

Notulen van de gemeenteraad
van 2 april 2026

Aanwezig

Michaël Picquart, voorzitter gemeenteraad
Luc Defraye, Jan Seynhaeve, Hendrik Vanhaverbeke, Mathieu Desmet, Geert Breughe, Lobke Maes, Stijn Tant, Marie De Clerck, Hendrik Libeer, Kevin Defieuw, Filip Daem, Sofie Mol, Bas Surmont, Heidi Craeynest, Charlotte Bonte, Elyn Stragier, Vicky Claeys, Jelle Stragier, Inge Goemaere, Jessica Corty, Liese Vandoorne, Yves Goddeeris, Luc Vanderhaeghe, Viktor Maes, Eva Parmentier, Dennis Bels, Ayrton Buyse, Stefaan Leon, Virginie Vermeersch, Nico Dupont, gemeenteraadsleden
Kurt Parmentier, algemeen directeur

OPENBAAR

1. Beëindiging van de periode van verhindering gemeenteraadslid wegens ouderschapsverlof

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt: Stefaan Leon, gemeenteraadslid

Feiten, context en argumentatie

In de zitting van de gemeenteraad van 12 februari 2026 werd akte genomen van de verhindering van mevrouw Virginie Vermeersch, gemeenteraadslid, voor de uitoefening van haar mandaat als gemeenteraadslid wegens ouderschapsverlof van maandag 26 januari 2026 tot en met zondag 29 maart 2026 en van het verzoek van mevrouw Virginie Vermeersch om vervangen te worden als gemeenteraadslid voor die periode. De heer Reinout Quidousse werd aangesteld als plaatsvervanger van mevrouw Virginie Vermeersch, gemeenteraadslid, vanaf maandag 26 januari 2026. Overeenkomstig artikel 14 van het decreet lokaal bestuur neemt de gemeenteraad akte van de beëindiging van de periode van verhindering.

Vorige beslissingen

- Beslissing van de gemeenteraad van 12 februari 2026: verhindering gemeenteraadslid wegens ouderschapsverlof - aanstelling van een plaatsvervangend gemeenteraadslid.

Hogere regelgeving

- Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 12, 2° en artikel 14.

Beslissing

Er wordt akte genomen van de beëindiging van de periode van verhindering van mevrouw Virginie Vermeersch, gemeenteraadslid, wegens ouderschapsverlof met ingang van 30 maart 2026.

2. Aanleg en heraanleg wegen op diverse plaatsen 2026-2027

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt: Stefaan Leon, gemeenteraadslid

Feiten, context en argumentatie

In het kader van de opdracht 'aanleg en heraanleg wegen op diverse plaatsen 2026-2027' werd een bestek met nr. 3015/14026 opgesteld door de heer Dave Vanleeuwen, dienst Openbare Infrastructuur en Mobiliteit.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 203 451,05 euro (excl. btw), hetzij 225 236,44 euro (incl. niet-aftrekbare btw).

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure.

Strategie en financiën

De uitgave voor deze opdracht wordt aangerekend op rekening 0200-00/224007/IP-OVERIG van het investeringskrediet.

Bijlagen

- Bestek met referentie 3015/14026.
- Raming.

Hogere regelgeving

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- Wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 36.
- Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- Koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Beslissing

Met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

Het bestek met nr. 3015/14026 en de raming voor de opdracht 'aanleg en heraanleg wegen op diverse plaatsen 2026-2027', opgesteld door de heer Dave Vanleeuwen, dienst Openbare Infrastructuur en Mobiliteit, worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt 203 451,05 euro (excl. btw), hetzij 225 236,44 euro (incl. niet-aftrekbare btw).

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Artikel 3

De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld, goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal niveau.

3. Ontharding/vergroening Sint-Jansschool: goedkeuring verrekening nr. 7

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt: Stefaan Leon, gemeenteraadslid

Feiten, context en argumentatie

Het college van burgemeester en schepenen verleende in zitting van 27 maart 2024 goedkeuring aan de gunning van de opdracht 'ontharding/vergroening Sint-Jansschool' aan Growebo bv, Ambachtenlaan 11 te 8560 Wevelgem, tegen het nagerekende offertebedrag van 533 506,16 euro (excl. btw), hetzij 645 108,80 euro (incl. btw). De uitvoering moest gebeuren overeenkomstig de lastvoorwaarden vastgelegd in het bestek met nr. 22.62.

Het college van burgemeester en schepenen verleende in zitting van 30 april 2024 goedkeuring aan verrekening nr. 1 voor een bedrag in meer van 5 000 euro (excl. btw), hetzij 6 050 euro (incl. btw).

Het college van burgemeester en schepenen verleende in zitting van 17 juli 2024 goedkeuring aan verrekening nr. 2 voor een bedrag in meer van 11 592 euro (excl. btw), hetzij 14 026,32 euro (incl. btw).

Het college van burgemeester en schepenen verleende in zitting van 23 oktober 2024 goedkeuring aan verrekening nr. 3 voor een bedrag in meer van 31 535,06 euro (excl. btw), hetzij 38 157,42 euro (incl. btw).

De gemeenteraad verleende in zitting van 13 maart 2025 goedkeuring aan verrekening nr. 4 voor een bedrag in meer van 7 985,20 euro (excl. btw), hetzij 9 662,09 euro (incl. btw).

Het college van burgemeester en schepenen verleende in zitting van 14 mei 2025 goedkeuring aan verrekening nr. 5 voor een bedrag in meer van 20 939,58 euro (excl. btw), hetzij 25 336,89 euro (incl. btw).

Het college van burgemeester en schepenen verleende in zitting van 10 december 2025 goedkeuring aan verrekening nr. 6 voor een bedrag in meer van 2 598,10 euro (excl. btw), hetzij 3 143,70 euro (incl. btw).

Tijdens de uitvoering van de opdracht bleek dat het noodzakelijk was om volgende wijzigingen aan te brengen:

Overschrijding van bestaande vermoedelijke hoeveelheden:

- *Om het bestaande gebouw terug in ere te herstellen was een ruime overschrijding voor post 9 'herstelling en aanpassing bestaand gevelmetselwerk en het bestaand baksteenmetselwerk' noodzakelijk.*
- *Verder ook eerder minimale overschrijdingen in post 6 'sleuven, funderingszolen en -balken', post 10 'wapeningen', post 12 'ter plaatse gestorte elementen', post 50a 'ter beschikking stellen van arbeidskrachten', post 52a 'plaatsen van wachtbuizen'.*

Bijwerken:

- *schommel*
- *reinigen steenput*
- *korten groen hazelaar en notelaar en opkuis onder notelaar en hazelaar*
- *boren gaten in stammen voor insecten.*

Bovenstaande geeft aanleiding tot onderstaande verrekening:

HV in meer		€ 59 781,63
Bijwerken	+	€ 2 372,20
Totaal (excl. btw)	=	€ 62 153,83
Btw	+	€ 13 052,30
TOTAAL	=	€ 75 206,13

Deze verrekening en de vorige reeds goedgekeurde verrekeningen overschrijden het bestelbedrag met 26,58%, waardoor het totale bestelbedrag na verrekeningen nu 675 309,93 euro (excl. btw), hetzij 816 691,35 euro (incl. btw) bedraagt.

Voor deze verrekening wordt geen termijnverlenging toegekend.
De leidend ambtenaar, de heer Lucas Vanneste, verleende gunstig advies.

Strategie en financiën

De uitgave voor deze verrekening wordt aangerekend op rekening 0680-00/220007/IP-OVERIG van het investeringskrediet.

