

Notulen van de raad voor Maatschappelijk Welzijn
van 14 december 2023

Digitale ondertekening namens de raad voor maatschappelijk welzijn:

voorzitter,
Jo Libeer

algemeen directeur,
Kurt Parmentier

Aanwezig

Jo Libeer, voorzitter

Luc Defraye, Jan Seynhaeve, Hendrik Vanhaverbeke, Mathieu Desmet, Carlo De Winter, Geert Breughe, Lobke Maes, Stijn Tant, Marie De Clerck, Hendrik Libeer, Kevin Defieuw, Sofie Mol, Katleen Messely, Filip Daem, Joachim Naert, Bas Surmont, Elyn Stragier, Heidi Craeynest, Lien Vanderjeugt, Jelle Stragier, Vicky Claeys, Inge Goemaere, Carine Quidousse, Sander Deflo, Jessica Corty, Liese Vandoorne, Yves Goddeeris, Luc Vanderhaeghe, raadsleden
Kurt Parmentier, algemeen directeur

Verontschuldigd

Charlotte Bonte, raadslid

Afwezig

Tommy Vansteenkiste, raadslid

OPENBAAR

1. Meerjarenplanaanpassing 2020-2025 (2024): vaststelling deel OCMW

Afwezig tijdens de behandeling van dit agendapunt: Tommy Vansteenkiste, raadslid

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt:

Charlotte Bonte, raadslid

Feiten, context en argumentatie

Het betreft de vaststelling van de aanpassing van het geïntegreerd meerjarenplan 2020-2025.

Het voorstel tot aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 werd besproken op het managementteam van 17 oktober en 14 november 2023.

Het voorstel tot aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 werd besproken op de gemeenteraadscommissie algemeen beleid en ondersteuning van 7 november 2023.

Vorige beslissingen

- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 29 november 2023: Meerjarenplan 2020-2025 (2024).

- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 22 november 2023: Aanpassing meerjarenplan 2020-2025 (2024).
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 8 november 2023: Aanpassing meerjarenplan 2020-2025 (2024) - exploitatiekredieten.
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 25 oktober 2023: Aanpassing meerjarenplan 2020-2025 (2024).
- Beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 8 december 2022: Meerjarenplanaanpassing 2020-2025 (2023): vaststelling deel OCMW.

Bijlagen

- Meerjarenplanaanpassing 2020-2025.

Hogere regelgeving

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 254 en volgende en artikel 249, §3.
- Besluit van de Vlaamse regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus.
- Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen met de bijbehorende bijlagen met de schema's en de rekeningenstelsels.

Beslissing

Met 20 stemmen voor (Luc Defraye, Jan Seynhaeve, Mathieu Desmet, Geert Breughe, Lobke Maes, Stijn Tant, Marie De Clerck, Jo Libeer, Hendrik Libeer, Kevin Defieuw, Sofie Mol, Katleen Messely, Bas Surmont, Elyn Stragier, Lien Vanderjeugt, Jelle Stragier, Carine Quidousse, Sander Deflo, Jessica Corty, Liese Vandoorne),
9 onthoudingen (Hendrik Vanhaverbeke, Carlo De Winter, Filip Daem, Joachim Naert, Heidi Craeynest, Vicky Claeys, Inge Goemaere, Yves Goddeeris, Luc Vanderhaeghe)

Artikel 1

De financiële nota van het aangepast meerjarenplan 2020-2025 kent volgende (geconsolideerde) resultaten:

• Beschikbaar budgettaire resultaat	
2020	34 829 020 euro
2021	37 014 524 euro
2022	35 069 193 euro
2023	13 995 085 euro
2024	5 903 565 euro
2025	5 534 153 euro
2026	4 086 709 euro
• Autofinancieringsmarge	
2020	6 857 261 euro
2021	4 944 233 euro
2022	2 382 204 euro
2023	2 387 710 euro
2024	458 789 euro
2025	2 155 312 euro
2026	1 857 615 euro
• Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	
2020	11 426 013 euro
2021	9 679 366 euro
2022	7 182 677 euro
2023	7 299 790 euro
2024	5 648 507 euro
2025	7 548 043 euro

2026

7 547 466 euro

Artikel 2

De raad voor maatschappelijk welzijn stelt het aangepaste meerjarenplan 2020-2025 (deel OCMW) vast. De raad voor maatschappelijk welzijn wijzigt de kredieten van het boekjaar 2023 en stelt tegelijkertijd de kredieten voor het boekjaar 2024 vast voor het gedeelte van het OCMW.

