleend aan bepaalde met het beheer van diensten van algemeen economisch belang

belaste ondernemingen.

LUIK B: Vervoer van goederen in opdracht van het lokaal bestuur, mede in functie van dienstverlening aan kwetsbare burgers

Het lokaal bestuur financiert (geraamd) 33 792 euro/werkjaar (per 1 januari 2026) voor de volgende publieke opdrachten/taken in opdracht van het lokaal bestuur:

- Marktvervoer en thuispakketten Sociale Kruidenier Pit en Boon: geraamd op 1 000 u x 32 euro/werkjaar
- Vervoer voor Sociale Kruidenier Pit en Boon: geraamd op 56 u x 32 euro/werkjaar
- Totaal geraamd: 1 056 x 32 euro/werkjaar.

Prijsopbouw standaardprijs/uurtarief goederenvervoer

De all-in standaardprijs wordt opgebouwd uit volgende items: totaal bruto jaarloonkost, overheadkost werkbegeleider en gekwalificeerde begeleider, planning en administratie overheadkost, werkmateriaal (exclusief verbruiksgoederen) en verplaatsingskosten. De loonpremie en begeleidingspremie individueel maatwerk worden in mindering gebracht. Verschil in rendement (75% naar 90%) met aanvullende lokale diensten (aan particulieren) door een efficiëntere inzet van personeel bepaalt deze uurprijs van 32 euro.

Indexering

Om het werkbaar te houden voor alle partijen wordt de kostprijs gekoppeld aan de spilindex. Bij het berekenen van deze nieuwe prijs wordt er telkens afgerond per halve euro, de aanpassing gebeurt maximaal éénmaal per jaar.

Verplaatsingstijd

De verplaatsingstijd tot de startplaats van de opdracht is ingerekend in de standaardprijs, er worden hiervoor dus geen extra kosten aangerekend.

Het lokaal bestuur zal de voorziene financiering elk kwartaal na verantwoording van bewijsstukken uitbetalen. De tussenkomst zal gestort worden op volgend rekeningnummer BE69 8916 9408 0678 op naam van vzw Poerderie. Bij wijziging van het rekeningnummer meldt vzw Poerderie dit onmiddellijk schriftelijk aan het lokaal bestuur. Dit schrijven maakt dan onlosmakelijk deel uit van huidige overeenkomst. De financiering van de dienstverlening gebeurt met toepassing van het besluit 2012/21/EU van de Europese commissie van 20 december 2011 betreffende de toepassing van artikel 106, lid 2, van het verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op staatssteun in de vorm van compensatie voor de openbare dienst, verleend aan bepaalde met het beheer van diensten van algemeen economisch belang belaste ondernemingen.

Artikel 5 - Overcompensatie

Aan het einde van het boekjaar - ten laatste mei van het volgend jaar - maakt vzw Poerderie een inhoudelijk en financieel rapport op met gedetailleerde melding van alle kosten en inkomsten van de dienst van algemeen economisch belang. De bewijsstukken ter staving van de kosten en inkomsten dienen op eenvoudig verzoek van het lokaal bestuur overgemaakt te worden.

Wanneer uit de controles of de afrekening blijkt dat er overcompensatie is, zal het lokaal bestuur het overschot terugvorderen en de parameters voor het berekenen van de compensatie herzien. De controle door het lokaal bestuur gebeurt jaarlijks.

Vzw Poerderie houdt een analytische boekhouding bij. Indien vzw Poerderie activiteiten verricht die buiten de dienst van algemeen economisch belang vallen, dient in de interne boekhouding de met de dienst van algemeen economisch belang verband houdende kosten en inkomsten, en die van de andere diensten, gescheiden worden opgenomen.

Artikel 6 - Wijzigingen

De bepalingen van deze overeenkomst kunnen uitsluitend bij een door vertegenwoordigingsbevoegde personen van beide partijen ondertekend geschrift worden aangepast, gewijzigd, aangevuld of ingeperkt. In dat geschrift moet uitdrukkelijk worden aangeduid welke bepaling van deze overeenkomst wordt aangepast, gewijzigd, aangevuld of ingeperkt. De aanpassingen, wijzigingen, aanvullingen of inperkingen treden slechts in werking vanaf de datum van ondertekening ervan, tenzij wanneer anders uitdrukkelijk en schriftelijk wordt overeengekomen.

Artikel 7 - Contactpersonen voor deze samenwerkingsovereenkomst

Voor het lokaal bestuur voor klus-, tuin- en verhuisdienst: mevrouw Hannelore Herman, verantwoordelijke dienst Thuiszorg

Voor het lokaal bestuur voor marktvervoer: de heer Stefaan Lernout, stafmedewerker Lokale Economie

Voor het lokaal bestuur voor vervoer voor Sociale Kruidenier Pit en Boon: mevrouw Karolien Poot, coördinator Sociale Kruidenier Pit en Boon

Voor het lokaal bestuur: mevrouw Sofie Delaere, directeur sociale dienst

Voor vzw Poerderie: de heer Steven Lapauw, directeur vzw Poerderie.