Vorige beslissingen

- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 10 december 2025: ontharding/vergroening Sint-Jansschool - verrekening nr. 6.
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 14 mei 2025: ontharding/vergroening Sint-Jansschool - verrekening nr. 5.
- Beslissing van de gemeenteraad van 13 maart 2025: ontharding/vergroening Sint-Jansschool - verrekening nr. 4.
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 23 oktober 2024: ontharding/vergroening Sint-Jansschool - verrekening nr. 3.
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 17 juli 2024: ontharding/vergroening Sint-Jansschool - verrekening nr. 2.
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 30 april 2024: ontharding/vergroening Sint-Jansschool - verrekening nr. 1.
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 27 maart 2024: ontharding/vergroening Sint-Jansschool - gunning.
- Beslissing van de gemeenteraad van 8 februari 2024: ontharding/vergroening Sint-Jansschool - wijze van gunnen.

Bijlagen

- Vorderingsstaat 12bis.

Hogere regelgeving

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- Wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 41, §1, 2° (het geraamde bedrag (excl. btw) overschrijdt de drempel van 750 000 euro niet).
- Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 38/1 (Aanvullende Werken/Leveringen/Diensten).
- Koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Beslissing

Met 20 stemmen voor (Luc Defraye, Jan Seynhaeve, Mathieu Desmet, Geert Breughe, Lobke Maes, Stijn Tant, Marie De Clerck, Hendrik Libeer, Kevin Defieuw, Sofie Mol, Bas Surmont, Charlotte Bonte, Elyn Stragier, Vicky Claeys, Jessica Corty, Liese Vandoorne, Yves Goddeeris, Viktor Maes, Michaël Picquart, Eva Parmentier), 10 onthoudingen (Hendrik Vanhaverbeke, Filip Daem, Heidi Craeynest, Jelle Stragier, Inge Goemaere, Luc Vanderhaeghe, Dennis Bels, Ayrton Buyse, Virginie Vermeersch, Nico Dupont)

Goedkeuring wordt verleend aan verrekening nr. 7 van de opdracht 'ontharding/vergroening Sint-Jansschool' voor het totaal bedrag in meer van 62 153,83 euro (excl. btw), hetzij 75 206,13 euro (incl. btw).

4. Kerkfabriek Sint-Hilarius: jaarrekening 2025

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt: Stefaan Leon, gemeenteraadslid

Feiten, context en argumentatie

De kerkraad van de kerkfabriek Sint-Hilarius keurde de jaarrekening 2025 goed op 21 januari 2026. De jaarrekening werd gecoördineerd ingediend door het centraal kerkbestuur waaronder de kerkfabriek ressorteert op 12 maart 2026.

Tijdens het nazicht van de jaarrekening werd opgemerkt dat de investeringsontvangst, hetzij de investeringstoelage, werd geboekt op rekening '3110 Andere gebouwen eredienst - toelage'. Beter passend zou de rekening '3100 Hoofdgebouw van de eredienst - toelage' zijn. Daarnaast kunnen ook een aantal investeringsfiches worden afgesloten. Het betreft hier weliswaar 2 opmerkingen van technische aard.

Vorige beslissingen

- Beslissing van de gemeenteraad van 12 juni 2025: kerkfabriek Sint-Hilarius: budgetwijziging 2025 nr. 1.
- Beslissing van de gemeenteraad van 12 juni 2025: kerkfabriek Sint-Hilarius: wijziging meerjarenplan 2020-2025 (2025).

Bijlagen

- Jaarrekening 2025.
- Budgetwijziging 2025 nr. 1.
- Gewijzigd meerjarenplan 2020-2025 (2025).

Hogere regelgeving

- Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, in het bijzonder artikel 55, §2.
- Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 41, 2de lid, 9°.

Beslissing

Met 21 stemmen voor (Luc Defraye, Jan Seynhaeve, Mathieu Desmet, Geert Breughe, Lobke Maes, Stijn Tant, Marie De Clerck, Hendrik Libeer, Kevin Defieuw, Sofie Mol, Bas Surmont, Charlotte Bonte, Elyn Stragier, Jessica Corty, Liese Vandoorne, Viktor Maes, Michaël Picquart, Eva Parmentier, Dennis Bels, Virginie Vermeersch, Nico Dupont),
9 onthoudingen (Hendrik Vanhaverbeke, Filip Daem, Heidi Craeynest, Vicky Claeys, Jelle Stragier, Inge Goemaere, Yves Goddeeris, Luc Vanderhaeghe, Ayrton Buyse)

Enig artikel

§1. Adviseert gunstig de rekening 2025 van de kerkfabriek Sint-Hilarius met:

Opbouw exploitatieresultaat:

- exploitatieoverschot (jaarrekening 2024)	116 227,44 euro
- exploitatietoelage (gemeenten)	110 310,72 euro
- exploitatieontvangsten	23 364,45 euro
- exploitatie-uitgaven	- 151 087,97 euro
- totaal exploitatieresultaat 2025	98 814,64 euro

Opbouw investeringsresultaat:

- investeringsoverschot/tekort (jaarrekening 2024)	0,00 euro
- overboekingen	0,00 euro

- investeringsontvangsten	486 630,08 euro
- investeringsuitgaven	- 486 630,08 euro
- totaal investeringsresultaat 2025	0,00 euro

§2. Verzoekt de kerkfabriek rekening te houden met de technische bemerkingen.

5. Kerkfabriek Onbevlekt Hart van Maria: jaarrekening 2025

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt: Stefaan Leon, gemeenteraadslid

Feiten, context en argumentatie

De kerkraad van de kerkfabriek Onbevlekt Hart van Maria keurde de jaarrekening 2025 goed op 26 februari 2026. De jaarrekening werd gecoördineerd ingediend door het centraal kerkbestuur waaronder de kerkfabriek ressorteert op 12 maart 2026.

Vorige beslissingen

- Beslissing van de gemeenteraad van 14 november 2024: kerkfabriek Onbevlekt Hart van Maria: budget 2025.
- Beslissing van de gemeenteraad van 9 november 2023: kerkfabriek Onbevlekt Hart van Maria: wijziging meerjarenplan 2020-2025 (2023).

Bijlagen

- Jaarrekening 2025.
- Budget 2025.
- Gewijzigd meerjarenplan 2020-2025 (2023).

Hogere regelgeving

- Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, in het bijzonder artikel 55, §2.
- Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 41, 2de lid, 9°.

Beslissing

Met 21 stemmen voor (Luc Defraye, Jan Seynhaeve, Mathieu Desmet, Geert Breughe, Lobke Maes, Stijn Tant, Marie De Clerck, Hendrik Libeer, Kevin Defieuw, Sofie Mol, Bas Surmont, Charlotte Bonte, Elyn Stragier, Jessica Corty, Liese Vandoorne, Viktor Maes, Michaël Picquart, Eva Parmentier, Dennis Bels, Virginie Vermeersch, Nico Dupont),
9 onthoudingen (Hendrik Vanhaverbeke, Filip Daem, Heidi Craeynest, Vicky Claeys, Jelle Stragier, Inge Goemaere, Yves Goddeeris, Luc Vanderhaeghe, Ayrton Buyse)

Adviseert gunstig de rekening 2025 van de kerkfabriek Onbevlekt Hart van Maria met:

Opbouw exploitatieresultaat:

- exploitatieoverschot (jaarrekening 2024)	17 078,03 euro
- exploitatietoelage (gemeenten)	34 016,89 euro
- exploitatieontvangsten	2 758,88 euro
- exploitatie-uitgaven	- 22 737,56 euro
- totaal exploitatieresultaat 2025	31 116,24 euro

Opbouw investeringsresultaat:

- investeringsoverschot/tekort (jaarrekening 2024)	0,00 euro
--	-----------

- overboekingen	0,00 euro
- investeringsontvangsten	0,00 euro
- investeringsuitgaven	- 0,00 euro
- totaal investeringsresultaat 2025	0,00 euro

6. **Kerkfabriek Sint-Martinus en Sint-Christoffel: jaarrekening 2025**

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt: Stefaan Leon, gemeenteraadslid

Feiten, context en argumentatie

De kerkraad van de kerkfabriek Sint-Martinus en Sint-Christoffel keurde de jaarrekening 2025 goed op 12 februari 2026. De jaarrekening werd gecoördineerd ingediend door het centraal kerkbestuur waaronder de kerkfabriek ressorteert op 12 maart 2026.

