

Notulen van de raad voor maatschappelijk welzijn van 11 juni 2026

Aanwezig

Michaël Picquart, voorzitter

Luc Defraye, Jan Seynhaeve, Hendrik Vanhaverbeke, Mathieu Desmet, Geert Breughe, Lobke Maes, Stijn Tant, Marie De Clerck, Hendrik Libeer, Kevin Defieuw, Filip Daem, Sofie Mol, Bas Surmont, Heidi Craeynest, Charlotte Bonte, Elyn Stragier, Vicky Claeys, Jelle Stragier, Inge Goemaere, Jessica Corty, Liese Vandoorne, Yves Goddeeris, Luc Vanderhaeghe, Viktor Maes, Eva Parmentier, Dennis Bels, Ayrton Buyse, Stefaan Leon, Virginie Vermeersch, Nico Dupont, raadsleden
Kurt Parmentier, algemeen directeur

OPENBAAR

1. Wijziging sleuteldocumenten OFP PROLOCUS

Feiten, context en argumentatie

Gemeente en OCMW Wevelgem zijn sinds 1 januari 2022 voor de aanleg van de tweede pensioenpijler van het contractueel tewerkgesteld personeel aangesloten bij OFP (Organisme voor Financiering van Pensioenen) PROLOCUS.

OFP PROLOCUS heeft in de eerste helft van 2025 een aantal sleuteldocumenten herzien in het kader van haar revisietraject passivazijde, zijnde het revisietraject dat betrekking heeft op de pensioenverplichtingen.

In 2026 wordt het revisietraject met betrekking tot de activazijde (de assets) uitgevoerd, met name:

- het financieringsplan;
- de beheersovereenkomst.

Het gaat hier voornamelijk om technisch-juridische aanpassingen, met als doel om de teksten beter te laten aansluiten bij de praktijk.

Daarnaast werden ook een aantal inhoudelijke wijzigingen aangebracht, zoals bijvoorbeeld in de beheersovereenkomst:

- de transparante beschrijving van de aangepaste (goedkopere) kostenregeling;
- het inschrijven van een aantal aansprakelijkheidsbeperkingen n.a.v. een wijziging van het burgerlijk wetboek;
- het bepalen van een praktische regeling m.b.t. de verworven pensioenrechten van aangeslotenen van een fusiebestuur dat haar pensioenverplichtingen niet langer toevertrouwt aan OFP PROLOCUS, enz.;

en in het financieringsplan:

- het vervangen van een aantal niet-gebruikte RSZ-inningspercentages door andere RSZ-inningspercentages die moeten toelaten om in de toekomst voor een aantal besturen fijnmaziger te innen;
- beschrijving van de praktische toepassing van de prefinanciering bij fusies van besturen, enz.

In het kader van het revisietraject werden ook een aantal technisch-juridische wijzigingen aan het Kaderreglement Tweede Pensioenpijler Contractanten (hierna 'het kaderreglement') en aan het Bijzonder Reglement voorgesteld, hoofdzakelijk met als doel om het beheer van het DC-Plan (Defined Contribution) te vereenvoudigen.

Ook het kaderreglement zelf bepaalde dat het begin 2025 door de sociale partners moest geëvalueerd worden, met mogelijk een bijsturing tot gevolg.

De voorgestelde wijzigingen aan het kaderreglement werden besproken in het Comité C1.

Een toelichting van de wijzigingen is te vinden in de als bijlage toegevoegde memorie van toelichting bij de wijzigingen van de sleuteldocumenten van de raad van bestuur van OFP PROLOCUS van 23 mei 2025.

Bovenvermelde documenten werden goedgekeurd op de raad van bestuur van OFP PROLOCUS van 23 mei 2025 en werden bekrachtigd op de algemene vergadering van 17 juni 2025.

Het gewijzigde kaderreglement werd goedgekeurd in het protocol van akkoord van 12 november 2025 van het Comité C1.

In navolging van het bovenvermelde wordt aan de deelnemende besturen gevraagd om de wijzigingen aan hun Bijzonder Reglement goed te keuren en om in te stemmen met de bijlage bij de toetredingsakte tot goedkeuring van de wijzigingen aan de beheersovereenkomst en het financieringsplan en dit uiterlijk tegen 30 juni 2026.

Vorige beslissingen

- Beslissing van het vast bureau van 25 maart 2026: voorstel wijzigingen sleuteldocumenten OFP PROLOCUS.
- Beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 1 april 2022: tweede pensioenpijler contractueel tewerkgesteld personeel - toetreding tot OFP PROLOCUS.