Elke wijziging van de contactpersoon wordt onmiddellijk schriftelijk (kan per mail) aan de andere partij gemeld. Dit schrijven maakt dan onlosmakelijk deel uit van huidige overeenkomst.

Artikel 8 - Evaluatie

Beide partijen evalueren jaarlijks de uitvoering van deze samenwerkingsovereenkomst.

In onderling akkoord kunnen beide partijen de samenwerkingsovereenkomst bijsturen.

In zoverre van toepassing verbindt vzw Poerderie zich ertoe om de Europese regelgeving inzake staatssteun na te leven en daartoe de nodige initiatieven te nemen.

Artikel 9 - Conflicten

Bij conflicten overleggen beide partijen. Als geen overeenkomst bereikt wordt, leggen ze het probleem voor aan een arbitragegroep: elke partij stelt hiervoor een bemiddelaar aan en deze twee kiezen samen een derde lid.

Artikel 10 - Deelbaarheid

De bepalingen van deze overeenkomst zullen voor zo veel mogelijk worden geïnterpreteerd in de zin dat zij onder de geldende wetgeving geldig en afdwingbaar zijn. Indien een bepaling of een deel van een bepaling van deze overeenkomst of een in uitvoering ervan gesloten overeenkomst nietig, ongeldig of niet afdwingbaar zou zijn, kan dit op generlei wijze aanleiding geven tot de nietigheid, ongeldigheid of niet-afdwingbaarheid van de overige bepalingen (of delen ervan) van deze overeenkomst of een in uitvoering ervan gesloten overeenkomst en zal de overeenkomst tussen partijen blijven gelden met uitzondering van de nietige, ongeldige of niet-afdwingbare bepaling of deel van een bepaling.

In voorkomend geval wordt de nietige, ongeldige of niet-afdwingbare bepaling of deel daarvan van rechtswege vervangen door de wettige, geldige en afdwingbare bepaling die de oorspronkelijke bepaling of deel daarvan zowel qua inhoud, qua draagwijdte als qua bedoeling het dichtst benadert.

Artikel 11 - Gehele overeenkomst

Deze overeenkomst omvat alle afspraken die door de partijen zijn gemaakt over het voorwerp van deze overeenkomst en vervangt alle eerdere afspraken daarover tussen de partijen.

Artikel 12 - Geen afstand

Indien, bij niet-uitvoering of niet behoorlijke uitvoering van één of meer verbintenissen van een partij, de andere partij niet reageert of niet uitdrukkelijk aanspraak maakt op behoorlijke uitvoering, impliceert zulks geen afstand of verzaking van het recht van de

andere partij om zich later te beroepen op de niet-uitvoering, de niet behoorlijke uitvoering en/of de niet-uitgevoerde verbintenis(sen).

Artikel 13 - Toepasselijk recht

Op deze overeenkomst is het Belgisch recht van toepassing.

Artikel 14 - Bevoegde rechtbank

Enkel de hoven en rechtbanken van het arrondissement Kortrijk zijn bevoegd om kennis te nemen van alle mogelijke betwistingen met betrekking tot, naar aanleiding van of in verband met deze overeenkomst.

Bijlage bij de samenwerkingsovereenkomst: afsprakennota vervoer van goederen voor de Sociale Kruidenier Pit en Boon

	Poerderie	Partner
Aanduiding van de medewerker die de dienstverlening zal uitvoeren	X	
Verzekering arbeidsongevallen	X	
Toelating en rechtvaardigen van afwezigheden:	X	
- Te volgen verlofregeling		
- Berekening en opvolging verlofsaldi		
- Aanvraag verlof		
- Ziektemelding		
Controle van de arbeidstijd	X	
Planning van de uit te voeren opdrachten	X	
Richtlijnen betreffende pauzes	X	
Toegang verschaffen tot de locatie noodzakelijk voor het vervullen van de opdracht	X	
Controle op de wijze van taakuitvoering	X	X
Vorming en opleiding	X	
Voorzien van promesekaarten om taken uit te voeren		X
Controle van het gebruik van promesekaarten	X	X
Disciplinaire sancties en ontslag	X	
Vorming en opleiding specifiek aan de uit te voeren taken binnen de dienstverlening	X	
Veiligheidsvoorschriften eigen aan de uit te voeren opdracht (VIK)	X	
Dringende interventies om schade te voorkomen/te beperken	X	X
Aanspreken betreffende aanpak bepaalde situaties en opdrachten	X	X
Dagelijkse opvolging en begeleiding van het functioneren van de medewerker	X	
Permanente bereikbaarheid voor de medewerker	X	

17.Oprichting van een gemeentelijk vrijwilligerskorps

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt: Ayrton Buyse, Nico Dupont, gemeenteraadsleden

Feiten, context en argumentatie

Het Vlaams regeerakkoord 2024-2029 pleit voor een passende omkadering van vrijwilligers in crisissituaties.