Vorige beslissingen

- Beslissing van de gemeenteraad van 9 oktober 2025: kerkfabriek Sint-Martinus en Sint-Christoffel: budgetwijziging 2025 nr. 1.
- Beslissing van de gemeenteraad van 9 oktober 2025: kerkfabriek Sint-Martinus en Sint-Christoffel: wijziging meerjarenplan 2020-2025 (2025).

Bijlagen

- Jaarrekening 2025.
- Budgetwijziging 2025 nr. 1.
- Gewijzigd meerjarenplan 2020-2025 (2025).

Hogere regelgeving

- Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, in het bijzonder artikel 55, §2.
- Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 41, 2de lid, 9°.

Beslissing

Met 21 stemmen voor (Luc Defraye, Jan Seynhaeve, Mathieu Desmet, Geert Breughe, Lobke Maes, Stijn Tant, Marie De Clerck, Hendrik Libeer, Kevin Defieuw, Sofie Mol, Bas Surmont, Charlotte Bonte, Elyn Stragier, Jessica Corty, Liese Vandoorne, Viktor Maes, Michaël Picquart, Eva Parmentier, Dennis Bels, Virginie Vermeersch, Nico Dupont),
9 onthoudingen (Hendrik Vanhaverbeke, Filip Daem, Heidi Craeynest, Vicky Claeys, Jelle Stragier, Inge Goemaere, Yves Goddeeris, Luc Vanderhaeghe, Ayrton Buyse)

Adviseert gunstig de rekening 2025 van de kerkfabriek Sint-Martinus en Sint-Christoffel met:

Opbouw exploitatieresultaat:

- exploitatieoverschot (jaarrekening 2024)	28 928,14 euro
- exploitatietoelage (gemeenten)	87 424,93 euro
- exploitatieontvangsten	19 113,48 euro
- exploitatie-uitgaven	- 127 811,86 euro
- totaal exploitatieresultaat 2025	7 654,69 euro

Opbouw investeringsresultaat:

- investeringsoverschot/tekort (jaarrekening 2024)	- 0,00 euro
--	-------------

- overboekingen	0,00 euro
- investeringsontvangsten	883 882,62 euro
- investeringsuitgaven	- 878 466,45 euro
- totaal investeringsresultaat 2025	5 416,17 euro

7. Kerkfabriek Sint-Amandus: jaarrekening 2025

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt: Stefaan Leon, gemeenteraadslid

Feiten, context en argumentatie

De kerkraad van de kerkfabriek Sint-Amandus keurde de jaarrekening 2025 goed op 17 februari 2026. De jaarrekening werd gecoördineerd ingediend door het centraal kerkbestuur waaronder de kerkfabriek ressorteert op 12 maart 2026.

Er wordt opgemerkt dat de kerkfabriek binnen de marges van het totaal voorziene exploitatiekrediet blijft, maar weliswaar een overschrijding heeft op de hoofdfunctie 'Eredienst'. Een verschuiving van krediet tussen hoofdfuncties kan alleen via het doorvoeren van een budgetwijziging, een loutere kredietverschuiving is enkel mogelijk voor kleinere ingrepen onder exploitatie die geen invloed hebben op het totaal van de hoofdfunctie. Een budgetwijziging die binnen de marges van het meerjarenplan blijft, wordt ter kennisgeving aan de gemeenteraad voorgelegd. Wijst de kerkfabriek erop dit in de toekomst nauw te monitoren en tijdig de nodige wijzigingen voor te leggen.

Vorige beslissingen

- Beslissing van de gemeenteraad van 14 november 2024: kerkfabriek Sint-Amandus: budget 2025.
- Beslissing van de gemeenteraad van 9 november 2023: kerkfabriek Sint-Amandus: wijziging meerjarenplan 2020-2025 (2023).

Bijlagen

- Jaarrekening 2025.
- Budget 2025.
- Gewijzigd meerjarenplan 2020-2025 (2023).

Hogere regelgeving

- Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, in het bijzonder artikel 55, §2.
- Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 41, 2de lid, 9°.

Beslissing

Met 21 stemmen voor (Luc Defraye, Jan Seynhaeve, Mathieu Desmet, Geert Breughe, Lobke Maes, Stijn Tant, Marie De Clerck, Hendrik Libeer, Kevin Defieuw, Sofie Mol, Bas Surmont, Charlotte Bonte, Elyn Stragier, Jessica Certy, Liese Vandoorne, Viktor Maes, Michaël Picquart, Eva Parmentier, Dennis Bels, Virginie Vermeersch, Nico Dupont),

9 onthoudingen (Hendrik Vanhaverbeke, Filip Daem, Heidi Craeynest, Vicky Claeys, Jelle Stragier, Inge Goemaere, Yves Goddeeris, Luc Vanderhaeghe, Ayrton Buyse)

Enig artikel

§1. Adviseert gunstig de rekening 2025 van de kerkfabriek Sint-Amandus met:

Opbouw exploitatieresultaat:

- exploitatieoverschot (jaarrekening 2024)	17 590,14 euro
- exploitatietoelage (gemeenten)	59 786,66 euro

- exploitatieontvangsten	38 172,81 euro
- exploitatie-uitgaven	- 100 389,64 euro
- totaal exploitatieresultaat 2025	15 159,97 euro

Opbouw investeringsresultaat:

- investeringsoverschot/tekort (jaarrekening 2024)	- 6 099,71 euro
- overboekingen	0,00 euro
- investeringsontvangsten	26 099,70 euro
- investeringsuitgaven	- 19 999,99 euro
- totaal investeringsresultaat 2025	0,00 euro

§2. Verzoekt de kerkfabriek om in de toekomst tijdig de nodige budgetwijziging voor te bereiden wanneer er een kredietoverschrijding wordt vastgesteld.

8. Afsprakennota RenovatieCoaching

Feiten, context en argumentatie

Burgers, overheden en bedrijven blijven geconfronteerd met hoge energieprijzen en een dringende nood aan energie-efficiënte woningen.

Om deze uitdaging aan te pakken, voert Vlaanderen een ambitieus renovatiebeleid dat inzet op financiële steun en verplichtingen om het woningpark te verduurzamen.

De Mijn VerbouwPremie, gelanceerd in 2022, werd ondertussen grondig hervormd om de steun doelgerichter in te zetten en de klimaatdoelstellingen te halen. Daaraan gekoppeld biedt Vlaanderen ook de Mijn VerbouwLening aan, deze lening die renteloos gelanceerd werd, wordt inmiddels gekoppeld aan inkomenscategorieën. Voor eigenaar-bewoners uit inkomenscategorie 4 en verhuurders via een woonmaatschappij en geconventioneerde verhuurders bedraagt de totale rentekorting 5% (op heden 0% rentevoet).

Voor eigenaar-bewoners uit inkomenscategorie 3 bedraagt de totale rentekorting 4% (op heden 0,5% rentevoet). Voor eigenaar-bewoners uit inkomenscategorie 2 en private verhuurders blijft de totale rentekorting 3% (op heden 1,5% rentevoet).

Er is een sterkere technische expertise en kennis nodig om de leningsprincipes correct te kunnen toepassen. Vlaanderen besliste dat de Energiehuizen hierin het enige aanspreekpunt en dossierbehandelaar zijn. Bijkomend wil Vlaanderen dat tegen 2050 elke woning energiezuinig is. Vanaf 1 januari 2023 geldt bij een verkoop van een woning ook een renovatieverplichting om woningen die op energievlak het slechtst scoren energiezuiniger te maken. Deze Vlaamse regelgeving wordt in de komende jaren ook systematisch aangescherpt.