Bijlagen

- Voorstel van het gewijzigd bijzonder pensioenreglement in uitvoering van het kaderreglement, gehecht aan het protocol nr. 2025/2 van het Onderhandelingscomité C1 voor de contractuele personeelsleden van MIPS Wevelgem (multi-inrichterspensioenstelsel).
- Bijlage bij de toetredingsakte bij de beheersovereenkomst en het financieringsplan van OFP PROLOCUS.
- Memorie van toelichting bij wijziging sleuteldocumenten van OFP PROLOCUS.
- Beheersovereenkomst (gewijzigd).
- Financieringsplan (gewijzigd).
- Kaderreglement (gewijzigd).

Hogere regelgeving

- Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 78, 2de lid, 5°.

Beslissing

Met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

Neemt kennis van de wijzigingen aan de beheersovereenkomst en het financieringsplan, alsook van het gewijzigde Kaderreglement en het in uitvoering daarvan voorstel van gewijzigde Bijzonder Reglement.

Artikel 2

Keurt de wijzigingen aan het Bijzonder Reglement goed.

Artikel 3

Stemt in met de bijlage bij de toetredingsakte tot goedkeuring van de wijzigingen aan de beheersovereenkomst en het financieringsplan.

Artikel 4

Het vast bureau wordt belast met de verdere uitvoering van deze beslissing.

2. Instap aankoopcentrale voor de aanmaak en verdeling van de elektronische maaltijdcheques voor het OCMW-personeel

Feiten, context en argumentatie

Gemeente en OCMW Wevelgem doen op heden een beroep op de aankoopcentrale Creat voor de aanmaak en verdeling van de elektronische maaltijdcheques aan respectievelijk het gemeentepersoneel (cfr. beslissing van de gemeenteraad van 13 oktober 2022) en het OCMW-personeel (cfr. beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 13 oktober 2022). De leverancier van de maaltijdcheques is Pluxee Belgium nv (vroegere benaming: Sodexo Pass Belgium nv). Deze raamovereenkomst loopt tot en met 31 oktober 2026. De opdracht voor het aanmaken en het leveren van elektronische maaltijdcheques moet dus opnieuw gegund worden.

Op de markt hebben twee aankoopcentrales een raamovereenkomst afgesloten met aanbieders van elektronische maaltijdcheques, zijnde:

- de aankoopcentrale van Creat waarbij de opdracht gegund werd aan Monizze;
- de aankoopcentrale van de Vlaamse gemeenschap waarbij de opdracht gegund werd aan Edenred Belgium nv.

De raamovereenkomsten werden met elkaar vergeleken. Er wordt voorgesteld om voor het aanmaken en leveren van de elektronische maaltijdcheques een beroep te doen op de aankoopcentrale van de Vlaamse gemeenschap, waarbij de maaltijdcheques dus geleverd zouden worden door Edenred Belgium nv. Samengevat wordt de toewijzing aan deze aankoopcentrale als volgt gemotiveerd:

- meest interessante prijsvoorwaarden: Monizze rekent een eenmalige bijdrage aan van 3 euro per personeelslid, dit terwijl Edenred Belgium nv geen enkele bijdrage aanrekent.

De overige voorwaarden van beide dienstverleners, zoals wijze van bestelling van de maaltijdcheques en dienstverleningsvoorwaarden kunnen als gelijkwaardig beschouwd worden.

In vergelijking met de huidige overheidsopdracht die via Creat toegewezen is aan Pluxee Belgium nv wordt niet langer een dienstverleningskost aangerekend. Deze bedraagt op heden 0,05% op het bestelvolume. Daarnaast worden er geen kosten aangerekend voor de verzending van de maaltijdcheques, dit terwijl op heden voor nieuwe personeelsleden een kost van 3 euro wordt aangerekend en voor het vervangen van beschadigde, verloren of gestolen kaarten een kost van 4,50 euro per kaart. Samengevat wordt bij Edenred Belgium nv enkel de zichtwaarde van de maaltijdcheques aangerekend en bij Monizze de zichtwaarde van de maaltijdcheques vermeerderd met een eenmalige bijdrage van 3 euro per personeelslid.

Een beroep doen op de aankoopcentrale van de Vlaamse gemeenschap biedt dus in elk geval financiële voorwaarden die niet overtroffen kunnen worden via een andere overeenkomst (die van Creat of een later nog op te starten overheidsopdracht van gemeente en OCMW Wevelgem).