* * *

De voorzitter schorst de zitting gelet op artikel 249, §3 van het decreet lokaal bestuur opdat de gemeenteraad, na de vaststelling van het eigen deel van de aanpassing van het meerjarenplan door de raad voor maatschappelijk welzijn, kan overgaan tot de goedkeuring van het deel van het OCMW, waardoor de aanpassing van het meerjarenplan in zijn geheel definitief vastgesteld zal zijn.

* * *

2. Aankoop elektrische liftbus via aankoopcentrale IGEMO

Afwezig tijdens de behandeling van dit agendapunt: Tommy Vansteenkiste, raadslid
Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt:
Charlotte Bonte, Liese Vandoorne, raadsleden

Feiten, context en argumentatie

De huidige liftbus dateert van 2002 en is aan vervanging toe. Er wordt voorgesteld om een nieuwe liftbus aan te kopen met dezelfde mogelijkheden (plaats voor 8 mobiele personen en chauffeur of 4 personen in een rolwagen en 4 mobiele personen en chauffeur). Een nieuwe liftbus kan organisatiebreed ingezet worden. Het gaat onder meer over vervoer voor:

- Woonzorgcentra Elckerlyc en Het Gulle Heem:
 - de liftbus maakt het mogelijk uitstappen voor bewoners te organiseren, bv. jaarlijkse zeevakantie, shopping Kuurne, Dadizele, koortskapel, ...
 - groepsvervoer voor bewoners van de assistentiewoningen Ter Meersch naar Elckerlyc en Tilia naar Het Gulle Heem
 - medisch en sociaal vervoer voor bewoners.
- De drie lokale dienstencentra:
 - dagelijks vervoer naar en van het restaurant van LDC Elckerlyc en LDC Het Knooppunt
 - ophalen van minder mobiele bewoners om te kunnen deelnemen aan (buurt)activiteiten (bv. buurtbabbel, feestmiddag, op de koffie, ...)
 - de liftbus maakt het mogelijk laagdrempelige uitstappen te organiseren voor gebruikers van de LDC's, bv. zee, concert, musea, ...
- Bijzondere activiteiten van de gemeentelijke diensten waarvoor een (aangepaste) bus noodzakelijk is:
 - bv. in het kader van lokaal mondiaal beleid werd het busje ingezet voor het vervoer van de Oegandese delegatie.
- Bij de eventuele uitbouw van de mindermobielen centrale met aangepast rolwagenvervoer: het vervoer van rolwagengebruikers.

In het kader van de 'raamovereenkomst aankoop duurzame voertuigen', een initiatief van de Vlaamse Streekintercommunales dat getrokken wordt door IGEMO (Intergemeentelijke vereniging voor ontwikkeling van het Gewest Mechelen en Omgeving), werd een voorstel opgevraagd aan Gestroomd.be (het aankoopplatform van de aankoopcentrale) voor een elektrische liftbus. Gestroomd.be stelt een Maxus eDeliver9 electric panel van, omgebouwd tot Handicar, voor. De kostprijs van dit voertuig (incl. ombouw) bedraagt 87 588,80 euro (excl. btw), hetzij 105 982,45 euro (incl. btw).

Daarbovenop komt een 'commissie uitvoerende administratie' van 1 104 euro (excl. btw) of 1 335,84 euro (incl. btw).

Strategie en financiën

De totale uitgave voor deze aankoop wordt geraamd op 88 692,80 euro (excl. btw), hetzij 107 318,29 euro (incl. btw) en wordt aangerekend op rekening PB5-ACT10/0951-01/240400/I-PB5-AP3 van het investeringskrediet.

Bijlagen

- Offerte elektrische liftbus Maxus eDeliver9.
- Contractvoorstel elektrische liftbus Maxus eDeliver9.
- Aanbestedingsdossier van IGEMO: bestek, gunningsverslag, gunningsbeslissing.
- 2 foto's liftbus.