Sinds 2015 zet de gemeente Wevelgem in op renovatiebegeleiding om de vele vragen van burgers te beantwoorden en hen te begeleiden in dit proces. Om deze vragen verder op te volgen werd ingezet op de uitbouw van een woon- en energieloket (cfr. beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 16 november 2022). Door de wijzigende regelgeving, de technische expertise die een verbouwing vereist en kennis om de leningsprincipes correct te kunnen toepassen, wordt beroep gedaan op bijkomende inzet van de RenovatieCoaches van Intercommunale Leiedal (Leiedal). Sinds begin 2017 startte Leiedal met een aanbod in de regio van RenovatieCoaching, dat ondertussen uitgebouwd werd tot een gans team en verder groeit. Met deze RenovatieCoaches bestond er al een overeenkomst voor ondersteuning en begeleiding. Deze manier van werken werd vastgelegd in een afsprakennota, goedgekeurd door de gemeenteraad op

9 februari 2023.

De renovatie van woningen en het inzetten van RenovatieCoaching kadert binnen het burgemeestersconvenant dat Wevelgem samen met de andere gemeenten in de regio ondertekende en binnen de doelstellingen van het LEKP (lokaal energie- en klimaatpact), dat Wevelgem ook onderschreef (LEKP 1.0, 2.0 en 2.1).

In 2024 werden in Wevelgem 9 dossiers met de kwetsbare doelgroep opgestart. Er waren 97 panden in begeleiding, met een gemiddeld investeringsbedrag van 26 437 euro.

Er werden 134 huisbezoeken uitgevoerd. Gezien het grote aantal aanvragen het voorbije jaar, gezien de nieuwe verruimde initiatieven vanuit Vlaanderen (in het bijzonder de Mijn VerbouwLening en de Mijn VerbouwPremie) en gezien de energiecrisis, is het aangewezen de inspanningen op het vlak van RenovatieCoaching te behouden.

In het meerjarenplan 2026-2031 wordt vooropgesteld om verder te blijven inzetten op renovatiebegeleiding met bijzondere aandacht en ondersteuning voor specifieke doelgroepen. Hiervoor werd een nieuwe afsprakennota uitgewerkt. Die voorziet in 10 uur begeleiding van een RenovatieCoach voor elke burger. Daarbovenop is er ook de mogelijkheid tot extra uren voor de kwetsbare doelgroep met voorafgaande goedkeuring door het lokaal bestuur.

Het gaat vooral om de technische begeleiding van renovaties. Het opvolgen van leningen, premies,... is nog altijd de taak van het lokaal bestuur/de Energiehuizen.

Deze RenovatieCoaches treden voor alle duidelijkheid niet op ter vervanging van architecten.

Begin februari werd een warmtescan uitgevoerd voor alle woningen gelegen in de Menenstraat (vanaf Visserijstraat), de Vanackerestraat, de Kortrijkstraat en de wijken ten zuiden van deze straten (cfr. beslissingen van het college van burgemeester en schepenen van 13 augustus 2025 en 3 december 2025). De foto's worden nu verwerkt per woning en de bewoners/eigenaars zullen kunnen langskomen om de resultaten te bespreken. Hiervoor worden ook de RenovatieCoaches ingezet. Aan de hand van de foto en de resultaten kunnen de bewoners/eigenaars dan via de begeleiding van de RenovatieCoach hun woning energiezuinig renoveren.

In het meerjarenplan werd hiervoor een jaarlijks budget voorzien, 250 000 euro over de periode 2026-2031.

Op die manier wordt het aanbod van de RenovatieCoaches verder aangeboden in Wevelgem. Deze inzet van de RenovatieCoaches vanuit Leiedal wordt regelmatig geëvalueerd.

De voorliggende afsprakennota geldt voor de periode vanaf 1 januari 2026 tot en met 31 december 2027. Hoewel de geraamde uitgave voor deze opdracht valt onder de definitie dagelijks bestuur (beslissing van de gemeenteraad van 8 maart 2019), wordt deze afsprakennota toch voorgelegd aan de gemeenteraad omdat de procedure voor het toekennen van ondersteuning via de RenovatieCoach daarin wordt beschreven en dit kader wordt voorgelegd aan de gemeenteraad.

Strategie en financiën

De uitgaven i.k.v. deze afsprakennota worden aangerekend op rekening PB4-ACT9/0629-00/649990 van het exploitatiekrediet.

Vorige beslissingen

- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 3 december 2025: afsprakennota Wevelgem: renovatiecoach - thermoscans Wevelgem in het kader van de zelfstandige groepering Leiedal.
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 13 augustus 2025: thermogevelscans - voorstel te scannen wijken.
- Beslissing van de gemeenteraad van 8 juni 2023: ondertekening lokaal energie- en klimaatpact 2.1.
- Beslissing van de gemeenteraad van 9 februari 2023: afsprakennota RenovatieCoach.
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 16 november 2022: woon- en energieloket.
- Beslissing van de gemeenteraad van 10 november 2022: ondertekening lokaal energie- en klimaatpact 2.0.

- Beslissing van de gemeenteraad van 8 oktober 2021: ondertekening lokaal energie- en klimaatpact 1.0.
- Beslissing van de gemeenteraad van 8 maart 2019: definitie dagelijks bestuur in het kader van overheidsopdrachten en delegatie van een aantal beheersdaden.

Bijlagen

- Afsprakennota '2026-05 Wevelgem: RenovatieCoaching in het kader van de zelfstandige groepering Leiedal'.

Hogere regelgeving

- Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, in het bijzonder artikel 30.
- Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder de artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Beslissing

Met eenparigheid van stemmen.

Keurt de afsprakennota '2026-05 Wevelgem: RenovatieCoaching in het kader van de zelfstandige groepering Leiedal' goed, dit impliceert de tenlasteneming door de gemeente van de begeleiding van particulieren door de RenovatieCoach (zoals omschreven in deze afsprakennota).

9. Rapportering (2025) lokaal energie- en klimaatpact 1.0, 2.0 en 2.1

Feiten, context en argumentatie

Vlaanderen en de lokale besturen slaan, d.m.v. het lokaal energie- en klimaatpact (LEKP 1.0), sinds 2021 de handen in elkaar om samen de nodige transitie in het energie- en klimaatbeleid waar te maken. De gemeente onderschreef het lokaal energie- en klimaatpact 1.0 tussen de Vlaamse regering en de Vlaamse steden en gemeenten (cfr. beslissing van de gemeenteraad van 8 oktober 2021).

De gemeenteraad besliste in zitting van 10 november 2022 om het lokaal energie- en klimaatpact 2.0 tussen de Vlaamse regering en de Vlaamse lokale besturen te ondertekenen.

De gemeenteraad besliste verder in zitting van 8 juni 2023 om het lokaal energie- en klimaatpact 2.1 tussen de Vlaamse regering en de Vlaamse lokale besturen te ondertekenen.

Om de voortgang van de doelstellingen van het LEKP 1.0, 2.0 en 2.1 op te volgen verzamelt het LEKP-portaal van de Vlaamse overheid authentieke data bij partnerorganisaties (groenblauwpeil.be, Fluvijs, Vlaams Energie- en Klimaatagentschap (VEKA), waytogo.be, website milieuvriendelijke voertuigen, VVSG,...).

Via het LEKP-portaal kunnen de lokale besturen en hun burgers een overzicht downloaden van de evolutie op hun grondgebied.