In het Vlaams Defensieplan zoals uiteengezet in de mededeling aan de Vlaamse regering van 4 april 2025 pleit de Vlaamse regering voor een versterking van de burgerlijke weerbaarheid, samen met de lokale besturen. Er werd een Vlaams burgerlijk weerbaarheidsprogramma aangekondigd waarvan de lokale overheden de coördinatie opnemen. In die context kunnen lokale besturen lokale vrijwilligerskorpsen oprichten die onmiddellijk ingeschakeld kunnen worden in het kader van noodhulpverlening en waar vrijwilligers bijdragen aan het uitvoeren van logistieke, operationele en medische taken in het geval van bijzondere nood.

De mededeling aan de Vlaamse regering van 23 mei 2025 houdende de conceptnota over het Vlaams burgerlijk weerbaarheidsprogramma 'vrijwilligerskorpsen' moedigt gemeenten aan om gemeentelijke vrijwilligerskorpsen op te richten om de weerbaarheid en paraatheid bij noodsituaties te versterken. Concreet werkt de Vlaamse regering in deze conceptnota het vrijwilligerskorpsenmodel uit met de intentie het uitbouwen van gemeentelijke vrijwilligerskorpsen te faciliteren, en structureel te voorzien in ondersteuning voor dit engagement door via lokale besturen in te zetten op vorming, coördinatie, samenhang en burgerzin. Het model ontlast lokale besturen maximaal in noodsituaties. De doelstelling van de vrijwilligerskorpsen is om de waardevolle vaardigheden, het engagement en de motivatie van Vlamingen op een gecoördineerde manier inzetbaar te maken. Gelet op hun decretale rol als 'helper van de Vlaamse overheid' en hun bestaande expertise hierin, wordt de coördinatie en begeleiding van de vrijwilligerskorpsen opgenomen door Rode Kruis-Vlaanderen. Binnen het model van de vrijwilligerskorpsen ligt de beslissing over de oprichting van een vrijwilligerskorps bij de gemeente.

Het besluit van de Vlaamse regering van 18 juli 2025 kent een projectsubsidie toe aan Rode Kruis-Vlaanderen van 1 september 2025 tot en met 31 augustus 2029 voor de ondersteuning van de gemeentelijke vrijwilligerskorpsen. Deze ondersteuning vertaalt zich naar het aanbieden van opleidingen voor vrijwilligers en het voorzien van een digitale crisistool voor rekrutering, verzekering, inzet en coördinatie van het gemeentelijk vrijwilligerskorps.

De oprichting van een gemeentelijk vrijwilligerskorps is een waardevol instrument om de gemeentelijke noodplanning te versterken. Het vrijwilligerskorps kan immers hulp en ondersteuning bieden in geval van lokale crisis- en noodsituaties. De samenwerking met Rode Kruis-Vlaanderen, beschreven in het vrijwilligerskorpsenmodel, garandeert zowel juridische bescherming voor vrijwilligers, alsook efficiëntie en coördinatie van het korps via de digitale crisistool van het Rode Kruis.

Het college van burgemeester en schepenen besliste in zitting van 29 oktober 2025 om de oprichting van een gemeentelijk vrijwilligerskorps voor te leggen aan de gemeenteraad.

Door in te zetten op een gemeentelijk vrijwilligerskorps vergroot de paraatheid op individueel en gemeenschapsniveau. Op individueel niveau omdat de leden van het vrijwilligerskorps een EHBO-training zullen krijgen waardoor de drempel om mensen in nood te helpen, wordt verlaagd en op gemeenschapsniveau door de ondersteuning van de noodhulpdiensten.

Een vrijwilligerskorps bestaat uit minstens 10 vrijwilligers. De vrijwilligers zijn minstens 16 jaar oud en volgen een basisopleiding EHBO, een jaarlijkse bijscholing en een simulatieoefening. Deze training wordt georganiseerd door Rode Kruis-Vlaanderen en gefinancierd door de Vlaamse regering tot een maximum van 80 vrijwilligers per gemeentelijk korps. Naast de trainingen financiert de Vlaamse regering ook de

operationele coördinatie en 24/7 permanentie zodat elke hulpvraag onmiddellijke respons krijgt. Vanaf de 81ste vrijwilliger valt de ondersteuning onder het lokaal bestuur.

Strategie en financiën

Het project wordt gefinancierd door de Vlaamse overheid. De Vlaamse overheid voorziet in een eerste fase in financiering voor de uitbouw van een gemeentelijk korps tot maximaal 80 leden. Alle geregistreerde vrijwilligers zijn bij inzet tijdens noodsituaties via de applicatie gedekt door de verzekering van Rode Kruis- Vlaanderen, zowel de verzekering 'lichamelijke ongevallen' als de verzekering 'burgerlijke aansprakelijkheid'.