Hogere regelgeving

- Wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen, meer bepaald artikels 2, 6° en 47, §2 die de aanbestedende overheden vrijstelt van de verplichting om zelf een gunningsprocedure te organiseren wanneer ze een beroep doen op een aankoopcentrale.
- Koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.
- Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen.
- Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 77 en 78, betreffende de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn.

Beslissing

Met eenparigheid van stemmen.

Het contractvoorstel met nr. 202311108E voor de aankoop van een elektrische liftbus, waarbij IGEMO optreedt als aankoopcentrale en waarbij de kostprijs geraamd wordt op 87 588,80 euro (excl. btw), hetzij 105 982,45 euro (incl. btw), te verhogen met een commissie voor de uitvoerende administratie geraamd op 1 104 euro (excl. btw), hetzij 1 335,84 euro (incl. btw), wordt goedgekeurd.

3. SW+: overeenkomst over het beheer van woningen van het OCMW

Afwezig tijdens de behandeling van dit agendapunt: Tommy Vansteenkiste, raadslid
Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt:
Charlotte Bonte, Liese Vandoorne, raadsleden

Feiten, context en argumentatie

Sinds 9 juni 2023 is de nieuwe woonmaatschappij SW+ bv (SW+) een feit. Het OCMW heeft 26 woningen/appartementen in eigendom die onder het sociaal huurstelsel vallen. 3 appartementen hiervan worden nog verhuurd onder het private huurstelsel, bij wijziging van huurders of bij eigendomsoverdracht van de appartementen aan SW+ zullen ook deze appartementen via een sociaal huurcontract verhuurd worden. Het doel is om het beheer van deze 26 woningen/appartementen op 1 januari 2024 over te dragen aan SW+.

Hiertoe dient een beheersovereenkomst afgesloten te worden met SW+, een modelovereenkomst werd hiervoor ter beschikking gesteld door Wonen in Vlaanderen. De beheersovereenkomst omvat op financieel vlak volgende modaliteiten:

- Aan SW+ wordt een beheersvergoeding van 400 euro (incl. btw) per woning per jaar betaald.
- De huurgelden worden maandelijks door SW+ aan het OCMW gestort. In geval van wanbetaling door de huurder zal SW+ de huur verder blijven betalen aan het OCMW.
- Het risico op frictieleegstand is voor rekening van SW+. In geval van frictieleegstand zal SW+ de laatst gekende huur verder blijven betalen aan het OCMW. In geval van structurele leegstand, omwille van bouwkundige problemen of renovatiewerken, zal de huur niet verder betaald worden. De structurele leegstand is voor rekening van het OCMW.
- Het uitvoeren of laten uitvoeren van alle werken, herstellingen of verfraaiingen van preventieve of correctieve aard om de woningen en de bijbehorende installaties in onberispelijke staat te houden, moet vooraf goedkeuring krijgen van het lokale bestuur wanneer het gaat om bestellingen groter dan 2 500 euro (excl. btw) per woning of 10 000 euro (excl. btw) per woonblok. De gemeentelijke dienst Gebouwen blijft hiervoor rechtstreeks aanspreekpunt voor SW+.

Tegenover de betaling van 400 euro (incl. btw) per woning per jaar aan SW+ vallen volgende kosten weg:

- jaarlijkse kost softwarepakket Woonpartners: 1 195,29 euro (excl. btw) of 1 446,30 euro (incl. btw)
- kost nutsvoorzieningen gemeenschappelijke delen (appartementengebouw Lauwestraat 72 en (zeer beperkt) appartementengebouw Overheulestraat-Berkenlaan)
- onderhoudscontracten technische installaties: enkel kosten voor wisselstukken komen ten laste van het OCMW (zie bijlage)
- personeel:
 - directe kost: wekelijks komt 1 werkdag van maatschappelijk werker vrij (inschrijving en beheer wachtlijsten, installatie, opvolging en begeleiding bewoning)
 - directe kost: tweewekelijks komt halve werkdag van schoonmaakster vrij voor poetsen gemeenschappelijke delen appartementengebouw Lauwestraat
 - indirecte kost: facturatie en opvolging huur.