Het LEKP-rapport 1.0, 2.0 en 2.1 (evolutie van 2021 tot 23 februari 2026) en het financieel rapport ter zake zitten in bijlage. Eenmaal per jaar wordt gerapporteerd over de resultaten van de LEKP 1.0-, 2.0- en 2.1-doelstellingen van de gemeente binnen het grondgebied op de gemeenteraad.

Gemeente Wevelgem heeft momenteel 56% van de opgelegde doelstellingen van het LEKP behaald, geen enkele gemeente binnen de regio Leiedal behaalt dergelijke hoge score.

Vorige beslissingen

- Beslissing van de gemeenteraad van 3 april 2025: rapportering (2024) lokaal energie- en klimaatpact 1.0, 2.0 en 2.1.
- Beslissing van de gemeenteraad van 18 april 2024: rapportering (2023) lokaal energie- en klimaatpact 1.0 en 2.0.
- Beslissing van de gemeenteraad van 8 juni 2023: ondertekening lokaal energie- en klimaatpact 2.1.

- Beslissing van de gemeenteraad van 9 februari 2023: rapportering (2022) lokaal energie- en klimaatpact 1.0.
- Beslissing van de gemeenteraad van 10 november 2022: ondertekening lokaal energie- en klimaatpact 2.0.
- Beslissing van de gemeenteraad van 8 oktober 2021: ondertekening lokaal energie- en klimaatpact 1.0.

Bijlagen

- LEKP-rapport 1.0, 2.0 en 2.1 (2025).
- Financieel rapport LEKP 1.0, 2.0 en 2.1 (2025).

Hogere regelgeving

- Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 40 en artikel 2.

Beslissing

Neemt kennis van de rapportering 2025 in verband met het lokaal energie- en klimaatpact 1.0, 2.0 en 2.1.

10.Aankoop grond (lot 1) t.h.v. Menenstraat 4

Feiten, context en argumentatie

In functie van de realisatie van een belangrijke trage en veilige doorsteek van het Park, over de gemeentelijke begraafplaats in de Menenstraat, richting het Sportspoor (zonder de spoorweg te moeten kruisen), is het noodzakelijk om drie stukjes grond te verwerven. Er werd een opmetingsplan opgemaakt door landmeter-expert Thomas Vandenbogaerde op 10 december 2025. Dit plan werd opgenomen in de databank van de plannen van afbakening van de algemene administratie van de Patrimoniumdocumentatie onder refertenummer 34302/10645.

Er werd een schattingsverslag opgemaakt door landmeter-expert Koen Roelandt op 15 juli 2025.

Voorliggende aankoop gaat om het deel van het perceel gekadastreerd 2de afdeling, sectie B, nr. 646D2 (lot 1) met een oppervlakte van 26,10 m².

Een akkoord werd bereikt met de eigenaar voor een bedrag van 3 870 euro. Dit ligt binnen de marges van het schattingsverslag (schattingsprijs verhoogd met wederbeleggingsvergoeding en wachtintrest).

Notaris Strobbe heeft de ontwerpakte opgemaakt.

Strategie en financiën

De kosten worden aangerekend op rekening PB3-ACT34/0990-00/220007/IP-3 van het investeringskrediet.

Vorige beslissingen

- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 26 november 2025: verkoopbelofte Menenstraat achteraan t.h.v. huisnummers 4 en 6.

Bijlagen

- Ontwerpakte.
- Opmetingsplan.
- Schattingsverslag.
- Berekening wederbeleggingsvergoeding en wachtintrest.
- Verkoopbelofte.
- Gereserveerde perceelsidentificatie (Precad).

Hogere regelgeving

- Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 41, 2de lid, 11°.

Beslissing

Met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeente Wevelgem koopt een stukje grond in de Menenstraat aan voor een bedrag van 3 870 euro. Het gaat om een deel van het perceel gekadastreerd 2de afdeling, sectie B, nr. 646D2 (lot 1) met een oppervlakte van 26,10 m² volgens het opmetingsplan van landmeter-expert Thomas Vandenbogaerde van 10 december 2025 dat is opgenomen in de databank van de plannen van afbakening van de algemene administratie van de Patrimoniumdocumentatie onder refertenummer 34302/10645.

Artikel 2

De gemeenteraad keurt de voorliggende akte voor aankoop goed. Voornoemde akte blijft aan deze beslissing gehecht om er 1 geheel mee uit te maken.

Artikel 3

Affecteert de verworven grond, deze maakt voortaan deel uit van het openbaar domein van de gemeente.

Artikel 4

De gemeenteraad belast het college van burgemeester en schepenen met de verdere uitvoering van deze beslissing.

11.Aankoop grond (lot 2) t.h.v. Menenstraat 6

Feiten, context en argumentatie

In functie van de realisatie van een belangrijke trage en veilige doorsteek van het Park, over de gemeentelijke begraafplaats in de Menenstraat, richting het Sportspoor (zonder de spoorweg te moeten kruisen), is het noodzakelijk om drie stukjes grond te verwerven. Er werd een opmetingsplan opgemaakt door landmeter-expert Thomas Vandenbogaerde op 10 december 2025. Dit plan werd opgenomen in de databank van de plannen van afbakening van de algemene administratie van de Patrimoniumdocumentatie onder refertenummer 34302/10645.

Er werd een schattingsverslag opgemaakt door landmeter-expert Koen Roelandt op 15 juli 2025.

Voorliggende aankoop gaat om het deel van het perceel gekadastreerd 2de afdeling, sectie B, nr. 646K2 (lot 2) met een oppervlakte van 37,04 m².

Een akkoord werd bereikt met de eigenaars voor een bedrag van 5 490 euro. Dit ligt binnen de marges van het schattingsverslag (schattingsprijs verhoogd met wederbeleggingsvergoeding en wachttintrest).

Notaris Strobbe heeft de ontwerpakte opgemaakt.

Strategie en financiën

De kosten worden aangerekend op rekening PB3-ACT34/0990-00/220007/IP-3 van het investeringskrediet.

Vorige beslissingen

- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 26 november 2025: verkoopbelofte Menenstraat achteraan t.h.v. huisnummers 4 en 6.

Bijlagen

- Ontwerpakte.
- Opmetingsplan.
- Schattingsverslag.
- Berekening wederbeleggingsvergoeding en wachttintrest.
- Verkoopbelofte.
- Gereserveerde perceelsidentificatie (Precad).

Hogere regelgeving

- Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 41, 2de lid, 11°.

Beslissing

Met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeente Wevelgem koopt een stukje grond in de Menenstraat aan voor een bedrag van 5 490 euro. Het gaat om een deel van het perceel gekadaastreerd 2de afdeling, sectie B, nr. 646K2 (lot 2) met een oppervlakte van 37,04 m² volgens het opmetingsplan van landmeter-expert Thomas Vandenbogaerde van 10 december 2025 dat is opgenomen in de databank van de plannen van afbakening van de algemene administratie van de Patrimoniumdocumentatie onder refertenummer 34302/10645.

Artikel 2

De gemeenteraad keurt de voorliggende akte voor aankoop goed. Voornoemde akte blijft aan deze beslissing gehecht om er 1 geheel mee uit te maken.

Artikel 3

Affecteert de verworven grond, deze maakt voortaan deel uit van het openbaar domein van de gemeente.

Artikel 4

De gemeenteraad belast het college van burgemeester en schepenen met de verdere uitvoering van deze beslissing.

12. Kosteloze verwerving zijtak Meerlaanstraat

Feiten, context en argumentatie

De zijtak van de Meerlaanstraat naar 3 woningen (huisnrs. 37, 39 en 41) kan kosteloos worden verworven door de gemeente. De helft van de weg is een voetweg opgenomen in de atlas van de buurtwegen van 1,5 m breed. De huidige verharding is ongeveer 2,6 m breed. Ook de aanwezige verlichtingspalen worden meegenomen in de kosteloze verwerving.