Vorige beslissingen

- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 29 oktober 2025: opstart vrijwilligerskorps.

Bijlagen

- Nota vrijwilligerskorpsmodel.
- Presentatie arrondissementscommissaris Anne Martens.
- Presentatie Rode Kruis-Vlaanderen.
- Samenwerkingsovereenkomst.

Hogere regelgeving

- Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 40, §1.

Beslissing

Met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

Beslist om een gemeentelijk vrijwilligerskorps op te richten.

Artikel 2

Beslist tot aansluiting van het gemeentelijk vrijwilligerskorps bij het vrijwilligerskorpsmodel zoals beschreven in de mededeling aan de Vlaamse regering van 23 mei 2025 houdende de conceptnota over het Vlaams burgerlijk weerbaarheidsprogramma 'vrijwilligerskorpsen'. Binnen dit model krijgt het gemeentelijk vrijwilligerskorps ondersteuning van Rode Kruis-Vlaanderen inzake:

- het opleiden van vrijwilligers;
- de coördinatie, registratie en verzekering van vrijwilligers via de digitale crisistool.

Artikel 3

Het vrijwilligerskorps zal minstens 10 leden en maximaal 80 leden omvatten. Beslist om de kosten voor het gebruik van de digitale crisistool, basisopleiding EHBO, bijscholingen, simulatie-oefeningen en verzekering voor de vrijwilligers voorbij de bovengrens met eigen middelen te financieren.

Artikel 4

§1. Hecht haar goedkeuring aan het ontwerp van overeenkomst tot het oprichten van een gemeentelijk vrijwilligerskorps, in bijlage. De gegevens van de contactpersoon (artikel 6.3 van de overeenkomst) worden vastgesteld door het college van burgemeester en schepenen.

§2. Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de verdere uitvoering van deze beslissing.

Artikel 5

Beslist om via de communicatiekanalen van de gemeente de werving van vrijwilligers te ondersteunen.

18.Dading - gedeeltelijke pachtbeëindiging, ruilpacht, nieuwe pachtovereenkomst

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt: Ayrton Buyse, Nico Dupont, gemeenteraadsleden

Feiten, context en argumentatie

In functie van de realisatie van een hondenloopweide werden onderhandelingen gevoerd met de zittende pachter op de gemeentelijke percelen, kadastraal gekend onder 2de afdeling, sectie B, nrs. 1028A en 1043H, die de gemeente wenst in te richten als hondenloopweide. Hierbij werd gezocht naar een (onderhandelde) oplossing met de pachter, waarbij rekening gehouden kon worden met de andere gronden in eigendom van de gemeente in de directe omgeving die dezelfde pachter ook gebruikte - zij het o.b.v. een betwiste titel - nl. de percelen kadastraal gekend als 2de afdeling, sectie B, nrs. 1036/D, 1036/E, 1037/A, 1038/A, 1039/A en 1040/G.

Het advocatenkantoor Gits Advocaten werd aangesteld om de belangen van de gemeente te vertegenwoordigen in de onderhandelingen en in rechte. Een gerechtelijke procedure werd ingeleid om het betwiste gebruik van de percelen kadastraal gekend als 2de afdeling, sectie B, nrs. 1036/D, 1036/E, 1037/A, 1038/A, 1039/A en 1040/G te beëindigen. De uitkomst van deze procedure was evenwel onzeker en de procedure tijdrovend. Ondertussen werd verder onderhandeld met betrokken pachter.

De onderhandelingen zijn uitgemond in een dadingsovereenkomst tussen de gemeente en de betrokken pachter, met het oog op de voorgenomen aanleg van een hondenloopweide, omvattende:

- De pachtovereenkomst met betrekking tot een gedeelte van de percelen met nrs. 1028A en 1043H, zijnde lot 2 (zoals weergegeven op het afbakeningsplan hoek Gullegemstraat-Bieststraat van landmeter-expert Koen Roelandt van 15 september 2025), met een oppervlakte van 13 772 m², wordt minnelijk beëindigd. Het resterend deel van de percelen met nrs. 1028A en 1043H, zijnde lot 1 (zoals weergegeven op het afbakeningsplan hoek Gullegemstraat-Bieststraat opgemaakt door landmeter-expert Koen Roelandt van 15 september 2025) wordt bevestigd in een nieuwe schriftelijke pachtovereenkomst.
- De betrokken pachter krijgt een gelijkaardige oppervlakte aan landbouwgrond in pacht, nl. de percelen gelegen aan de Normandiëstraat te Wevelgem, kadastraal gekend onder 1ste afdeling, sectie A, nrs. 381a2 en 382c, zoals weergegeven op het afbakeningsplan Normandiëstraat opgemaakt door landmeter-expert Koen Roelandt van 15 september 2025.
- De betwiste pacht op de gronden met nrs. 1036/D, 1036/E, 1037/A, 1038/A, 1039/A en 1040/G wordt bevestigd in een schriftelijke pachtovereenkomst.