De raamovereenkomst loopt van 1 juli 2024 tot en met 30 juni 2028. Gedurende die periode kan ingetekend worden op de raamovereenkomst. Vanaf het instapmoment heeft de opdracht van de besteller een looptijd van 48 maanden of 4 jaar. In voorliggend geval zou de opdracht lopen van 1 november 2026 tot en met 31 oktober 2030.

De totale opdracht voor OCMW Wevelgem wordt geraamd op 319 304 euro per jaar (maaltijdcheques zijn vrijgesteld van btw - berekend op basis van het totaal aantal uitgegeven maaltijdcheques voor kalenderjaar 2025). Op vandaag wordt een dienstverleningskost van 0,05% aangerekend op het bestelvolume. Op een totaal bedrag van 319 304 euro betekent dit een dienstverleningskost van 159,65 euro (excl. btw) of

193,18 euro (incl. btw) per jaar, die in de nieuwe overeenkomst niet meer moet worden betaald.

Strategie en financiën

De uitgave wordt aangerekend op algemene rekening 623040 (bijdrage maaltijdcheques) van de verschillende beleidsitems van het exploitatiekrediet van 2026 en volgende kalenderjaren.

Vorige beslissingen

- Beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 13 oktober 2022: instap aankoopcentrale 'aanmaak en verdeling van de elektronische maaltijdcheques' voor het OCMW-personeel.
- Beslissing van de gemeenteraad van 13 oktober 2022: instap aankoopcentrale 'aanmaak en verdeling van de elektronische maaltijdcheques' voor het gemeentepersoneel.

Bijlagen

- Toelichting Creat (leverancier Monizze).
- Toelichting Edenred Belgium nv.
- Vergelijking raamovereenkomsten Creat en Vlaamse gemeenschap.
- Gemotiveerde gunningsbeslissing Vlaamse gemeenschap.
- Bestek Vlaamse gemeenschap.
- Bestel- en prijsinformatie raamovereenkomst Vlaamse gemeenschap.
- Presentatie Edenred Belgium nv.
- Instapformulier raamovereenkomst Vlaamse gemeenschap.

Hogere regelgeving

- Wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, levering en diensten, en latere wijzigingen, in het bijzonder de artikelen 2, 6° en 7° artikel 47.
- Koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing van overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.
- Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen.
- Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 77 en artikel 78, 2de lid, 10°.

Beslissing

Met eenparigheid van stemmen.

Beslist om vanaf 1 november 2026 een beroep te doen op de aankoopcentrale van de Vlaamse gemeenschap voor de plaatsing van de overheidsopdracht 'aanmaak en verdeling van de elektronische maaltijdcheques aan het OCMW-personeel' via de raamovereenkomst voor het aanmaken, verdelen, beheren en innen van elektronische maaltijdcheques en andere social vouchers.

3. Woonzorgcentra: leveren van vers vlees en gevogelte

Feiten, context en argumentatie

In het kader van de opdracht 'leveren van vers vlees en gevogelte voor het centrum voor ouderenzorg en thuiszorg Het Gulle Heem en voor het ouderenzorg- en dienstencentrum Elckerlyc' werd een bestek met nr. 2026-119 opgesteld.

De opdracht omvat een termijn van 48 maanden met als startdatum 1 oktober 2026 en is opgedeeld in 2 percelen, nl.:

- perceel 1: centrum voor ouderenzorg en thuiszorg Het Gulle Heem, raming: 330 000 euro (excl. btw), hetzij 349 800 euro (incl. btw);
- perceel 2: ouderenzorg- en dienstencentrum Elckerlyc, raming: 169 000 euro (excl. btw), hetzij 179 140 euro (incl. btw).

De raming voor de levering bedraagt in totaal voor een periode van 48 maanden 499 000 euro (excl. btw), hetzij 528 940 euro (incl. btw).

Er wordt voorgesteld om de opdracht te gunnen via een openbare procedure (met Belgische en Europese bekendmaking).

Strategie en financiën

De uitgave voor deze opdracht wordt aangerekend op volgende rekeningen van het exploitatiekrediet:

- voor Het Gulle Heem: 0953-02/600020
- voor Elckerlyc: 0953-01/600020.

Bijlagen

- Bestek.

Hogere regelgeving

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 77 en 78, betreffende de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn.
- Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- Koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.
- Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Beslissing

Met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

Het bestek voor de opdracht 'leveren van vers vlees en gevogelte voor het centrum voor ouderenzorg en thuiszorg Het Gulle Heem en voor het ouderenzorg- en dienstencentrum Elckerlyc' wordt goedgekeurd.