Er werd een opmetingsplan opgemaakt door landmeter-expert Koen Roelandt op 31 mei 2024. Dit plan is opgenomen in de databank van de plannen van afbakening van de algemene administratie van de Patrimoniumdocumentatie onder refertenummer 34029/10533. Op dit plan werden 9 loten aangeduid.

Voor de 9 loten werd een belofte tot kosteloze grondafstand ondertekend. Voor lot 2 werd door de eigenaar verklaard dat deze grond verpacht is. Voor dit lot werd ook door de pachter een belofte van (kosteloze) pachtbeëindiging ondertekend.

Het gaat over de gronden kadastraal gekend 4de afdeling sectie B, nr. 376C (lot 1: 250 m²); deel van nrs. 380, 381G en 385 (lot 2: 688 m²); deel van nr. 409G (lot 3: 12 m²); deel van nrs. 401, 408, 409H (lot 4: 237 m²); deel van nr. 400F (lot 5: 8,60 m²); deel van nr. 400R (lot 6: 10,22 m²); deel van nr. 400N (lot 7: 22,48 m²); deel van nr. 400H (lot 8: 6,93 m²); deel van nr. 400P (lot 9: 8,27 m²).

Notaris Moens heeft de ontwerpakte opgemaakt.

Strategie en financiën

De aktekosten worden aangerekend op rekening 0200-00/224007/IP-OVERIG van het investeringskrediet.

Vorige beslissingen

- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 30 december 2024: kosteloze overname Meerlaanstraat.
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 10 juli 2024: Meerlaanstraat – toegang tot 3 woningen met huisnummers 37, 39 en 41.
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 7 februari 2024: Meerlaanstraat – toegang tot 3 woningen met huisnummers 37, 39 en 41.

Bijlagen

- Ontwerpakte.
- Metingsplan.
- Belofte kosteloze grondafstand (loten 1 tot en met 9).
- Belofte pachtbeëindiging lot 2.
- Gereserveerde perceelsidentificatie (Precad).

Hogere regelgeving

- Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 41, 2de lid, 11°.

Beslissing

Met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeente Wevelgem verwerft kosteloos een zijtak van de Meerlaanstraat. Het betreft de percelen grond gekadastraard 4de afdeling, sectie B, nr. 376C (lot 1: 250 m²); deel van nrs. 380, 381G en 385 (lot 2: 688 m²); deel van nr. 409G (lot 3: 12 m²); deel van nrs. 401, 408, 409H (lot 4: 237 m²); deel van nr. 400F (lot 5: 8,60 m²); deel van nr. 400R (lot 6: 10,22 m²); deel van nr. 400N (lot 7: 22,48 m²); deel van nr. 400H (lot 8: 6,93 m²); deel van nr. 400P (lot 9: 8,27 m²), volgens het opmetingsplan opgemaakt door landmeter-expert Koen Roelandt op 31 mei 2024. Het plan is opgenomen in de databank van de plannen van afbakening van de algemene administratie van de Patrimoniumdocumentatie onder refertenummer 34029/10533.

Artikel 2

De gemeenteraad keurt de voorliggende akte voor de kosteloze verwerving goed. Voornoemde akte blijft aan deze beslissing gehecht om er 1 geheel mee uit te maken.

Artikel 3

Affecteert de verworven gronden, deze maken voortaan deel uit van het openbaar domein van de gemeente.

Artikel 4

Belast het college van burgemeester en schepenen met de verdere uitvoering van deze beslissing.

13. Verkoop grond t.h.v. Kapellestraat 182

Feiten, context en argumentatie

De eigenaars van Kapellestraat 182 wensen een stukje grond, eigendom van de gemeente Wevelgem en grenzend aan hun perceel, te kopen, dit om hun tuin iets minder schuin naar achter te laten lopen.

Het gaat over een stukje grond, kadastraal gekend als 2de afdeling, sectie B, deel van nr. 1026M2, met een oppervlakte van 66 m² volgens het opmetingsplan opgemaakt door landmeter-expert Virginie Debuck op 13 september 2025. Dit plan is opgenomen in de databank van de plannen van afbakening van de algemene administratie van de Patrimoniumdocumentatie onder refertenummer 34302/10647.

Een schattingsverslag werd opgemaakt door landmeter-expert Jannes Plancke op 21 november 2025. De kopers zijn bereid bedoeld stukje grond aan te kopen tegen schattingsprijs en tekenden hiervoor een aankoopbelofte.

Alle kosten worden gedragen door de kopers.

De ontwerpakte werd voorbereid door notaris Strobbe.

Strategie en financiën

De ontvangst wordt geboekt op rekening 0119-03/220200/IP-OVERIG van het investeringskrediet.

Vorige beslissingen

- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 3 december 2025: kennisgave schattingsverslag ter hoogte van Kapellestraat 182.

Bijlagen

- Ontwerpakte.
- Opmetingsplan.
- Schattingsverslag.
- Aankoopbelofte.
- Gereserveerde perceelsidentificatie (Precad).

Hogere regelgeving

- Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 41, 2de lid, 11°.

Beslissing

Met 29 stemmen voor (Luc Defraye, Jan Seynhaeve, Hendrik Vanhaverbeke, Mathieu Desmet, Geert Breughe, Lobke Maes, Stijn Tant, Marie De Clerck, Hendrik Libeer, Kevin Defieuw, Filip Daem, Sofie Mol, Bas Surmont, Heidi Craeynest, Charlotte Bonte, Elyn Stragier, Vicky Claeys, Jessica Corty, Liese Vandoorne, Yves Goddeeris, Luc Vanderhaeghe, Viktor Maes, Michaël Picquart, Eva Parmentier, Dennis Bels, Ayrton Buyse, Stefaan Leon, Virginie Vermeersch, Nico Dupont), 2 onthoudingen (Jelle Stragier, Inge Goemaere)

Artikel 1

De gemeente Wevelgem verkoopt het perceel grond, kadastraal gekend als 2de afdeling, sectie B, deel van nr. 1026M2 P0000, gelegen aanpalend aan de Kapellestraat 182, met een oppervlakte van 66 m² volgens het opmetingsplan opgemaakt door landmeter-expert Virginie Debuck op 13 september 2025. Dit plan is opgenomen in de databank van de plannen van afbakening van de algemene administratie van de Patrimoniumdocumentatie onder refertenummer 34302/10647.

Artikel 2

De gemeente Wevelgem verkoopt het in artikel 1 bedoelde stuk grond aan de eigenaars van Kapellestraat 182 voor de prijs van 11 425 euro.

Artikel 3

De gemeenteraad keurt de voorliggende akte tot verkoop goed. Voornoemde akte blijft aan deze beslissing gehecht om er 1 geheel mee uit te maken.

Artikel 4

De gemeenteraad belast het college van burgemeester en schepenen met de verdere uitvoering van deze beslissing.

14. Convenant Speelplein Katjeduc vzw 2026

Feiten, context en argumentatie

Het gemeentebestuur zet in op vakantiewerking en ziet dit als een basisdienstverlening. In dit verband had de gemeente een convenant afgesloten voor de periode 2020-2025 met Speelplein Katjeduc vzw (Katjeduc) (cfr. beslissingen van de gemeenteraad van 15 mei 2020, 13 juni 2024 en 11 september 2025). In het meerjarenplan 2026-2031 is de verderzetting van de ondersteuning van Katjeduc voorzien. Katjeduc staat in voor een aanbod van speelpleinwerking gedurende de eerste helft van de zomervakantie voor kinderen tussen 2,5 en 12 jaar. Deze werking kan in overleg uitgebreid worden voor kinderen tot en met 14 jaar.