Het ontwerp van dadingsovereenkomst wordt voorgelegd aan de gemeenteraad ter goedkeuring.

Vorige beslissingen

- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 16 juli 2025: hondenloopweide.
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 17 juli 2024: opzegging pacht Kapellestraat (hondenloopweide) - dagvaarding vrederechter stopzetting gebruik van de percelen, gelegen Wevelgem, 2de afdeling, sectie B, nrs. 1036/D, 1036/E, 1037/A, 1038/A, 1039/A en 1040/G.

Bijlagen

- Ontwerp van dadingsovereenkomst.
- Afbakeningsplan hoek Gullegemstraat-Bieststraat.
- Afbakeningsplan Normandiëstraat.

Hogere regelgeving

- Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 41, 2de lid, 17°.

Beslissing

Met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

Hecht zijn goedkeuring aan het ontwerp van dading, in bijlage, over een gedeeltelijke pachtbeëindiging, ruilpacht en nieuwe pachtovereenkomst in functie van de aanleg van een hondenloopweide en machtigt de heer voorzitter van de gemeenteraad en de heer algemeen directeur om de dading te ondertekenen.

Artikel 2

Gelast het college van burgemeester en schepenen met de verdere uitvoering van deze beslissing.

19.Aankoop gronden Wittemolenstraat (loten 24 en 25)

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt: Ayrton Buyse, Nico Dupont, gemeenteraadsleden

Feiten, context en argumentatie

Voor het project 'aanleggen van fietspaden en saneren van groene cluster Wittemolenstraat en Dadizelestraat' - waarvoor de rooilijn werd goedgekeurd in zitting van de gemeenteraad van 14 november 2024 - is het noodzakelijk om verschillende gronden te verwerven.

Er werd een opmetingsplan opgemaakt door landmeter-expert Thomas Vandenbogaerde op 11 juni 2025. Dit plan werd opgenomen in de databank van de plannen van afbakening van de algemene administratie van de Patrimoniumdocumentatie onder refertenummer 34029/10545. Er werd een schattingsverslag opgemaakt door landmeter-expert Caesens op 21 mei 2024. Het gaat om de delen van de percelen grond gekadastreerd 4de afdeling, sectie C, nrs. 463A (lot 24) en 460B (lot 25), met een respectievelijke oppervlakte van 468,29 m² en 89,25 m².

Een akkoord werd bereikt met de eigenaars voor de loten 24 (468,29 m²) en 25 (89,25 m²) voor een bedrag van 8 358 euro. Dit ligt binnen de marges van het schattingsverslag (schattingsprijs verhoogd met wederbeleggingsvergoeding en wachtintrest).

De eigenaars verklaarden in de verkoopbelofte dat deze loten niet verpacht zijn. Bij de opmaak van de ontwerpakte bleek dat deze gronden verpacht worden aan Veehandel Beyls bv. Via de notaris werd bevestigd dat er voor deze pachtbeëindiging geen vergoeding geëist wordt, dit is ook zo opgenomen in het ontwerp van akte.

De eigenaars tekenden een verkoopbelofte en een vervroegde ingenottreding. Notaris Moens heeft de ontwerpakte opgemaakt.

Strategie en financiën

De kosten worden aangerekend op rekening PB3-ACT14/0310-00/220007/I-PB3-AP5 van het investeringskrediet.

Vorige beslissingen

- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 9 april 2025: Wittemolenstraat - aanstellen notaris.
- Beslissing van de gemeenteraad van 14 november 2024: aanleggen van fietspaden en saneren van groene cluster Wittemolenstraat en Dadizelestraat - goedkeuring van het wegenistracé en de rooilijn.
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 31 januari 2024: kennisgeving schattingsverslagen Wittemolenstraat.

Bijlagen

- Ontwerpakte.
- Metingsplan loten 24 en 25.
- Schattingsverslag van 21 mei 2024.

- Berekening wederbeleggingsvergoeding en wachttintrest.
- Verkoopbelofte.
- Eenzijdige toestemming vervroegde ingenottreding.
- Gereserveerde perceelsidentificatie (Precad).

Hogere regelgeving

- Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 41, 2de lid, 11°.