De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt in totaal voor een periode van 48 maanden 499 000 euro (excl. btw), hetzij 528 940 euro (incl. btw).

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van openbare procedure met Belgische en Europese bekendmaking.

4. Jaarrekening 2025: deel OCMW

Feiten, context en argumentatie

Het voorontwerp van deze jaarrekening was voorwerp van overleg tussen de leden van het managementteam in het bijzonder en werd besproken binnen het themateam Strategie en Financiën, dat de opmaak van de beleidsrapporten coördinerend opvolgt. Het voorstel tot jaarrekening 2025 werd besproken op de gemeenteraadscommissie Algemeen Beleid en Ondersteuning van 1 juni 2026.

De financiële toestand van de jaarrekening 2025 (in euro):

Budgettair resultaat	Jaarrekening
I. Exploitatiesaldo	9 273 505
a. Ontvangsten	72 720 147
b. Uitgaven	63 446 642
II. Investeringsaldo	-9 463 052
a. Ontvangsten	2 678 320
b. Uitgaven	12 141 373
III. Saldo exploitatie en investeringen	-189 548
IV. Financieringsaldo	-605 369
a. Ontvangsten	4 557 162
b. Uitgaven	5 162 531
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	-794 916
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	28 028 004
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	27 233 088
VIII. Onbeschikbare gelden	186 667
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	27 046 421

Autofinancieringsmarge	Jaarrekening
I. Exploitatiesaldo	9 273 505
II. Netto periodieke aflossingen	4 349 239
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	5 133 781
b. Periodieke terugvordering leningen	784 542
III. Autofinancieringsmarge	4 924 266

Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	Jaarrekening
I. Autofinancieringsmarge	4 924 266
II. Correctie op de periodieke aflossingen	1 241 739
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	5 133 781
b. Gecorrigeerde aflossingen o.b.v. de financiële schulden	3 892 042
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	6 166 004

Vorige beslissingen

- Beslissing van de gemeenteraad van 11 december 2025: meerjarenplanaanpassing 2020-2025 (2025) nr. 3: definitieve vaststelling.

- Beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 11 december 2025: meerjarenplanaanpassing 2020-2025 (2025) nr. 3: deel OCMW.
- Beslissing van de gemeenteraad van 11 december 2025: meerjarenplanaanpassing 2020-2025 (2025) nr. 3: deel gemeente.
- Beslissing van de gemeenteraad van 11 september 2025: meerjarenplanaanpassing 2020-2025 (2025) nr. 2: definitieve vaststelling.
- Beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 11 september 2025: meerjarenplanaanpassing 2020-2025 (2025) nr. 2: deel OCMW.
- Beslissing van de gemeenteraad van 11 september 2025: meerjarenplanaanpassing 2020-2025 (2025) nr. 2: deel gemeente.
- Beslissing van de gemeenteraad van 14 november 2024: meerjarenplanaanpassing 2020-2025 (2025): definitieve vaststelling.
- Beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 14 november 2024: meerjarenplanaanpassing 2020-2025 (2025): deel OCMW.
- Beslissing van de gemeenteraad van 14 november 2024: meerjarenplanaanpassing 2020-2025 (2025): deel gemeente.

Bijlagen

- Jaarrekening 2025.
- Meerjarenplan 2020-2025.

Hogere regelgeving

- Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 260 en artikel 249, §3.
- Besluit van de Vlaamse regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen.
- Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen met de bijbehorende bijlagen met de schema's en de rekeningenstelsels.

Beslissing

Met 18 stemmen voor (Luc Defraye, Jan Seynhaeve, Mathieu Desmet, Geert Breughe, Lobke Maes, Stijn Tant, Marie De Clerck, Hendrik Libeer, Kevin Defieuw, Sofie Mol, Bas Surmont, Charlotte Bonte, Elyn Stragier, Jessica Certy, Liese Vandoorne, Viktor Maes, Michaël Picquart, Eva Parmentier),
3 stemmen tegen (Dennis Bels, Virginie Vermeersch, Nico Dupont),
10 onthoudingen (Hendrik Vanhaverbeke, Filip Daem, Heidi Craeynest, Vicky Claeyns, Jelle Stragier, Inge Goemaere, Yves Goddeeris, Luc Vanderhaeghe, Ayrton Buyse, Stefaan Leon)

Artikel 1

Keurt de jaarrekening 2025 goed, voor wat betreft het gedeelte van het OCMW, waaruit volgende financiële toestand blijkt:

Beschikbaar budgettair resultaat	27 046 421 euro
Autofinancieringsmarge	4 924 266 euro
Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	6 166 004 euro

* * *

De voorzitter schorst de zitting cfr. artikel 249, §3 van het decreet lokaal bestuur opdat de gemeenteraad de jaarrekening definitief kan vaststellen en de zitting van de gemeenteraad kan voortzetten.