Gelet op de regierol die het lokaal bestuur gekregen heeft inzake een geïntegreerd aanbod aan buitenschoolse opvang en activiteiten (BOA) en de doelstelling om de

speelpleinwerking te hervormen wordt voorgesteld om in eerste instantie een éénjarig convenant af te sluiten met Katjeduc voor 2026. De hervorming van de speelpleinwerking zal volgen vanuit de omgevingsanalyse in het kader van BOA. Katjeduc is op de hoogte van de wens om tot een vernieuwde aanpak te komen met focus op een gericht aanbod voor peuters en kleuters. Bedoeling is om de vernieuwde aanpak in beide speelpleinwerkingen (Katjeduc en Haasje-Over) door te voeren. Door nu een éénjarig convenant af te sluiten kan er voor de volgende jaren bijgestuurd worden waar nodig en wenselijk.

Strategie en financiën

PB3-AP3: we zetten in op een ruim aanbod aan speelpleinwerking.

PB3-ACT4: we ondersteunen verder Katjeduc vzw voor het organiseren van speelpleinwerking. Dit sluit aan bij de taakstelling die de gemeente heeft vanuit het BOA-decreet.

PB3-ACT5: Voor de eigen speelpleinwerking Haasje-Over kiezen we voor een vernieuwde aanpak in overleg met Katjeduc.

De subsidie wordt aangerekend op rekening PB3-ACT4/0751-01/649990 van het exploitatiekrediet.

Vorige beslissingen

- Beslissing van de gemeenteraad van 11 september 2025: addendum 2025 convenant Speelplein Katjeduc vzw.
- Beslissing van de gemeenteraad van 13 juni 2024: addendum 2024 convenant Speelplein Katjeduc vzw.
- Beslissing van de gemeenteraad van 15 mei 2020: convenant Speelplein Katjeduc vzw 2020-2025.

Hogere regelgeving

- Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 41, 2de lid, 23°.
- Decreet van 3 mei 2019 houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten en latere wijzigingen.

Beslissing

Met eenparigheid van stemmen.

Hecht zijn goedkeuring aan het convenant tussen gemeente Wevelgem en Speelplein Katjeduc vzw als volgt:

Het convenant wordt afgesloten tussen:

enerzijds **gemeente Wevelgem**, vertegenwoordigd door de heer Michaël Picquart, voorzitter van de gemeenteraad, en de heer Kurt Parmentier, algemeen directeur, hierna genoemd gemeentebestuur;

anderzijds **Speelplein Katjeduc vzw**, vertegenwoordigd door de heer Kobe Acx, bestuurder, en mevrouw Vibe Bevernage, bestuurder, hierna genoemd Katjeduc.

HOOFDSTUK 1: ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1

§1. Het convenant is van kracht voor het kalenderjaar 2026. Het convenant kan niet stilzwijgend worden verlengd. Dit convenant geeft uitvoering aan PB3-AP3 van het gemeentelijk meerjarenplan 2026-2031: We zetten in op een ruim aanbod speelpleinwerking.

§2. Het gemeentebestuur kent een subsidie toe aan Katjeduc (ondernemingsnummer 0434.464.384) als jeugdwerkinitiatief, in het bijzonder voor zijn speelpleinwerking tijdens de zomervakantie.

De subsidie bedraagt effectief de onkosten voor de vrijwilligersvergoedingen van de monitoren volgens de geldende afspraken: 1 animator per 6 kleuters en 1 animator per

8 leerlingen voor kinderen van het lager onderwijs. In overleg met de organisatie kunnen kinderen tot en met 14 jaar worden toegelaten. Daarnaast kan de subsidie ook aangewend worden voor de inzet van de hoofdcoördinatoren als jobstudent met een maximale inzet van 3 VTE hoofdcoördinatoren voor kalenderjaar 2026.

§3. Het convenant heeft daarnaast ook als doel om in te zetten op een nauwe samenwerking tussen de gemeentelijke stafmedewerkers Jeugd en de gemeentelijke speelpleinwerking Haasje-Over.

Artikel 2

§1. Katjeduk organiseert in 2026 een aanbod speelpleinwerking in de maand juli voor kinderen tussen 2,5 en 12 jaar. In overleg kunnen kinderen tot en met 14 jaar worden toegelaten. De effectieve weken en dagen worden in samenspraak met speelpleinwerking Haasje-Over afgesproken zodat er tijdens de maanden juli en augustus elke werkdag speelpleinwerking is.

§2. Het aanbod wordt georganiseerd in deelgemeente Wevelgem. In deelgemeente Gullegem wordt een aanbod voorzien in de eerste twee weken van juli. De concrete data worden vastgelegd in afspraak met het gemeentebestuur. Het aanbod kan uitgebreid worden in deelgemeente Moorsele in overleg met het gemeentebestuur.

§3. Katjeduk stelt een kind-leidingverhouding voorop met 1 animator per 6 kleuters en 1 op 8 leerlingen lager onderwijs.

Op 15 mei 2026 rapporteert Katjeduk het aantal ingeschreven kinderen ten opzichte van het aantal ingeschreven animatoren. Indien blijkt dat de kind-leidingverhouding niet gewaarborgd zou worden, zal Katjeduk in samenspraak met de stafmedewerker Jeugd, en mits goedkeuring van het college van burgemeester en schepenen de situatie verder opvolgen en bijsturen waar nodig.

§4. De werking start op de eerste officiële vakantiedag van de zomervakantie. Het aantal weken werking in Wevelgem wordt bepaald door het aantal dagen tijdens de laatste week van de maand juli: wanneer deze meer of gelijk aan drie dagen bedraagt, staat Katjeduk in voor de organisatie van de werking. Indien minder dan drie dagen, wordt in de laatste week van juli geen speelpleinwerking georganiseerd door Katjeduk.

§5. De speelpleinwerking gaat iedere werkdag door van 7.30 uur tot 17.30 uur met uitzondering van feestdagen. Kleine afwijkingen hierop kunnen toegestaan worden, mits voorafgaande aanvraag en toestemming door het college van burgemeester en schepenen.

§6. De inschrijvingen verlopen via hetzelfde inschrijfsysteem als Haasje-Over. Prijzen van de speelpleinwerking worden gelijk gesteld aan de prijzen van Haasje-Over.

Andere afspraken in verband met de werking en het samen aankopen van materiaal worden zoveel als mogelijk tussen Katjeduk en Haasje-Over gelijkgesteld.

HOOFDSTUK 2: VOORWAARDEN TOT UITVOERING CONVENANT

Artikel 3

§1. Katjeduk richt zich als organisatie in eerste instantie tot de eigen inwoners en bij uitbreiding tot de omliggende gemeenten. De doelgroep kan verbreed worden bij specifieke acties.

§2. Katjeduk verbindt zich om op te treden als UiTPAS-partner met toekenning van de voorziene kortingen voor mensen in armoede en kortingen te voorzien voor houders van een European Disability Card (EDC).

§3. In het kader van vooropgestelde evaluatiemomenten en in functie van het verlenen van een visum door de financieel directeur krijgt het gemeentebestuur inzage in de jaarrekening. Bij deze rekening wordt de nodige toelichting gegeven en desgevallend kunnen relevante verantwoordingsstukken ingekeken worden.

§4. Katjeduk zal in de externe communicatie van de werking de gemeentelijke partner visueel erkennen (logo op communicatiemateriaal, banner op evenementen, etc.). Het aanbod van Katjeduk wordt opgenomen in de gezamenlijke vrijetijdscommunicatie vanuit het gemeentebestuur.