Beslissing

Met 24 stemmen voor (Luc Defraye, Jan Seynhaeve, Mathieu Desmet, Geert Breughe, Lobke Maes, Stijn Tant, Marie De Clerck, Hendrik Libeer, Kevin Defieuw, Sofie Mol, Bas Surmont, Charlotte Bonte, Elyn Stragier, Vicky Claeys, Jelle Stragier, Inge Goemaere, Jessica Corty, Liese Vandoorne, Yves Goddeeris, Viktor Maes, Michaël Picquart, Eva Parmentier, Dennis Bels, Virginie Vermeersch), 5 onthoudingen (Hendrik Vanhaverbeke, Filip Daem, Heidi Craeynest, Luc Vanderhaeghe, Stefaan Leon)

Artikel 1

De gemeente Wevelgem koopt gronden in de Wittemolenstraat aan voor een bedrag van 8 358 euro. Het gaat om een deel van de percelen grond gekadastraard 4de afdeling, sectie C, nrs. 463A (lot 24) en 460B (lot 25), met een respectievelijke oppervlakte van 468,29 m² en 89,25 m² volgens het opmetingsplan van landmeter-expert Thomas Vandenbogaerde van 11 juni 2025 dat is opgenomen in de databank van de plannen van afbakening van de algemene administratie van de Patrimoniumdocumentatie onder refertenummer 34029/10545. Voor de pachtontbinding van de loten 24 en 25, opgenomen in voorliggende akte, wordt geen vergoeding voorzien.

Artikel 2

De gemeenteraad keurt de voorliggende akte voor aankoop goed. Voornoemde akte blijft aan deze beslissing gehecht om er 1 geheel mee uit te maken.

Artikel 3

Affecteert de verworven gronden, deze maken voortaan deel uit van het openbaar domein van de gemeente.

Artikel 4

De gemeenteraad belast het college van burgemeester en schepenen met de verdere uitvoering van deze beslissing.

20. Kloosterstraat 61 - verkoop lot 1

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt: Jan Seynhaeve, Ayrton Buyse, Nico Dupont, gemeenteraadsleden

Feiten, context en argumentatie

De gemeente kocht de woning met meegaande grond gelegen in de Kloosterstraat 61, kadastraal gekend Wevelgem, 1ste afdeling, sectie C, nr. 515Y11, met een kadastrale oppervlakte van 659 m², aan (cfr. beslissing van de gemeenteraad van 8 juni 2023). Met deze aankoop werd extra ruimte gecreëerd, die op diverse manieren kan worden benut, aansluitend bij de parking achter het Sociaal Huis.

In zitting van 4 juli 2024 hechtte de gemeenteraad haar goedkeuring aan de opdrachtdocumenten voor de sloop van de woning Kloosterstraat 61. Deze woning is ondertussen gesloopt.

De aanpalende eigenaars van Kloosterstraat 59, 63 en 65 wensen een stuk grond (van vijf m diep) van de Kloosterstraat 61 aan te kopen, zodat hun woning een buitenruimte heeft aan de achterzijde van hun woning.

Er werd op 26 mei 2025 een opmetingsplan en op 5 juni 2025 een schattingsverslag opgemaakt, beide door landmeter-expert Barbara Callens. Het lot 1

heeft volgens het metingsplan een oppervlakte van 35 m². Het plan is opgenomen in de databank van de plannen van afbakening van de algemene administratie van de Patrimoniumdocumentatie onder refertenummer 34041/10511.

De eigenaar van lot 1 tekende een aankoopbelofte voor een bedrag van 9 052,50 euro, dat is het schattingsbedrag vermeerderd met de kosten voor de opmaak van het metingsplan en het schattingsverslag verdeeld over de 3 loten.

Notaris Strobbe heeft de ontwerpakte opgemaakt.

Strategie en financiën

De ontvangst wordt geboekt op rekening 0119-03/220200/IP-OVERIG van het investeringskrediet.

Vorige beslissingen

- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 9 juli 2025: Kloosterstraat 61 - deel te koop aangeboden aan de aangelanden.
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 11 juni 2025: kennisgave schattingsverslag en metingsplan deel Kloosterstraat 61 - voorstel verkoop aangelanden.
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 30 april 2025: kennisgave rondvraag interesse aan te kopen grond ter hoogte van Kloosterstraat 61.
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 19 februari 2025: aanleg van een garagestraat en parking in de Kloosterstraat: opstart dossier.
- Beslissing van de gemeenteraad van 4 juli 2024: slopen van een woning Kloosterstraat 61.
- Beslissing van de gemeenteraad van 8 juni 2023: aankoop Kloosterstraat 61.

Bijlagen

- Ontwerpakte.
- Opmetingsplan.
- Schattingsverslag.
- Aankoopbelofte.
- Gereserveerde perceelsidentificatie (Precad).

Hogere regelgeving

- Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 41, 2de lid, 11°.

Beslissing

Met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeente desaffecteert lot 1, zijnde een deel van het perceel grond, kadastraal gekend als 1ste afdeling, sectie C, nr. 0515Y11/P0000, gelegen in de Kloosterstraat 61, met een oppervlakte van 35 m² volgens het opmetingsplan van landmeter-expert Barbara Callens van 26 mei 2025 dat is opgenomen in de databank van de plannen van afbakening van de algemene administratie van de Patrimoniumdocumentatie onder refertenummer 34041/10511.