De financieel directeur bezorgde een visum.

Strategie en financiën

De uitgaven worden aangerekend op rekeningnummer PB3-act23/649990 van het exploitatiekrediet.

Vorige beslissingen

- Beslissing van het vast bureau van 23 augustus 2023: SW+: nieuwe huurprijzen, sociale huurwoningen, samenstelling toewijzingsraad en pijler 2 toewijzingsreglement.

Bijlagen

- Beheersovereenkomst SW+ en OCMW.
- Bijlage bij de beheersovereenkomst: overzicht over te dragen panden.
- Overzicht contracten technische installaties.
- Visum financieel directeur.

Hogere regelgeving

- Vlaamse codex wonen van 2021, in het bijzonder artikel 4.45, §4.
- Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 77.

Beslissing

Met eenparigheid van stemmen.

De overeenkomst met woonmaatschappij SW+ bv over het beheer van woningen van het OCMW Wevelgem, in bijlage, wordt goedgekeurd.

4. SW+ en WM Elan: buitengewone algemene vergadering: vaststellen mandaat vertegenwoordiger

Afwezig tijdens de behandeling van dit agendapunt: Tommy Vansteenkiste, raadslid

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt:

Charlotte Bonte, Liese Vandoorne, raadsleden

Feiten, context en argumentatie

Het OCMW is lid van woonmaatschappij SW+ bv (SW+).

Het OCMW werd uitgenodigd per aangetekend schrijven van 16 november 2023 om deel te nemen aan de zitting van de buitengewone algemene vergadering van SW+ en van WM Elan bv (WM Elan) van 19 december 2023.

Op deze buitengewone algemene vergaderingen staan partiële splitsingsvoorstellen geagendeerd, het betreft meer bepaald een herstructurering die nodig is omdat een woonmaatschappij al het sociaal vastgoed binnen haar werkingsgebied (en beperkt daartoe) moet beheren. Door de partiële splitsing door overneming van SW+ (waarbij het vastgoed in haar bezit dat binnen het werkingsgebied van woonmaatschappij WM Elan ligt, wordt overgedragen aan WM Elan) wordt het OCMW aandeelhouder van WM Elan. Als (toekomstig) aandeelhouder van WM Elan kan het OCMW ook deelnemen aan de buitengewone algemene vergadering van WM Elan waarop de overdracht van het vastgoed in haar bezit dat binnen het werkingsgebied van SW+ ligt, aan SW+ (via partiële splitsing door overneming van WM Elan) wordt geagendeerd. De aanduiding van een vertegenwoordiger en plaatsvervanger voor de algemene vergadering van WM Elan wordt voorgelegd aan de raad voor maatschappelijk welzijn van heden.

Mocht de buitengewone algemene vergadering uitgesteld of verdaagd worden, dan geldt het mandaat voor dezelfde agendapunten ook als deze op een latere datum worden behandeld.

Vorige beslissingen

- Beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 20 april 2023: aanduiden vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger van het OCMW om deel te nemen aan alle zittingen van de algemene vergadering van de woonmaatschappij Kortrijk-regio tot de vervanging naar aanleiding van de vernieuwing van de raad voor maatschappelijk welzijn in 2025.

Bijlagen

- Uitnodigingen en bundel met informatie betreffende de geagendeerde punten.

Hogere regelgeving

- Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 78, 2e lid, 5°.

Beslissing

Met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

Er wordt goedkeuring verleend aan onderstaand punten, geagendeerd voor de buitengewone algemene vergadering van SW+ van 19 december 2023 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden):

§1.