§5. Algemene doelstellingen vastgelegd in het meerjarenplan 2026-2031:

1° Katjeduc is een directe partner van gemeente Wevelgem in het nastreven van de doelstellingen vastgelegd in het meerjarenplan. De prioritaire doelstellingen vastgelegd in het meerjarenplan betreffen:

- Dichtbij en nabij: nabije dienstverlening, informeren en luisteren naar inwoners, zorg en steun bieden voor wie het nodig heeft.
- Ontmoeten en verbinden: mensen samenbrengen via vrijetijdsinitiatieven, cultuur en sport.
- Bij je blijven en bijblijven: kinderen en jongeren laten groeien via een vormingsaanbod, inzetten op ondernemerschap en herinneringen koesteren.
- Onze omgeving, onze thuis: aangename, kwalitatieve en veilige ruimte om te leven en te bewegen en dit alles met een duurzame reflex.
- We blijven op koers: een evenwichtig financieel beleid en personeelsbeleid met de nodige alertheid voor maatschappelijke veranderingen.

2° Specifiek voor een speelpleinwerking worden volgende zaken verwacht:

1. Kinderen een kwaliteitsvolle, veilige en speelse vakantie aanbieden

- Een warme, veilige omgeving creëren waar kinderen zich thuis voelen.
- Vrij spel stimuleren, aangevuld met gevarieerde activiteiten op maat van verschillende leeftijden.
- Toezien op een veilige speelomgeving met aandacht voor fysieke en emotionele veiligheid.

2. Talentontwikkeling en participatie van kinderen bevorderen

- Kinderen laten experimenteren, ontdekken en groeien door speelmogelijkheden.
- Hun creativiteit, zelfstandigheid en zelfvertrouwen versterken.
- Kinderen inspraak geven in het spelaanbod en activiteiten.

3. Een inclusieve en toegankelijke werking garanderen

- Toegankelijk voor alle kinderen uit Wevelgem, Gullegem en Moorsele, ongeacht achtergrond, talenten of noden.
- Extra aandacht voor kinderen met drempels (financieel, sociaal, zorgnoden).
- Samenwerking met lokale partners om inclusie te ondersteunen.

4. Sociale verbondenheid en ontmoeting stimuleren

- Een plek creëren waar kinderen nieuwe vrienden maken en leren samenwerken.
- Interactie tussen verschillende leeftijden bevorderen.
- Speelpleinwerking als ontmoetingsplek voor gezinnen uit de buurt.

5. Animatoren ondersteunen, vormen en laten groeien

- Jongeren kansen bieden om zich te ontplooiën als animator, hoofdanimator of vrijwilliger.
- Inzetten op vorming rond spel, veiligheid, inclusie, communicatie en leidinggeven.
- Een positieve en waarderende vrijwilligerscultuur versterken.

6. Samenwerking met de lokale gemeenschap en partners versterken

- Goede afstemming met jeugdverenigingen, scholen, welzijnspartners en sport-/cultuurdiensten.
- Deel uitmaken van het lokale jeugdbeleid en inspelen op noden in de gemeente.

7. Speelruimte en speelmogelijkheden in Wevelgem versterken

- Speelpleinwerking inzetten als motor voor meer en betere speelmogelijkheden in de gemeente.

- Bewustzijn rond het belang van spelen verhogen bij ouders, partners en beleidsmakers.

8. Administratieve en organisatorische kwaliteit waarborgen

- Transparante communicatie met ouders.
- Efficiënte en kindvriendelijke inschrijvings- en opvangprocedures.
- Continue evaluatie en verbetering van de werking.

§6. Tijdens het evaluatiemoment tussen de daartoe bevoegde ambtenaar en Katjeduc wordt een evaluatie opgemaakt met betrekking tot het meewerken aan de doelstellingen vastgelegd in het gemeentelijk meerjarenplan.

§7. Katjeduc zal ook steeds één iemand afvaardigen om in de jeugdraad te zetelen.

HOOFDSTUK 3: UITBETALINGSMODALITEITEN SUBSIDIE

Artikel 4

80% van de geraamde subsidie wordt vóór de zomervakantie en na een voorafgaand overleg gestort aan Katjeduc.

Het saldo, namelijk de effectieve subsidie verminderd met het voorschot, wordt betaald na het indienen van de effectieve kostprijs volgens de correcte kind/leiding-verhouding zoals bepaald in artikel 1, §2 en na evaluatie van de mate waarin bijgedragen werd tot de vooropgestelde doelstellingen.

De beoordeling jaarplan en jaarevaluatie van 2026 zal in gezamenlijk overleg gebeuren met een afvaardiging van het college van burgemeester en schepenen en daarna voorgelegd worden aan het college van burgemeester en schepenen. Het jaarverslag wordt tijdens dit evaluatiemoment bezorgd.

HOOFDSTUK 4: SLOTBEPALINGEN

Artikel 5

Er worden geen afwijkingen toegestaan t.o.v. de andere plichtplegingen die Katjeduc moet vervullen: o.a. invullen evenementenformulier, aanvragen afwijking op sluitingsuur en geluidsnorm, aanvragen materialen en betalingen van borg,... Deze gebeuren allemaal overeenkomstig de gebruikelijke procedures en tegen de gebruikelijke modaliteiten.

Artikel 6

Naast de voorziene subsidie in artikel 1, §2 zal het gemeentebestuur de werking van Katjeduc ondersteunen door middel van:

Logistieke ondersteuning:

- Gratis lokalengebruik tijdens de speelpleinwerking, enkel voor gebruik i.f.v. de speelpleinwerking.
- Gratis gebruik secretariaatsruimte in de Porseleinhallen, toegewezen ruimte in de jeugddienst.
- Gratis gebruik bergruimte in de toegewezen lokalen 'Wijnberg'.
- Gratis gebruik toegewezen garage in de Lauwestaat.

Administratieve ondersteuning:

- Versturen brieven (gezamenlijk met speelplein Haasje-Over)
- Kopieën worden gefactureerd aan de reële kostprijs.
- Afspraken verzekering en busvervoer: het gemeentebestuur staat in voor de afspraken en opvolging. Katjeduc kan hier, indien door haar gewenst, zelf voor instaan. Ze geeft dit tijdig door aan de verantwoordelijke vanuit het gemeentebestuur.

De onkosten voor het busvervoer, verzekering en kopieën worden door het gemeentebestuur gefactureerd aan Katjeduc.

Artikel 7

Controle op activiteiten en werking van de organisatie kan te allen tijde uitgevoerd worden door de gemeentelijke diensten.

Het geven van onjuiste of onvolledige informatie kan leiden tot terugvordering van een deel van of de volledige subsidie.

Artikel 8

Ondergetekende partijen verklaren zich akkoord met alle artikels van het convenant en verbinden zich tot uitvoering ervan.

Mondelinge vragen:

15. We're flying high

Vraag ingediend door de raadsleden van de fractie Vooruit en gesteld door raadslid Yves Goddeeris.

16. Militair Moorsele

Vraag ingediend door de raadsleden van de fractie Meer dan GROEN en gesteld door raadslid Jelle Stragier.

17. De toekomstplannen van Defensie op het militair vliegveld van Moorsele

Vraag ingediend door de raadsleden van de fractie VLAAMS BELANG en gesteld door raadslid Dennis Bels.

18. De toekomst van de VDAB-site in Wevelgem-Zuid

Vraag ingediend door de raadsleden van de fractie VLAAMS BELANG en gesteld door raadslid Dennis Bels.

19. Veiligheid kruispunt Artoisstraat en fietsverbinding Elckerlyc-Deken Jonckheerestraat

Vraag ingediend door de raadsleden van de fractie VLAAMS BELANG en gesteld door raadslid Dennis Bels.

20. Inzet van de gemeente op toegankelijkheid van diensten en digitale geletterdheid

Vraag ingediend door de raadsleden van de fractie VLAAMS BELANG en gesteld door raadslid Dennis Bels.

voorzitter gemeenteraad,
Michaël Picquart

Namens de gemeenteraad,

algemeen directeur,
Kurt Parmentier

[SIG01]

[SIG02]