Artikel 2

De gemeente Wevelgem verkoopt het in artikel 1 bedoelde lot 1, en dit voor een bedrag van 9 052,50 euro.

Artikel 3

De gemeenteraad keurt de voorliggende akte tot verkoop goed. Voornoemde akte blijft aan deze beslissing gehecht om er 1 geheel mee uit te maken.

Artikel 4

De gemeenteraad belast het college van burgemeester en schepenen met de verdere uitvoering van deze beslissing.

21.Kloosterstraat 61 - verkoop lot 2

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt: Jan Seynhave, Ayrton Buyse, Nico Dupont, gemeenteraadsleden

Feiten, context en argumentatie

De gemeente kocht de woning met meegaande grond gelegen in de Kloosterstraat 61, kadastraal gekend Wevelgem, 1ste afdeling, sectie C, nr. 515Y11, met een kadastrale oppervlakte van 659 m², aan (cfr. beslissing van de gemeenteraad van 8 juni 2023). Met deze aankoop werd extra ruimte gecreëerd, die op diverse manieren kan worden benut, aansluitend bij de parking achter het Sociaal Huis.

In zitting van 4 juli 2024 hechtte de gemeenteraad haar goedkeuring aan de opdrachtdocumenten voor de sloop van de woning Kloosterstraat 61. Deze woning is ondertussen gesloopt.

De aanpalende eigenaars van Kloosterstraat 59, 63 en 65 wensen een stuk grond (van vijf m diep) van de Kloosterstraat 61 aan te kopen, zodat hun woning een buitenruimte heeft aan de achterzijde van hun woning.

Er werd op 26 mei 2025 een opmetingsplan en op 5 juni 2025 een schattingsverslag opgemaakt, beide door landmeter-expert Barbara Callens. Het lot 2 heeft volgens het metingsplan een oppervlakte van 14 m². Het plan is opgenomen in de databank van de plannen van afbakening van de algemene administratie van de Patrimoniumdocumentatie onder refertenummer 34041/10511.

De eigenaar van lot 2 tekende een aankoopbelofte voor een bedrag van 3 802,50 euro, dat is het schattingsbedrag vermeerderd met de kosten voor de opmaak van het metingsplan en het schattingsverslag verdeeld over de 3 loten.

Notaris Strobbe heeft de ontwerpakte opgemaakt.

Strategie en financiën

De ontvangst wordt geboekt op rekening 0119-03/220200/IP-OVERIG van het investeringskrediet.

Vorige beslissingen

- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 9 juli 2025: Kloosterstraat 61 - deel te koop aangeboden aan de aangelanden.
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 11 juni 2025: kennisgave schattingsverslag en metingsplan deel Kloosterstraat 61 - voorstel verkoop aangelanden.
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 30 april 2025: kennisgave rondvraag interesse aan te kopen grond ter hoogte van Kloosterstraat 61.
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 19 februari 2025: aanleg van een garagestraat en parking in de Kloosterstraat: opstart dossier.
- Beslissing van de gemeenteraad van 4 juli 2024: slopen van een woning Kloosterstraat 61.
- Beslissing van de gemeenteraad van 8 juni 2023: aankoop Kloosterstraat 61.

Bijlagen

- Ontwerpakte.
- Opmetingsplan.
- Schattingsverslag.
- Aankoopbelofte.
- Gereserveerde perceelsidentificatie (Precad).

Hogere regelgeving

- Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 41, 2de lid, 11°.

Beslissing

Met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeente desaffecteert lot 2, zijnde een deel van het perceel grond, kadastraal gekend als 1ste afdeling, sectie C, nr. 0515Y11/P0000, gelegen in de Kloosterstraat 61, met een oppervlakte van 14 m² volgens het opmetingsplan van landmeter-expert Barbara Callens van 26 mei 2025 dat is opgenomen in de databank van de plannen van afbakening van de algemene administratie van de Patrimoniumdocumentatie onder refertenummer 34041/10511.

Artikel 2

De gemeente Wevelgem verkoopt het in artikel 1 bedoelde lot 2, en dit voor een bedrag van 3 802,50 euro.

Artikel 3

De gemeenteraad keurt de voorliggende akte tot verkoop goed. Voornoemde akte blijft aan deze beslissing gehecht om er 1 geheel mee uit te maken.

Artikel 4

De gemeenteraad belast het college van burgemeester en schepenen met de verdere uitvoering van deze beslissing.