* * *

Na het sluiten van de vergadering van de gemeenteraad heropent de voorzitter de zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn.

5. Rapportering organisatiebeheersing 2025

Feiten, context en argumentatie

Het decreet lokaal bestuur, artikel 217 tot en met artikel 219, verplicht de gemeente en het OCMW om te werken aan organisatiebeheersing. Organisatiebeheersing is het geheel van maatregelen en procedures die ontworpen zijn om een redelijke zekerheid te verschaffen dat men:

- de vastgelegde doelstellingen bereikt en de risico's om deze te bereiken kent en beheerst;
- wetgeving en procedures naleeft;
- over betrouwbare financiële en beheersrapportering beschikt;
- op een effectieve en efficiënte wijze werkt en de beschikbare middelen economisch inzet;
- de activa beschermt en fraude voorkomt.

De gemeente en het OCMW dienen hierbij over een algemeen kader, goedgekeurd door de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn, te beschikken.

Het kader organisatiebeheersing voor de gemeente en het OCMW werd goedgekeurd door respectievelijk de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn op 14 juni 2019.

Het verslag organisatiebeheersing 2025 werd besproken in de gemeenteraadscommissie Algemeen Beleid en Ondersteuning van 1 juni 2026.

Aan deze rapportering over de organisatiebeheersing worden ook nog het jaarverslag informatieveiligheid 2025 voor gemeente en OCMW en het jaarverslag klachten 2025 voor gemeente en OCMW toegevoegd.

Vorige beslissingen

- Beslissing van de gemeenteraad van 14 juni 2019: kader organisatiebeheersing.
- Beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 14 juni 2019: kader organisatiebeheersing.

Bijlagen

- Verslag organisatiebeheersing 2025.
- Verslag informatieveiligheid 2025.
- Verslag klachten 2025.
- Kader organisatiebeheersing voor de gemeente en het OCMW.

Hogere regelgeving

- Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 219.

Beslissing

Neemt kennis van:

- het verslag organisatiebeheersing 2025
- het jaarverslag informatieveiligheid 2025
- het jaarverslag klachten 2025.

6. W13: jaarrekening 2025

Feiten, context en argumentatie

Het OCMW Wevelgem is lid van de welzijnsvereniging W13.

In toepassing van artikel 490, §2 van het decreet lokaal bestuur heeft de algemene vergadering van W13 op 22 mei 2026 de jaarrekening 2025 vastgesteld.

De jaarrekening 2025 werd op 26 mei 2026 overgemaakt aan het OCMW.

Artikel 490, §3 van het decreet lokaal bestuur bepaalt dat de raden voor maatschappelijk welzijn advies kunnen uitbrengen over de jaarrekening van de welzijnsverenigingen. Als de raad voor maatschappelijk welzijn geen advies verstuurd heeft aan de toezichthoudende overheid binnen een termijn van 50 dagen, die ingaat op de dag na de ontvangst van de jaarrekening door het OCMW, wordt zij geacht een gunstig advies te hebben uitgebracht.

Bijlagen

- Jaarrekening 2025 van W13.
- Vaststelling jaarrekening 2025 door de algemene vergadering van W13 op 22 mei 2026.

Hogere regelgeving

- Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 490.

Beslissing

Met 28 stemmen voor (Luc Defraye, Jan Seynhaeve, Hendrik Vanhaverbeke, Mathieu Desmet, Geert Breughe, Lobke Maes, Stijn Tant, Marie De Clerck, Hendrik Libeer, Kevin Defieuw, Filip Daem, Sofie Mol, Bas Surmont, Heidi Craeynest, Charlotte Bonte, Elyn Stragier, Vicky Claeys, Jelle Stragier, Inge Goemaere, Jessica Corty, Liese Vandoorne, Yves Goddeeris, Luc Vanderhaeghe, Viktor Maes, Michaël Picquart, Eva Parmentier, Ayrton Buyse, Stefaan Leon),
3 onthoudingen (Dennis Bels, Virginie Vermeersch, Nico Dupont)

Er worden geen opmerkingen geformuleerd over de jaarrekening 2025 van W13.

Namens de raad voor maatschappelijk welzijn,

voorzitter,
Michaël Picquart

algemeen directeur,
Kurt Parmentier

[SIG01]

[SIG02]