1ste akte (als aandeelhouder SW+) - partiële splitsing SW+

1. Partiële splitsing door overneming
2. Vaststelling verwezenlijking partiële splitsing en vermogensvermindering
3. Machtiging

§2. Deze goedkeuring wordt verleend onder voorbehoud van goedkeuring van de partiële splitsing door overneming van SW+ én de partiële splitsing door overneming van

WM Elan door de buitengewone algemene vergadering van WM Elan:
2de akte (als aandeelhouder SW+) - partiële splitsing WM Elan

1. Partiële splitsing door overneming
2. Machtiging

Artikel 2

Er wordt goedkeuring verleend aan onderstaand punt, geagendeerd voor de buitengewone algemene vergadering van WM Elan van 19 december 2023 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden) en dit onder voorbehoud van goedkeuring van de partiële splitsing door overneming van SW+ door de buitengewone algemene vergaderingen van SW+ en WM Elan:

3de akte (als nieuw aandeelhouder WM Elan) - partiële splitsing WM Elan

1. Partiële splitsing door overneming
2. Vaststelling verwezenlijking partiële splitsing en vermogensvermindering
3. Machtiging.

Artikel 3

De vertegenwoordiger van het OCMW in de respectievelijke buitengewone algemene vergaderingen zal zijn stemgedrag afstemmen op deze beslissing.

5. WM Elan: aanduiden vertegenwoordiger en plaatsvervanger

Afwezig tijdens de behandeling van dit agendapunt: Tommy Vansteenkiste, raadslid
Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt:
Charlotte Bonte, Liese Vandoorne, raadsleden

Feiten, context en argumentatie

Het OCMW is lid van woonmaatschappij SW+ bv (SW+).

Het mandaat van de vertegenwoordiger van het OCMW voor de buitengewone algemene vergadering van SW+ van 19 december 2023 werd vastgesteld in zitting van heden.

Op deze buitengewone algemene vergadering staat een partieel splitsingsvoorstel door overneming geagendeerd, het betreft meer bepaald een herstructurering die nodig is omdat een woonmaatschappij al het sociaal vastgoed binnen haar werkingsgebied (en beperkt daartoe) moet beheren. Door de partiële splitsing door overneming van SW+ (waarbij het vastgoed in haar bezit dat binnen het werkingsgebied van woonmaatschappij WM Elan bv (WM Elan) ligt, wordt overgedragen aan WM Elan) wordt het OCMW aandeelhouder van WM Elan.

Het komt aan het OCMW toe om haar vertegenwoordiger en plaatsvervanger in de algemene vergadering van WM Elan aan te duiden, dit onder voorbehoud van de partiële splitsing door overneming van SW+. Dit kan voor de rest van de legislatuur.

Door het vast bureau wordt voorgesteld om de heer Geert Breughe en mevrouw Marie De Clerck, respectievelijk vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergadering van SW+, aan te duiden.

Volgende personen worden voorgedragen als kandidaat-vertegenwoordiger:

- Geert Breughe
- Joachim Naert

Volgende personen worden voorgedragen als kandidaat-plaatsvervanger:

- Marie De Clerck
- Heidi Craeynest.

Vorige beslissingen

- Beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 14 december 2023: SW+ en WM Elan: buitengewone algemene vergadering: vaststellen mandaat vertegenwoordiger.

- Beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 20 april 2023: aanduiden vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger van de gemeente om deel te nemen aan alle zittingen van de algemene vergadering van de woonmaatschappij Kortrijk-regio tot de vervanging naar aanleiding van de vernieuwing van de raad voor maatschappelijk welzijn in 2025.

Hogere regelgeving

- Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 78, 2e lid, 5°.

Beslissing

Bij geheime stemming:

De heer Geert Breughe bekommt 16 stemmen, de heer Joachim Naert bekommt 12 stemmen.

Mevrouw Marie De Clerck bekommt 16 stemmen, mevrouw Heidi Craeynest bekommt 12 stemmen.

Artikel 1

De heer Geert Breughe wordt aangeduid als vertegenwoordiger van het OCMW om deel te nemen aan alle zittingen van de algemene vergadering van woonmaatschappij WM Elan tot de vervanging naar aanleiding van de vernieuwing van de raad voor maatschappelijk welzijn in 2025, onder voorbehoud van de partiële splitsing door overneming van SW+.

Artikel 2

Mevrouw Marie De Clerck wordt aangeduid als plaatsvervangend vertegenwoordiger van het OCMW om deel te nemen aan alle zittingen van de algemene vergadering van woonmaatschappij WM Elan tot de vervanging naar aanleiding van de vernieuwing van de raad voor maatschappelijk welzijn in 2025, onder voorbehoud van de partiële splitsing door overneming van SW+.