22.Kloosterstraat 61 - verkoop lot 3

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt: Jan Seynhaeve, Ayrton Buyse, Nico Dupont, gemeenteraadsleden

Feiten, context en argumentatie

De gemeente kocht de woning met meegaande grond gelegen in de Kloosterstraat 61, kadastraal gekend Wevelgem, 1ste afdeling, sectie C, nr. 515Y11, met een kadastrale oppervlakte van 659 m², aan (cfr. beslissing van de gemeenteraad van 8 juni 2023). Met deze aankoop werd extra ruimte gecreëerd, die op diverse manieren kan worden benut, aansluitend bij de parking achter het Sociaal Huis.

In zitting van 4 juli 2024 hechtte de gemeenteraad haar goedkeuring aan de opdrachtdocumenten voor de sloop van de woning Kloosterstraat 61. Deze woning is ondertussen gesloopt.

De aanpalende eigenaars van Kloosterstraat 59, 63 en 65 wensen een stuk grond (van vijf m diep) van de Kloosterstraat 61 aan te kopen, zodat hun woning een buitenruimte heeft aan de achterzijde van hun woning.

Er werd op 26 mei 2025 een opmetingsplan en op 5 juni 2025 een schattingsverslag opgemaakt, beide door landmeter-expert Barbara Callens. Het lot 3 heeft volgens het metingsplan een oppervlakte van 32 m². Het plan is opgenomen in de databank van de plannen van afbakening van de algemene administratie van de Patrimoniumdocumentatie onder refertenummer 34041/10511.

De eigenaar van lot 3 tekende een aankoopbelofte voor een bedrag van 8 302,50 euro, dat is het schattingsbedrag vermeerderd met de kosten voor de opmaak van het metingsplan en het schattingsverslag verdeeld over de 3 loten.

Notaris Strobbe heeft de ontwerpakte opgemaakt.

Strategie en financiën

De ontvangst wordt geboekt op rekening 0119-03/220200/IP-OVERIG van het investeringskrediet.

Vorige beslissingen

- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 9 juli 2025: Kloosterstraat 61 - deel te koop aangeboden aan de aangelanden.
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 11 juni 2025: kennisgave schattingsverslag en metingsplan deel Kloosterstraat 61 - voorstel verkoop aangelanden.

- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 30 april 2025: kennisgave rondvraag interesse aan te kopen grond ter hoogte van Kloosterstraat 61.
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 19 februari 2025: aanleg van een garagestraat en parking in de Kloosterstraat: opstart dossier.
- Beslissing van de gemeenteraad van 4 juli 2024: slopen van een woning Kloosterstraat 61.
- Beslissing van de gemeenteraad van 8 juni 2023: aankoop Kloosterstraat 61.

Bijlagen

- Ontwerpakte.
- Opmetingsplan.
- Schattingsverslag.
- Aankoopbelofte.
- Gereserveerde perceelsidentificatie (Precad).

Hogere regelgeving

- Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 41, 2de lid, 11°.

Beslissing

Met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeente desaffecteert lot 3, zijnde een deel van het perceel grond, kadastraal gekend als 1ste afdeling, sectie C, nr. 0515Y11/P0000, gelegen in de Kloosterstraat 61, met een oppervlakte van 32 m² volgens het opmetingsplan van landmeter-expert Barbara Callens van 26 mei 2025 dat is opgenomen in de databank van de plannen van afbakening van de algemene administratie van de Patrimoniumdocumentatie onder refertenummer 34041/10511.

Artikel 2

De gemeente Wevelgem verkoopt het in artikel 1 bedoelde lot 3, en dit voor een bedrag van 8 302,50 euro.

Artikel 3

De gemeenteraad keurt de voorliggende akte tot verkoop goed. Voornoemde akte blijft aan deze beslissing gehecht om er 1 geheel mee uit te maken.

Artikel 4

De gemeenteraad belast het college van burgemeester en schepenen met de verdere uitvoering van deze beslissing.

Mondelinge vragen:

23. De gevolgen van de wijzigingen aan de naam en het parcours van Gent-Wevelgem

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt: Ayrton Buyse, Nico Dupont, gemeenteraadsleden

Vraag ingediend door de raadsleden van de fractie VLAAMS BELANG en gesteld door raadslid Dennis Bels.

24. In Flanders Fields, from hier naar daar

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt: Ayrton Buyse, Nico Dupont, gemeenteraadsleden

Vraag ingediend door de raadsleden van de fractie N-VA en gesteld door raadslid Filip Daem.

25.Huurder vs Verhuurder

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt: Ayrton Buyse, Nico Dupont, gemeenteraadsleden

Vraag ingediend door de raadsleden van de fractie N-VA en gesteld door raadslid Filip Daem.

26.Impact van besparingen op de gemeentelijke werking

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt: Ayrton Buyse, Nico Dupont, gemeenteraadsleden

Vraag ingediend door de raadsleden van de fractie Meer dan GROEN en gesteld door raadslid Inge Goemaere.

voorzitter gemeenteraad,
Michaël Picquart

Namens de gemeenteraad,

algemeen directeur,
Kurt Parmentier

[SIG01]

[SIG02]